

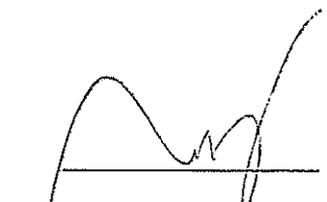
תאריך: י"א בטבת, התשע"ט
סימוכין: 18-דצמ-19
51238218

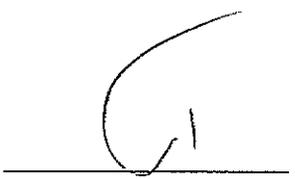
אל: (רשימת תפוצה)

הנדון: פרוטוקול הועדה למסירת עבודות מתכננים מס' 60 מתאריך 19.12.2018

1. השתתפו חברי הועדה:
אדרי' עודד גבולי, מהי"ע יו"ר הועדה
מר ניב יהושע, סגן מנהל אגף החשבות, נציג גזבר בוועדה
עו"ד רתם בהרב, שרות משפטי.
מרכזת הועדה: גבי סיגל בן מאיר
2. נציגי היחידות:
שרונה הרשקו, מנהלת מינהל בינוי ותשתית
אלי מוסקוביץ, סגן מהנדס העיר למינהל
דפנה בן גל לוי, עוזרת ומנהלת לשכה
אורלי אראל, סגנית מהי"ע ומנהלת אגף תהי"ע
ליאור אבירם, מנהל מחלקת תמחיר ומכרזים
צפיר קסלר, מנהל אגף דרכים ומאור
משה ינאי, עוזר לתאום ובקרה
אלעד רבינוביץ, מיי"מ מרכז התקשורות ויועצים
3. מצ"ב פרוטוקול הישיבה הכולל את פרוט הבקשות ודפי ריכוז.


עו"ד רתם בהרב
שרות משפטי
2.1.2019


אדרי' עודד גבולי
יו"ר הועדה


ניב יהושע
סגן מנהל אגף החשבות

רשימת תפוצה
חברי הועדה
גבי אורית שבתאי פרנק, מבקרת העירייה
מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 19/12/2018

המועצה ה' 20 ועדה מס': 60 החלטה: 1

מינהל: בת"ש אגף: מטה מינהל בת"ש פנייה: 20-1430 ת: 14/11/18

העסקת נש"מ להקמת מאגרי יועצים הנדסיים וישום הנחיות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 לתקנה 3 (8)

הנושא:

הקמת מאגרי יועצים למינהל הנדסה ובינוי ותשתית הכולל ניתוח צרכים, גיבוש המלצות לקביעת תנאי סף ואמות מידה, ניסוח קול קורא ובחינת ההצעות כל זאת באמצעות קשר שוטף עם נציגי היחידות במינהלים וועדת ההיגוי.

תאור העבודה:

לר"ז בחודשים:	4	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	01-731200-756-9	נוהל יועצים הנדסה	
סעיף תקציבי 2:	01-741150-751-4	נוהל יועצים בינוי ות	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
סיסטם מעבדות מתקדמות בע"מ	יועץ ארגוני	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	20.00 %
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	178
רמה (השכלה)	אקדמאי / טכנאי בכיר	אומדן שעות כללי	712
סכום לשעה	164.80 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה		אומדן סה"כ שכר	94,000 ש"ח

הערות לפניה: ב - 22/10/18 אישרה ועדת המתכננים בהחלטה מס' 27 התקשרות עם חב' מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ עבור העסקת רמי גבריאל בנושא שבנדון וכל זאת עד 31/12/18.

לנוכח העובדה כי השלמת הערכות אגף המיחשוב לבניית תשתית המאגר צפויה להסתיים במהלך חודש דצמבר, פועל יוצא התנעת הרישום למאגר תחל אף היא בראשית ינואר 2019. בעקבות כך כל השלמת ההערכות העקרית הנוגעת לליווי תהליך ההרשמה, מתן מענה לברורים ובעיקר בדיקת כלל הרישום וגיבוש המאגר הסופי, צפוי להתבצע במהלך החודשים הראשונים של שנת 2019.

מצ"ב מכתב מפורט

הערות לשיטת השכר: בבואנו להסדיר מול החברה את מהלך המשך ההתקשרות עמה לאחר 1/11/19, עודכנו על ידה כי בשל אילוציה, ניתן יהיה להמשיך להעסיק את רמי גבריאל, אך ורק, באמצעות חב' האם שלה - חב' סיסטם מעבדות מתקדמות בע"מ.

לאור האמור, מתבקשת הועדה לאשר התקשרות חדשה עם חב' סיסטם מעבדות מתקדמות בע"מ החל מ - 01/01/19 ועד 30/04/19, עבור העסקת רמי גבריאל בנושא שבנדון וכל זאת בהתאם לתנאים שאושרו עד כה. המשך ההתקשרות אם ידרש יובא לאישור הועדה בכפוף לקיום תקציב.

הערת החשבת-בכפוף לאישור תקציב 2019 במוסדות העירייה.

20/12/18
דף: 2

ועדה 20-60^F נושא 1

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 19/12/2018

המועצה ה 20 ועדה מס': 60 החלטה: 1

עיריית תל אביב - יפו



הערות להחלטה : אושר לשנה בכפוף לקיום תקציב

**

04/12/18

פנייה לוועדה / העסקת נש"מ להקמת מאגרי יועצים הנדסיים ויישום הנחיות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 לתקנה 3 (8).

ב - 22/10/18 אישרה ועדת המתכננים בהחלטה מס' 27 התקשרות עם חב' מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ (להלן "החברה") עבור העסקת רמי גבריאל בנושא שבנדון וכל זאת עד 31/12/18. כמו כן ציינה הוועדה בהחלטתה כי המשך ההתקשרות, במידה ויידרש, יעלה בפניה בכפוף לקיום תקציב.

לנוכח העובדה כי השלמת הערכות אגף המחשוב לבניית תשתית המאגר צפויה להסתיים רק לקראת סוף השנה הקלנדרית, פועל יוצא התנגעת הרישום למאגר באמצעות פרסום קול קורא, תתבצע אף היא רק בראשית חודש ינואר 2019.

בעקבות כך, כל השלמת ההערכות העיקרית הנוגעת לליווי תהליך ההרשמה, לרבות מתן מענה לברורים מצד הנרשמים, ובעיקר בדיקת כלל הרישום וגיבוש המאגר הסופי שיובא לאישור הוועדה, צפוי להתבצע במהלך החודשים הראשונים של שנת 2019. זאת ועוד, הואיל וקיים קושי להעריך את מספר הנרשמים למאגר בכל קשת התחומים, לא ניתן גם לאמוד את תקופת הבדיקה והטיפול שתידרש בהתאם.

לא במחלוקת כי הקמת המאגר הנה משימה שיש להשלימה מוקדם ככל הניתן, קל וחומר עת הורה הנוהל להקמתו כבר לפני כ- 12 חודשים.

בבואנו להסדיר מול החברה את מהלך המשך ההתקשרות עמה לאחר 01/01/19, עבור המשך העסקתו של מר גבריאל באמצעותה, עודכנו על ידה כי בשל אילוציה, ניתן יהיה להמשיך להעסיקו, אך ורק, באמצעות חב' האם שלה - חב' סיסטם מעבדות מתקדמות בע"מ.

לאור האמור לעיל ועל מנת לשמר את רצף הטיפול בנושא לצורך השלמתו במהירות המרבית, מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות חדשה עם חב' סיסטם מעבדות מתקדמות בע"מ החל מ- 01/01/2019 ועד 30/4/2019 עבור העסקת רמי גבריאל המצוי זה מכבר בכלל ההיבטים הנוגעים לפרויקט ומשכך ראוי שימשיך ויעסוק בו עד השלמתו וכל זאת בהתאם לתנאים שאושרו להעסקתו עד כה ובכפוף לאישור תקציב 2019 במוסדות העירייה, קרי :

- אומדן שעות חודשי של עד 180 שעות.
- בהתאם לתעריף משהב"ט לעבודות נמשכות לפי דרגת אקדמאי / טכנאי בכיר בניכוי 20% לשירותי משרד - סה"כ 151.84 ₪ / שעה + מע"מ.
- תקופת העסקה - עד 30/04/19 ובסך כולל של כ- 94,000 ₪ + מע"מ לכל התקופה (בדומה לתקופת העסקת הנש"מ בת 12 החודשים שהובאה לאישור ועדת המתכננים שאישרה את הנושא מלכתחילה ב- 30/4/18).
- במידה ויהיה צורך ובכפוף לקיום תקציב, יעלה הנושא לוועדה לאישור המשך ההתקשרות.

הצעת התקשרות זו מקובלת על הצדדים, קרי חב' מרטנס הופמן יועצים לניהול בע"מ, חב' סיסטם מעבדות מתקדמות בע"מ ומר רמי גבריאל.

סעיף : 01-731200-756-9, נוהל יועצים הנדסה, 01-741150-751-4, נוהל יועצים בינוי ותשתית.

לאישורכם,

מצ"ב

נספח מס' 1 - פרוטוקול הוועדה מיום 22/10/18 - החלטה מס' 27.

נספח מס' 2 - הצהרות : מרטנס הופמן, סיסטם מעבדות מתקדמות בע"מ, רמי גבריאל.

בברכה

הרצל נעמן - סגן מנהלת מינהל בינוי ותשתית

7-7

ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים

מאת:
גישלח:
אל:
עותק:
בושא:

<lilach.furst@mrhof.com>

יום שני 05 נובמבר 2018 13:21

ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים

אלעד רבינוביץ - ממ מרכז התקשרויות מתכננים ויועצים; oksana.avital

RE: חוזה רמי גבריאלי

מסמך מס' 2018/01/01

ליאור שלום,

לצורך המשך ההתקשרות מעבר לשנת 2018, ניתן להמשיך את הקשר מול חברת האם שלנו, חברת 'סיסטם מערכות מתקדמות בע"מ', ח.פ. 513368399 כתובת: הירמוך 1 יבנה.

From: <lior_a@mail.tel-aviv.gov.il> ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים

Sent: Monday, November 05, 2018 1:16 PM

To: lilach.furst <lilach@mrhof.com>

Cc: <rabinovich_e@mail.tel-aviv.gov.il> אלעד רבינוביץ - ממ מרכז התקשרויות מתכננים ויועצים

Subject: חוזה רמי גבריאלי

היי לילך,

1. ראשית תודה על קידום החתמת החוזה ביננו (כפי שסיכמנו), ברגע שהחוזה יקבל מספור במערכת העירונית, אדאג להעביר מקור אחד לידכם).
2. לצורך קידום אופציית המשך ההתקשרות ביננו לאחר 01/01/19, אודה לקבלת מייל בנוגע לפרטי החברה עמה תערך ההתקשרות (אנא ציבי מהו ההקשר של חברה זו אליכם).
3. הפרטים הנ"ל נחוצים לי לצורך הסדרת האישור בועדה העירונית ולעריכת החוזה הנוסף בהמשך.

מסמך מס' 2018/01/01

בברכה,



ליאור אבירם
מנהל מח תמחיר ומכרזים
מינהל בינוי ותשתית
תמחיר ומכרזים
טלפון: 03-7247602

29/11/2018

המחיר
 2 (סמך)
 (2)

לכבוד:
 ליאור אבירם
 מנהל מח' תמחיר ומכרזים עיריית תל אביב

הנדון: המשך העסקתו של מר רמי גבריאל

לבקשתכם, הרינו לאשר בזאת המשך העסקתו של מר רמי גבריאל,
 החל מ - 01/01/19 ואילך באמצעותנו וכל זאת בכפוף לתנאים שסוכמו
 עמכם ועימו עד 31/12/18, ללא כל שינוי.
 מבקשת לשלוח אלנו הסכם התקשרות.

בכבוד רב

סופי גיתאי



סמנכ"לית פיתוח ובקרה
 סיסטם מעבדות מתקדמות בע"מ

08-9426738	פקס	08-6420537	טל
08-9421333	פקס	08-6422322	טל
08-6209240	פקס	08-6209238	טל
02-6430507	פקס	02-6430505	טל
04-6400354	פקס	04-6400353	טל
04-6341357	פקס	04-6322513	טל

רח' פארן 4, פארק טכנולוגי, יבנה 81225
 רח' הירמון 1, "נוהל הצופה", יבנה 81220
 יהודה הנהגות 3, באר-שבע
 מושק 107, מושב אורה 90860
 יוחנן הסנדלר 20, א.ת. צ'ק פוסט (בנין שרון)
 רח' קומבה 2, א.ת. חדרה

משרדי הנהלה
 סניף מרכז
 סניף דרום
 סניף ירושלים
 סניף צפון
 סניף השרון

-9-


ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:

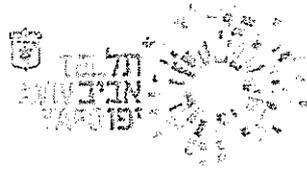
רמי גבריאלי - הקמת מאגרים
יום שלישי 04 דצמבר 2018 09:37
ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים
המשך העסקה 2019

שלום ליאור,

אני מאשר את המשך העסקתי באמצעות "סיסטם מעבודות בע"מ" מינואר 2019 ועד להשלמת הפרויקט.

תודה

ליאור אבירם
מנהל מח תמחיר ומכרזים
2019
רמי גבריאלי



רמי גבריאלי
הקמת מאגרים
מינהל בינוי ותשתית
תמחיר ומכרזים

10-10



מינהל: בת"ש אגף: מבני ציבור פנייה: 21-2177 ת: 06/12/18

הנדשא:
**ליווי וקידום נושא מטלות יזמים - שטחים בנויים ציבוריים
 במגרשים סחירים**

ליוז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוזי :	הוכרזה תחרות
סעיף תקציבי :	01-747150-751-1		

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
טל עמרם	אדריכלות כללית	כן	זכייה בתחרות
יסמין אבישר	אדריכלות כללית		
נטע ביחובסקי	אדריכלות כללית		
קטייה קורין	אדריכלות כללית		

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בניוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	20.00 %
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחודש	2,160
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	225.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	13.00 %	אומדן סה"כ שכר	326,000 ש"ח

הערות לפניה :
 ב-22/10/18 אישרה הוועדה בהחלטה מס' 1 ביטול הליך פנייה לקבלת הצעות מיום 5/7/18 וקיום הליך פנייה חוזר בנושא, ע"ב תנאי הסף ואמות המידה שאושרו במקור ב- 17/6/18.

בהתאם לכך הועברה פנייה ל- 5 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד (בתוכם גם לקטייה קורין ועדי בר טוב, כפי שהנחתה הוועדה). בפועל נתקבלו 4 הצעות בלבד.

הערות לשיטת השכר :
 לאור האמור לעיל, מתבקשת הוועדה לאשר התקשרות לתקופה של 36 חודשים עם טל עמרם - בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר וכל זאת בהתאם להצעתה כמצויין לעיל.

מצ"ב: אישור מתן הפטור, קיטוע החלטות הוועדה מיום 17/6/18 ומיום 22/10/18, מסמך הבל"מ, פרוטוקול פתיחת הצעות וטבלת הניקוד משוכלל.

השכר הנ"ל הינו לכל אחת מ- 3 שנות העסקה.

הערת חשוב: לאור העובדה כי הצעת המומלצת היא הגבוהה ביותר, מומלץ על התניה בקיום מו"מ להפחתת מחיר הצעתה.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: טל עמרם

ריכוז ציוד ניקוד משוקלל מחיל/איכות - נש"מ קדם פרויקט

שם המועמד	קטיה קורין	נטע בינבסקי	טל עמרם קיזר	יסמין אבישר				
משתתף מס'	1	2	3	4				
הצעת המשתתף	-12.00%	-4.00%	-3.00%	-6.00%				
מחיר	88.00	96.00	97.00	94.00				
ציון מולטי : מחיר מינימלי / מחיר מביע	100.00	91.7	90.7	93.6				
ציון מחיר ע"ב 30%	30.00	27.50	27.22	28.09				
ציון איכות ע"ב 70%	55.41	47.71	62.51	43.30				
ציון איכות כללי	79.15	68.15	89.30	61.85				
ניסיון בתחומים ע"ב 30%	90.00	65.00	90.00	65.00				
ראיון אישי עם המציע ע"ב 70%	74.50	69.50	89.00	60.50				
ניקוד משוקלל סופי	85.41	75.21	89.73	71.38				

88.00

82-10

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 3 (8) מספר 6/2018 מיום 22.10.2018

משתתפים ה"ה :

אדרי עודד גבולי, מהי"ע יו"ר הוועדה, מר ניב יהושע – ס. מנהל אגף החשבונות, נציג גזבר בוועדה, עו"ד רתם בהרב, שרת משפטי.

נוכחים ה"ה :

שרונה הרשקו – מנהלת מינהל בינוי ותשתית, אודי כרמלי, סגן מהנדס ומנהל אגף רוי"פ, אורלי אראל – סגנית מהנדס העיר ומנהלת אגף תה"ע, סיגל בן מאיר – רכזת פרויקטים, בני מגנזי – סגן מנהל האגף לתכנון, יעל בן שבת כספי – אגף החשבונות, עינבר ינאי לוי – מורשה נגישות בכירה, אלעד רבינוביץ – מ"מ מרכז התקשרויות ויועצים, רוניתה ינקו – עוזרת לתאום ובקרה, צביקה רייש – מנהל מרכז שליטה, אביבה פנחס – ממונה הסדרי תנועה ובטיחות, גיליה ברגר קוליץ – מנהלת מחלקת תכנון מבנים, משה ינאי – עוזר לתאום ובקרה, מיכל כמון מילר – סגנית מנהל אגף התנועה, תמי כורם – רכזת תכנון בכירה.

מס' פנייה	מס' החלטה	היחידה	נושא	מהות החלטה
1	1/18	מינהל בינוי ותשתית – אגף מבני ציבור	נשי"מ ליווי וקידום מטלות יזמים	<ul style="list-style-type: none"> אישור ביטול הליך פנייה לקבלת הצעות מיום 5.07.2018 קיום הליך חוזר של פנייה ל- 5 מועמדים.
2	2/18	מינהל הנדסה – היחידה לתכנון אסטרגי	הכנת מסמך מדיניות למתקני שירותים ציבוריים בעיר : במרחב הפתוח – גנים, שדרות, ככרות, צירים ירוקים, בשילוב עם פרויקטים סחירים ובשילוב עם מבני ציבור.	מחוץ לסדר היום - אישור התקשרות על בסיס 50% מחיר ו- 50% איכות. מצייב אישור הפטור, אמות מידה ותנאי הסף

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 3 (8) מספר 6/2018 מיום 22.10.2018

החלטה מספר 1/18
נש"מ ליווי וקידום מטלות יזמים – אגף מב"צ

להלן פניית היחידה :

1. ב – 17/6/18 אישרה ועדת המתכננים בישיבה מס' 3 בנושא פטורי מכרז לפי תקנה 3 (8) בהחלטה מס' 26 : פטור ממכרז, אישור תנאי סף ואמות מידה וכמו כן פנייה תחרותית לקבלת הצעות בנושא שבנדון (ראה נספח מס' 1 מצ"ב).
2. בהתאם לאישור זה הועברה בתאריך 05/07/18 פנייה לקבלת הצעות (להלן "הבלי"מ") ל – 4 מועמדים פוטנציאליים כמפורט להלן :
 - קטיה קורין.
 - מור סעד.
 - עדי בר טוב.
 - שירי קליינר.
3. בסיכומו של דבר ולאחר פתיחת ההצעות שבוצעה בתאריך 18/7/18 (ראה נספח 2 מצ"ב) הובהר כי מבין 4 מגישי ההצעות הני"ל, נותרו בפועל שתי הצעות בלבד של : הגבי עדי בר טוב והגבי קטיה קורין וכל זאת לאור הסיבות הבאות כמפורט להלן :
 - הגבי מור סעד והגבי שירי קליינר נקלטו באגף בתפקידים שונים (בתקן עירוני וכנשמ"ית בהליך בלי"מ שביצע האגף במקביל לצורך גיוס נש"מ "קדם פרויקט", בהתאמה).
 - יצוין כי הגבי קטיה קורין קיבלה ניקוד איכות הנמוך מ – 70 נק' בבלי"מ המקביל, כפי שצויין לעיל עבור "קדם פרויקט" ואשר תנאיו היו למעשה זהים ומשכך ככל הנראה לא תעמוד בדרישת תנאי הסף לעניין זה, כפי שדרש הבלי"מ מלכתחילה.
4. בעקבות נסיבות אלו ועל מנת לקיים הליך תחרותי, סבור האגף כי יש לאפשר מהלך בלי"מ חדש שבו יוצגו בשנית מספר הצעות אופציונליות הלכה למעשה ובתוך כך יאפשרו כמתוכנן, בחירה מיטבית של המועמד שיזכה בניקוד המשוקלל המרבי (המלצה זו מקובלת גם על דעת השרות המשפטי).
5. לאור האמור לעיל מתבקשת הוועדה לאשר :
 - א. ביטול הליך הבלי"מ המקורי שבוצע בתאריך 05/07/18.
 - ב. קיום הליך בלי"מ חדש בנושא שבנדון על בסיס תנאי הסף ואמות המידה שאישרה הוועדה מלכתחילה ב – 17/6/18. פנייה זו תעשה בשנית לגבי עדי בר טוב ולגבי קטיה קורין שכאמור הגישו הצעותיהן בבלי"מ המקורי והצעותיהן לא נבדקו ולא נדונו, ובנוסף לכך למועמדים פוטנציאליים נוספים.

דיון



1. גבי בן מאיר מציגה את הפנייה.

2. נציגת האגף, הגבי גיליה ברגר קולץ מסבירה במקביל את מהות הצורך נשוא הפנייה.

החלטה

1. הועדה מאשרת בנסיבות שפורטו לעיל לבטל את הליך הפנייה המקורית שבוצע ב- 05.07.2018 לקבלת ההצעות שבנדון.
2. הועדה מאשרת קיום הליך חוזר של פנייה ל- 5 מועמדים פוטנציאליים לשם קבלת הצעות בנושא שבנדון. פנייה זו תהא גם למועמדות עדי בר טוב וקטיה קורין שהעבירו הצעותיהן בפנייה המקורית וכמו כן ל- 3 מועמדים נוספים.

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 3 (8) מספר 6/2018 מיום 22.10.2018

2/18 החלטה מספר

הכנת מסמך מדיניות למתקני שירותים ציבוריים בעיר: במרחב הפתוח- גנים, שדרות, כיכרות, צירים ירוקים בשילוב עם פרויקטים סחירים ובשילוב עם מבני ציבור

להלן פניית היחידה – נדונה מחוץ לסדר יום

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל הנדסה	היחידה לתכנון אסטרטגי	

1. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
מסמך מדיניות למתקני שירותים ציבוריים בעיר: במרחב הפתוח- גנים, שדרות, כיכרות, צירים ירוקים, בשילוב עם פרויקטים סחירים ובשילוב עם מבני ציבור.	
תיאור מהות ההתקשרות	
הכנת מסמך מדיניות לא סטטוטורי להקמת מתקני שירותים ציבוריים בעיר עפ"י חלוקה לאזורי העיר השונים הכולל: הנחיות לאומדן כמותי, גודל, מיקום, עיצוב המבנה, תשתיות, נהלים לגבי שילוב בפרוייקטים סחירים ומבני ציבור, הצעה לנהלים עירוניים לשיפור השירות וכו'	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
שנה (אופציה לשנה נוספת)	

2. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

נימוק היחידה לקבלת פטור ממכרז
אנו מבקשים לפנות למתכננים שיש להם ניסיון בעבודות תכנון דומות להן נדרשות: ראייה תכנונית כוללת המתייחסת ליעודי הקרקע והפיתוח, יכולות בתחום העיצוב: עיצוב מבנה השירותים הציבוריים, אופן שילובו במבנה הציבורי / בפרוייקט הסחיר, המלצה על נהלים שיאפשרו את הרחבת השירות והכרת העיר תל-אביב- יפו, מאפייניה ותכניותיה.
לפיכך אנו מבקשים לפנות למספר מתכננים שאנו יודעים שהם בעלי הידע והיכולות הנדרשות לעבודה זו.
ההתקשרות המבוקשת עומדת בתנאי סעיף 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח – 1987 נוכח הידע והמומחיות המיוחדים הכרוכים בביצוע העבודה – היכולת בתחום עיצוב מבנה, השירותים הציבוריים ושילובם במבנה.

14/02/2018

תאריך:

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 8(3)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל בינוי ותשתית	שם האגף אגף מבני ציבור	שם המחלקה/יחידה תכנון מבנים
-----------------------------	---------------------------	--------------------------------

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות נשי"מ- נותן שירותים מיוחד	
תיאור מהות ההתקשרות ליווי וקידום נושא מטלות יזמים - שטחים בנויים ציבוריים במגרשים סחירים	
תקופת ההתקשרות 3 שנים	חיקף כספי מוערך 750 אלף ש"ח

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(3)

מתן יחידות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3), לביצוע עבודה נקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, אי יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק.

במסגרת עבודת נותן השירות אשר ישתלב במחלקת התכנון, נדרשים ידע ומומחיות מיוחדים של נותן השירות עם התהליכים הסטטוטוריים משלב התב"ע ועד הוצאת היתר וכן הבנה מעמיקה בתחום תכנון מבני הציבור. יתרון להכרות מקדימה עם היחידות העירוניות השותפות לתהליך: היח' האסטרטגית, אגף נכסים, אגף תכנון העיר והצרכים העירוניים של יחידות העירייה.

נותן השירות יהיה אחראי לקידום התהליך בהיבט אישור התכניות העקרוניות בשלב התב"ע, עריכת בחינת ישימות בשלב תכנית העיצוב וליווי התכנון בשלב החיתר והתכנון המפורט, הכל תוך עמידה בלוחות זמנים ואחריות לאיכות השטחים הציבוריים המתקבלים.

בנוסף נדרשים יחסי אמון מיוחדים בין מנהלת המחלקה לנותן השירות מעבר לידע והמומחיות הנדרשים לביצוע העבודה, שכן נותן השירותים ישתלב כאמור במחלקת התכנון ונדרש כי יהיה בעל יכולות אישיות מתאימות.

מנהל האגף
 מנהל תל-אביב
 מנהל תל-אביב
 מנהל תל-אביב

4. חתימת היחידה

5. חוות דעה היועץ המשפטי

מאשרת את הפטור לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 נוכח הידע והמומחיות המיוחדים הנדרשים בכל הנוגע להליכי התכנון וכן נוכח יחסי האמון המיוחדים הנדרשים בהתקשרות זו.

ליהי שמינכר קדם, עו"ד
 מ.ו. 16714
 אגף ראשית ליועץ המשפטי
 היועץ המשפטי

לטה מספר 26/18

שיימ לליווי ולקידום מטלות יזמים- שטחים בנויים ציבורים במגרשים סחירים

להלן פניית היחידה:

1. פריטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מנהל בינוי ותשתית	מכני ציבור	מח' תכנון מבנים

2. פריטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות		
ליווי וקידום מטלות יזמים.		
תיאור מהות ההתקשרות		
ליווי וקידום נושא מטלות יזמים – שטחים בנויים ציבוריים במגרשים סחירים		
תקופת ההתקשרות	היקף כספי נוערך	סעיף תקציב
3 שנים		מס' שיריון
גימוק היחידה לקבלת פטור ממכרז		
במסגרת עבודת היועץ, נדרשים ידע ומומחיות מיוחדים של נותן השירות עם התהליכים הסטטוטוריים משלב התביע ועד הוצאת היתר וכן הבנה מעמיקה בתחום תכנון מבני הציבור. נותן השירות יהיה אחראי לקידום התהליך בהיבט אישור התכנון העקרוני בשלב התביע, עריכת בחינת ישימות בשלב תכנית העיצוב וליווי התכנון בשלב ההיתר והונכון המפורט, הכל תוך עמידה בלוחות זמנים ואחריות לאיכות השטחים הציבוריים המתקבלים.		

3. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת הצעות.

- 3.1 זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדון בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 3.2 גיסיון בתחום המבוקש - למציע גיסיון של 3 שנים ומעלה שקדם למועד הצעה, בנותן שירותים בתחום אדריכלות.
- 3.3 השכלה/גיסיון - המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה אדריכל רשום בפנקס האדריכלים בתחום האדריכלות
- 3.4 ציון איכות – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 משקל ציון האיכות

4.1.1 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.1.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

העלות/הבהרות	משקל	אמת המידה
במסגרת אמת מידה זו יינתן ניקוד לפי הפרמטרים שלהלן: גיסיון במבני ציבור – 40 נק'. עבודה מול משה"ח – 25 נק'. גיסיון בעבודות שיפוצים, 25 נק'. גיסיון במבנה ציבורי משולב – 10 נק'.	30%	גיסיון המציע בתחום מוסדות ציבור ומבני חינוך כפרט
על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות	70%	ראיון עם המציע

מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית, ובהתאם לשאלון מובנה.		
	100%	סה"כ

4.2. משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו כדלקמן :

• רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות בניכוי משרדי בשיעור 20%.

דיון

1. גב' בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועלתה סוגיית מותן ההנחה מעבר לתעריף עבודה מתמשכות (80%) ומעבר ל-20% ניכוי שירותי משרד. ככלל, הוסכם כי תינות הנחה של 15% מעבר לאמור. גב' הרשקו הסבירה, כי לעיתים יש קושי לגייס כוח אדם בהנחה המבוקשת, קרי של 15% מעבר ל-20% על ה-80%, ועל כן יש לשקול כל מקרה לגופו. מר יהושע הסביר כי במשקל שניתן להציע המוזר בשקלול כולל של ההצעה, ובטווח ההנחות שבין 0 ל-15% הרי שהדבר זניח. בשים לב לסוגיות שהועלו ובשים לב לאופי העבודה הנדרשת ולהיצע השוק, הוחלט על 10% הנחה נוספת עליה ידרשו המציעים לתת הנחה נוספת.
3. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
4. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים).
5. הועדה סברה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 3(8) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
6. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה של 70% איכות ו-30% מחיר, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. תינות הנחה נוספת על 10% בנוסף על 20% ניכוי שירותי משרד, על תעריף עבודות נמשכות (80%).
4. הועדה נאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
5. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.



היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות למטלות יזמים	
תאריך פתיחת המעטפות: 07/11/18	המועד האחרון להגשת הצעות: 06/11/18
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הנקטה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	מנהלת מחלקת כספים וחשבונות
מרכז התקשרויות	עוזרת תיאום ובקרה
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס' /	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	קטיה קודין	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	עדי בר טוב	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	חזרה על כל המלצות
3	נטע ביכובסקי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	טל עמורם	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	יסמין אבישר	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

חשבת היחידה

מרכז התקשרויות יחידתי

19-10

בקשה לקבלת הצעות

ליווי וקידום נושא מטלות יזמים – שטחים בנויים
ציבוריים במגרשים סחירים

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות לנתן שירותים נותן שירותים מיוחד- ליווי מטלות יזמים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: Hashavutminalbatash@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 06/11/18 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגבי גיליה ברגר קוליץ באמצעות דוא"ל kolitz_g@mail.yel-aviv.gov.il, או באמצעות טלפון מס' 03-7247556. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 30/10/18 בשעה 12:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהייה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
 - 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.
2. תקינות ההצעה
 - 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
 - 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.

- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מזום משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכיה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכיה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למוחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

- 2.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 2.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון של 3 שנים ומעלה שקדם למועד ההצעה, במתן שירותים בתחום האדריכלות.
- 2.3. השכלה/רישיון - המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה אדריכל רשום בפנקס האדריכלים בתחום האדריכלות.
- 2.4. ציון איכות – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מוחיר ההצעה

בעל ההצעה הזולה ביותר, יקבל ציון 100, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה הנוסף שיוצע על ידו בעבור:

שכר על פי שעות עבודה כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בלגיו) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות ובתוספת ניכוי משרדי בשיעור של 20% ובתוס' הנחה של 10%.

4. ניקוד איכות ההצעה

ההצעות אשר יוגשו יבחנו וינקדו בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן

4.1 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
ניסיון במבני ציבור – 40 נק', עבודה מול משה"ח – 25 נק', ניסיון בעבודות שיפוצים, 25 נק' ו – ניסיון במבנה ציבורי משולב – 10 נק'	30%	ניסיון המציע בתחום מוסדות ציבור ומבני חינוך בפרט
על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	70%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

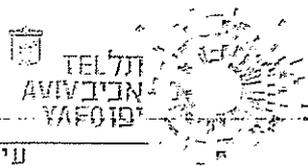


5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1. על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2. אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3



פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

נותן השירות יהיה אחראי לליווי נושא השטחים הציבוריים המשולבים במגרשים סחירים במסגרת מטלות יזם.

נותן השירות יהיה אחראי למתן חוות דעת ואישור התכניות העקרוניות בשלב התב"ע, עריכת בחינת ישימות בשלב תכנית העיצוב תוך הפעלת מתכננים חיצוניים על כל הכרוך בכך, וכן ליווי התכנון בשלב ההיתר והתכנון המפורט.

במסגרת עבודה זו נדרשים ידע ומומחיות מיוחדים עם התהליכים הסטטוטוריים משלב התב"ע ועד הוצאת היתר וכן הבנה מעמיקה בתחום תכנון מבני הציבור. יתרון להכרות מקדימה עם היחידות העירוניות השותפות לתהליך: היח' האסטרטגית, אגף נכסים, אגף תכנון העיר והצרכים העירוניים של יחידות העירייה.

הערה : יובהר בזאת כי היקף החוזה שיחתם עם הזוכה יהיה בהיקף של עד 2,160 שעות שנתיות.

בכוונת העירייה להתקשר עם עד 1 זוכה



נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת התצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם



נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' די')	(יש למלא טבלאות ב' די')	(יש למלא טבלאות ב' ג, די')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד	טלפון		
פקס	כתובת מייל		
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה		

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת



אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי שם משפחה תאריך חתימה

אישור

אני מאמת/ת את חתימות נורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מהייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם ר"ח / עו"ד חתימה תאריך

27-1394

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, לרבות החוזה על נספחיו, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

<p>הרינו להציע הפחתה נוספת של % _____ על מחירי התעריף.</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה, כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות בתוספת ניכוי משרדי בשיעור של ל 20% ובתוספת הנחה של 10% (להלן "התעריף")</p>
--	---

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך



חתימת המצהיר

אישור

אני החיימ, _____, מספר רשיון _____, מאשר בזה כי ביום _____, הופיעה בפניי במשרדי ברחוב _____, מר/גבי _____ (מורשה חתימה מטעם המציע), שזיהה/זיהתה עצמו/ה בפני לפי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

חתימה והותגות



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 19/12/2018

המועצה ה' 20 ועדה מס': 60 החלטה: 3

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1697 ת: 06/12/18

תכנון מערכות תנועה בפרויקטים שונים

הנושא:

תאור העבודה: סיור בשטח, תכנון הסדרי תנועה זמניים וקבועים, התייעצות עם משטרה, אישור תוכניות ברשויות עירוניות, מפגשי תאום עם הקבלן ומנהל הפרויקט ופיקוח עליון בזמן הביצוע

לר"צ בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	פרויקטים שונים	99-999999-999-7

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
אם- אס הנדסה תכנון תנועה ותחבורה ב	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	זכייה בתחרות
אליה אהובה	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	"
ברטל ז'אן - (ב.ט.ה.)	הנדסת תנועה ותחבורה	כן	"
דיא הנדסה ותנועה	הנדסת דרכים	כן	"
מוניציפאל-תשתית, הנדסה ופתוח בע"מ	יועץ בטיחות	כן	"

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)
סכום לשעה	225.00 ש"ח
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	אומדן סה"כ שכר
	15.00 %
	2,300
	440,000 ש"ח

הערות לפנייה: ב-17/6/18 אישרה הועדה בהחלטה מס' 32 מתן פטור, אישור אמנות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל- 8 מציעים וזאת לצורך בחירת עד 5 זוכים בהתאם לאמנות המידה שקבעה הועדה: 30% מחיר ו- 70% איכות. בפועל נתקבלו הצעותיהם של 5 משתתפים בלבד.

הערות לשיטת השכר: מצ"ב: אישור מתן הפטור, קיטוע החלטת הועדה מיום 17/6/18, מסמך הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוכלל, חלוקת העבודות והיקף ההתקשרות הפרטנית לכל זוכה. לפיכך מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם כל 5 מגישי ההצעות, בהתאם להצעותיהם. השכר המוצג לעיל הינו לכל אחת מ- 3 שנות ההעסקה עבור אם אס הנדסה, אליה אהובה וברטל ג'אן. סך ההתקשרות עם מוניציפאל ודיא הינה בסך של 414 אש"ח ו- 341 אש"ח בהתאמה.

חלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אם- אס הנדסה תכנון תנועה ותחבורה בע'

הערות להחלטה: ההתקשרות מאושרת עם כל המשתתפים המפורטים בפנייה

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - מתן שירותי יעוץ לתכנון מערכות תמועה בפרויקטים

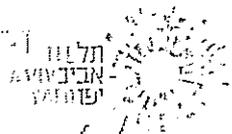
שונים

שם המועמד	פאד' סמארה	בר - טל	אחובה איליה	מוניציפל	ד.י.א.	האגות המשתתף
משתתף מס'	1	3	4	5	6	
	-15.00%	-15.00%	-15.00%	-20.00%	-34.00%	
מחיר	85.00	85.00	85.00	80.00	66.00	66.00
ציון גולמי - מחיר מינמלי / מחיר מציע	77.65	77.6	77.6	82.5	100.0	
ציון מחיר ע"ב 30%	23.29	23.29	23.29	24.75	30.00	
ציון איכות ע"ב 70%	66.92	62.72	65.24	58.94	66.22	
ציון איכות כללי	95.60	89.60	93.20	84.20	94.60	
כיסון בפרויקטים ע"ב 40%	100.00	100.00	100.00	70.00	100.00	
חוד' ממתי עבודות ע"ב 20%	96.00	92.00	90.00	95.00	93.00	
ריון אישי עם המצע ע"ב 40%	91.00	78.00	88.00	93.00	90.00	
ניקוד משוקלל						
סופי	90.21	86.01	88.53	83.69	96.22	

עמידה בתנאי סף	השכלה	כיסון	ציון איכות מעל 70
V	V	V	V
V	V	V	V
V	V	V	V

444.67

שם המועמד	ניקוד משוקלל סופי	אחוז חלוקת עבודה	אחוז הנחה מוצע	היקף התקשרות לשנה ללא מע"מ
פאד' סמארה	90.21	20%	15%	439,000
בר - טל	86.01	19%	15%	439,000
אחובה איליה	88.53	20%	15%	439,000
מוניציפל	83.69	19%	20%	414,000
ד.י.א.	96.22	22%	34%	341,000



תאריך: 10/6/18

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 83(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בינוי ותשתית	דרכים ומאור	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
מתן שירותי יעוץ בתחום תכנון מערכות תנועה בפרויקטים שונים	
תיאור מהות ההתקשרות	
סיור בשטח, תכנון הסדרי תנועה זמניים וקבועים, התייעצות עם המשטרה, אישור תוכניות ברשויות עירוניות, מפגשי תאום עם הקבלן ומנהל הפרויקט ופיקוח עליון בזמן הביצוע.	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	553,000 ש"ח + מע"מ לכל שנה בנפרד.

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 83(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק

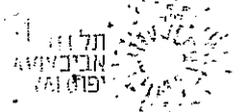
מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי של תכנון תנועה קבוע, המצריך ניסיון, ידע והיכרות ספציפיים עם הפרטים הסטנדרטיים של העירייה הנוגעים לתכנון הפיזי ולתכנון התנועה בעיר, על מנת שעבודת התכנון תהא מותאמת לפרטים סטנדרטיים אלו, שהינם ייחודיים לעירייה, דוגמת דרישות גיאומטריה, נגישות במעברי חציה וכיו"ב, באופן המצריך ניסיון, ידע ובקיאיות בהיכרות עם פרטים אלו. כמו כן, מדובר בעבודה בה ישנה חשיבות מרובה להיכרות עם המנגנון העירוני, שכן לצורך ביצוע עבודה זו נדרשים אישורים מגורמים רבים, הכוללים אישור התכנון באגף התנועה, תיאום הנדסי, אישורי אגף שפ"ע, מחלקת מדידות וכן תאגיד המים והביוב, כאשר יש שילוב בין הנהגות.

4. חתימת היחידה


מנהל האגף

5. חוות דעת היועץ המשפטי

"כחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה, ואת הנתונים שנמסרו ע"י מינהל בת"ש, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי של תכנון תנועה קבוע, המצריך ניסיון, ידע והיכרות ספציפיים עם הפרטים הסטנדרטיים של העירייה הנוגעים לתכנון הפיזי ולתכנון התנועה בעיר, על מנת שעבודת התכנון תהא מותאמת לפרטים סטנדרטיים אלו, שהינם ייחודיים לעירייה, דוגמת דרישות גיאומטריה, נגישות במעברי חציה וכיו"ב, באופן המצריך ניסיון, ידע ובקיאיות בהיכרות עם פרטים אלו. כמו כן, ובהתאם להסברי המינהל, מדובר בעבודה בה ישנה חשיבות מרובה להיכרות עם המנגנון העירוני, שכן לצורך ביצוע עבודה זו נדרשים אישורים מגורמים רבים, הכוללים אישור התכנון באגף התנועה, תיאום הנדסי, אישורי אגף שפ"ע, מחלקת מדידות וכן תאגיד המים והביוב, כאשר יש שילוב בין העבודות.



רהתאם לנתונים שנמסרו על ידי האגף, תהליך למידת הפרטים הסטנדרטיים הייוונו יום לעירייה והידע הנדרש לצורך ביצוע העבודה בממשק מול גורמים רבים, הינו תהליך מורכב האורך זמן, וקיימות דחיפות בביצוע השירותים מכח ההתקשרות המבוקשת, לאור קיומם של פרויקטים אשר לצורך ביצועם נדרש מתכנן, דוגמת פרויקט בית הספר ברחוב הבושם אותו יש לאכלס ב-09/18 וכן פרויקטים מטעם יזמים אשר נדרש מתכנן עבודות התשתית לצורך אכלוסם.

בשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולבוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, וההיכרות הנדרשת עם פרטים סטנדרטיים וייחודיים לעירייה, והצורך בהונוהלות בממשק מול גורמים רבים, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון גיוודים, ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

גטלי שמואזי מעודן, עו"ד
 מ.ר. 49588
 עוזרת ראשית ליועמ"ש
 היועץ המשפטי

החלטה מספר 32/18

שירותי יעוץ בתחום תכנון מערכות תנועה בפרויקטים שונים

להלן פניית היחידה:

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בינוי ותשתית	דרכים ומאור	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות		
מתן שירותי יעוץ בתחום תכנון מערכות תנועה בפרויקטים שונים		
תיאור מהות ההתקשרות		
סיוך בשטח, תכנון הסדרי תנועה זמניים וקבועים, התייעצות עם המשטרה, אישור תוכניות ברשויות עירוניות, מפגשי תאום עם הקבלן ומנהל הפרויקט ופיקוח עליון בזמן הביצוע.		
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך	סעיף תקציב
36 חודשים		מס' שיריון
נימוק היחידה לקבלת פטור ממכרז		
מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי של תכנון תנועה קבוע, המצריך ניסיון, ידע והיכרות ספציפיים עם הפרטים הסטנדרטיים של העירייה הנוגעים לתכנון הפיזי ולתכנון התנועה בעיר, על מנת שעבודת התכנון תהא מותאמת לפרטים סטנדרטיים אלו, שהינם ייחודיים לעירייה, דוגמת דרישות גיאומטריה, נגישות במעברי חצייה וכיו"ב, באופן המצריך ניסיון, ידע ובקיאות בהיכרות עם פרטים אלו. כמו כן, מדובר בעבודה בה ישנה חשיבות מרובה להיכרות עם המנגנון העירוני, שכן לצורך ביצוע עבודה זו נדרשים אישורים מגורמים רבים, הכוללים אישור התכנון באגף התנועה, תיאום הנדסי, אישורי אגף שפ"ע, מחלקת מדידות וכן תאגיד המים והביוב, כאשר יש שילוב בין העבודות.		

3. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת הצעות.

- 3.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 3.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון במתן שירותים בתחום תכנון מערכות תנועה בפרויקטים שונים בפרויקטים שהיקפם המצטבר, לא יפחת מ-3 מיליון ש"ח, בכל אחת מ-3 השנים 2015, 2016 ו-2017.
- 3.3. השכלה/רישיון - המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה בעל השכלה אקדמית בתחום ההנדסה האזרחית הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- 3.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

4. אמות מידה לבחירת הצעה הזוכה

4.1. משקל ציון האיכות

4.1.1. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל.

4.1.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל הצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

-35-
5/11
70

אמת המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המתכנן בתחום תכנון מערכות תנועה במרחב העירוני.	40%	עבור כל ניסיון ברשות מקומית בהן מעל 350,000 תושבים – 30 נקודות, עבור ניסיון ברשות לה לפחות 200,000 ועד 350,000 תושבים – 20 נקודות, עבור ניסיון ברשות לה לפחות 50,000 ועד 200,000 תושבים – 10 נקודות, ועד לניקוד מקסימלי של 100 נקודות לאמת מידה זו.
חוו"ד מזמיני עבודות	20%	בהתאם לניקוד מזמיני העבודות לפי שאלון מובנה המתייחס לפרמטרים למקצועיות, מידת מעורבות, עמידה בלוחות זמנים והתרשמות כללית.
ראיון אישי	40%	בהתאם לשאלון מובנה, הכולל פרמטרים למקצועיות, מידת מעורבות, עמידה בלוחות זמנים והתרשמות כללית.
סה"כ	100%	

4.2. משקל ציון המחיר

4.2.1. ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל עבור :

- שיעור הנחה מוצע לרכיב ההתחשבות על בסיס שעות עבודה כמפורט בחוברת העריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות.

דין

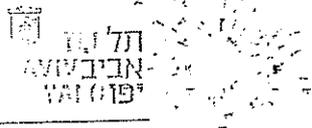
1. גבי בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים).
4. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 8(3) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמן מיוחדים בפטור ממכרז.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

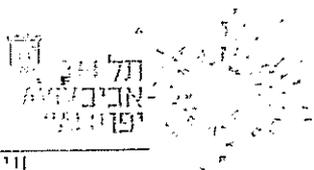
1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה של 70% איכות ו-30% מחיר, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

-36-
ש



בקשה לקבלת הצעות
מתן שירותי יעוץ בתחום תכנון
תנועה בפרויקטים שונים



פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותים בתחום תכנון תנועה בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hashavutminhalbatash@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 16/10/18 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבחרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות מר' זהר אכטנברג באמצעות דוא"ל zoar_a@mail.tel-aviv.gov.il, או באמצעות טלפון מס' 03-7247642. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 4/10/18 בשעה 12:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמנה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהייה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשותתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.

2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".

2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.

5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיוזכה יחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בישיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי טף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

2.1 זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים. התשל"ו - 1976.

2.2 גיסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון במתן שירותים בתחום תכנון מערכות תנועה בפרויקטים שונים בפרויקטים שהיקפם המצטבר לא יפחת מ-3 מיליון ש"ח. בכל אחת מ-3 השנים 2015, 2016 ו-2017.

2.3 השכלה/רישיון - המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה בעל השכלה אקדמית בתחום ההנדסה האזרחית הרישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

2.4 ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

1.

3. ניקוד מחיר ההצעה

בעל ההצעה הזולה ביותר יקבל ציון 100, ושאר ההצעות ינקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצג על ידו בעבור:

- רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בהוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ. לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הגזחה בשיעור שלא יפחת מ 15%

4. ניקוד איכות ההצעה

1.1. האיכות

1.1.1. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

1.1.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

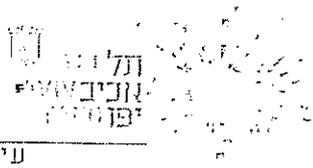
הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
עבור כל ניסיון ברשות מקומית בהן מעל 350,000 תושבים – 30 נקודות, עבור ניסיון ברשות לה לפחות 200,000 ועד 350,000 תושבים – 20 נקודות, עבור ניסיון ברשות לה לפחות 50,000 ועד 200,000 תושבים – 10 נקודות, ועד לניקוד מקסימלי של 100 נקודות לאמת מידה זו.	40%	ניסיון המתכנן בתחום תכנון מערכות תנועה במרחב העירוני.
בהתאם לניקוד מזמני העבודות לפי שאלון מובנה המתייחס לפרמטרים למקצועיות, מידת מעורבות, עמידה בלוחות זמנים והתרשמות כללית.	20%	חוו"ד מזמניני עבודות
בהתאם לשאלון מובנה, הכולל פרמטרים למקצועיות, מידת מעורבות, עמידה בלוחות זמנים והתרשמות כללית.	40%	ראיון אייזי
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמנת המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מועמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

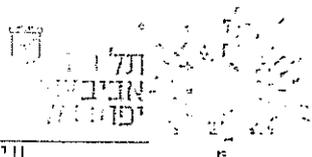


פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

טיור בשטח, תכנון הסדרי תנועה זמניים וקבועים, התייעצות עם המשטרה, אישור תוכניות ברשויות עירוניות, מפגשי תאום עם הקבלן ומנהל הפרויקט ופיקוח עליון בזמן הביצוע.

הערות :

2. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 5 זוכים.
3. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :
אומדן כמות שעות שנתית – 2300



1. נספח א' – הצהרת המציע

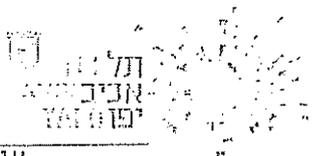
אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, תוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחותמת

תאריך

שם



נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תזכיר מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת



אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנייל ומאשר/ת כי חתימתם נוחיכת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____



מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1698 ת: 09/12/18

תכנון פיזי בפרויקטים שונים הנושא:

תאור העבודה: תכנון פיזי של כבישים ומדרכות בשטחה במוניציפלי של העיר ת"א - יפו, טיפול במדידות, תכנון מוקדם, תכנית סופית, תכנית עבודה וכתב כמויות.

ל"ז בחודשים: 36 סיבת הצורך במתכנן חוץ: העדר כח אדם מתאים ופנוי סעיף תקציבי 1: 99-999999-999-7 פרויקטים שונים

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ הנמקה לבחירה
אלבכס הנדסה בע"מ	הנדסת דרכים	זכייה בתחרות
זיא הנדסה ותנועה	הנדסת דרכים	
הראל-מהנדסים אזרחיים בע"מ	הנדסת דרכים	ל"ה הנדסה
טרוגמן אלכסנדר (א.ט. הנדסה)	הנדסת דרכים	" "
יריב הנדסה אזרחית (1989) בע"מ	פיקוח הנדסי	
פטר ליבוביץ מהנדסים בע"מ	הנדסת דרכים	ל"ה הנדסה

ש כ ר ל פ י מ ב נ ה (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	מטבע שער חליפי : ש"ח
מקצוע / עיסוק	תאריך שער חליפי :
% השכר המוצע	אומדן הוצאות הקמה : ש"ח 7,500,000
% שרותים חלקיים	% הנחה מהתעריף : 10.00 %
אומדן סה"כ שכר	תאריך מדד בסיס :
משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	
הנדסת דרכים	
7.00 %	
94.00 %	
ש"ח 444,000	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	ניכוי לשרותי משרד
תת-סוג תעריף	אומדן שעות לחודש
דמה (השכלה)	אומדן שעות כללי
סכום לשעה	1,200
תום תוקף תעריף	31/12/99
% הנחה	15.00 %
אומדן סה"כ שכר	ש"ח 230,000

סה"כ שכר לשתי השיטות: 674,000 ש"ח (לא כולל מע"מ)

הערות לפניה: ב - 17/6/18 אישרה הוועדה בהחלטה מס' 34 מתן פטור, אישור תנאי סף ואמות מידה לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה לקבלת הצעות על בסיס 100% איכות ל - 8 מציעים, על מנת לבחור ב - 4 זוכים. בפועל נתקבלו הצעות מ- 6 בלבד.

מצ"ב: אישור מתן הפטור, קיטוע החלטת הוועדה מ- 17/6/18, מסמך הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל וחלוקת העבודה בין הזוכים. הערה: מסגרות ההתחשבות בכל אחת מ - 2 השיטות הותאמו למקסימום המותר בסך 689,000 ש"ח לשנה.



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 19/12/2018

המועצה ה' 20 ועדה מס': 60 החלטה: 4



הערות לשיטת השכר : בשלב זה מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם 2 חברות בלבד מתוך ה' 4 : אלבכס הנדסה בע"מ, ופטר ליבוביץ מהנדסים בע"מ, וכמו כן לאשר לזמן למתן זכות טיעון את : יריב הנדסה אזרחית ו - טרוגמן אלכסנדר, בטרם הכרזתם כזוכים, על מנת לבחון יכולתם למתן השירותים בנדון, זאת על רקע זכייתם בהליך מקביל של תכנון פיזי לשבילי אופניים.

השכר הנ"ל הינו בעבור כל אחד מהזוכים לכל אחת מ- 3 שנות ההעסקה וכל זאת בהתאם לחלוקת העבודה ע"פ הניקוד המשוקלל שניתן.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אלבכס הנדסה בע"מ

הערות להחלטה : במהלך הדיון הוסבר כי בטעות בוצעה פנייה גם לחב' יריב הנדסה, שהינו משרד המעסיק שני מהנדסים, במקביל לפניה נוספת שנערכה בנושא תכנון פיזי לפרויקט שבילי האופניים. מומחי האגף סבורים כי לחב' יריב הנדסה אין יכולת לטפל בשני הפרויקטים ולכן סבורים כי יש למסור להם רק את פרויקט האופניים (פנייה 5) שהינו פרויקט גדול יותר ואשר ליריב הנדסה מומחיות רבה בו. מאושר להתקשר עם חב' אלבכס הנדסה, טרוגמן אלכסנדר, פטר ליבוביץ והראל מהנדסים אזרחיים. לבקשת היעוץ המשפטי על מנהל האגף או מי מטעמו להעביר את החלטת ועדה זו לידיעת יריב הנדסה. במידה וליריב הנדסה השגות בנושא, יש להביאן לדיון בפני הועדה.

* *

ריכוז ציוני ניקוד איכות (100%) - תכנון פיזי בפרויקטים שונים

שם המועמד	שם המועמד	יריב הכדסה אזרחית ומדידות (יעקב רוטנברג)	הראל מהנדסים	אלבס	טרומן	ד.א. ד	פטר ליוביץ
שם המועמד	שם המועמד	יריב הכדסה אזרחית ומדידות (יעקב רוטנברג)	הראל מהנדסים	אלבס	טרומן	ד.א. ד	פטר ליוביץ
משתתף מס' 1	משתתף מס' 3	100.00	2	3	4	5	8
ניסיון בפרויקטים ע"ב 40%	ניסיון בפרויקטים ע"ב 40%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
חול'ד מזמני עבודות ע"ב 20%	חול'ד מזמני עבודות ע"ב 20%	93.00	98.00	95.00	97.00	48.00	95.00
ראיון אישי עם המציע ע"ב 40%	ראיון אישי עם המציע ע"ב 40%	93.00	90.00	98.00	95.00	68.00	93.00
ניקוד משוקלל סופי	ניקוד משוקלל סופי	95.80	95.60	98.20	97.40	76.80	96.20

עמידה בתנאי סף
 חשכלה
 ניסיון
 ציון איכות מעל 70
 חלוקת עבודה

בחירה ב - עד 4 זוכים

שם המועמד	משתתף מס'	ניקוד משוקלל סופי	חלוקת עבודה
אלבס	3	98.2	25%
טרומן	4	97.4	25%
פטר ליוביץ	8	96.2	25%
יריב הכדסה אזרחית	1	95.8	25%
הראל מהנדסים	2	95.6	
ד.א. ד	5	76.8	

1
2
3
4
2599

151 - 151

ט"ה מספר 34/18

אירתי יעוץ בתחום תכנון פיזי בפרויקטים שונים

להלן פניית היחידה:

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בנייה ותשתית	דרכים ומאור	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות			
מתן שירותי יעוץ בתחום תכנון פיזי בפרויקטים שונים			
תיאור מנהות ההתקשרות			
טיפול במדידות, תכנון מוקדם, תכנית סופית, תכנית עבודה, כתב כמויות			
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך	סעיף תקציב	מס' שיריון
36 חודשים			
נימוק היחידה לקבלת פטור ממכרז			
<p>המזכיר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי של תכנון פיזי של כבישים ומדרכות בשטחה המוניציפאלי של העירייה, באופן המצריך ידע והיכרות ספציפיים עם הפרטים הסטנדרטים של העירייה הנוגעים לתכנון פיזי ולתכנון התנועה בעיר, על מנת שעבודת התכנון תהא מותאמת לפרטים סטנדרטיים אלו. כמו כן, מדובר בפרטים סטנדרטיים רבים, אשר ייחודיים לעירייה, דוגמת סוג הריצוף הנדרש, נגישות וכיו"ב, באופן המצריך ניסיון, ידע ובקיאיות בהיכרות עם פרטים אלו. כמו כן, תהליך למידת הפרטים הסטנדרטיים הייחודיים לעירייה הינו מורכב ואורך זמן, וקיימת דחיפות בביצוע השירותים מכח ההתקשרות המבוקשת, שכן שירותי התכנון מכח ההתקשרות נדרשים לצורך ביצוע תכנית העבודה לשנת 2019, הדורשת תכנון עתה, וכן קיימת דחיפות במתן השירותים לאור הצורך במתן מענה וטיפול בפרויקטים נקודתיים ופניות עכשוויות שעל המינהל לטפל בהן עתה.</p>			

3. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן כמועד הגשת הצעות.

- 3.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדן בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התש"ל - 1976.
- 3.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון במתן שירותים בתחום תכנון פיזי בפרויקטים שהיקפם המצטבר, לא יפחת מ- 3 מיליון ש"ח, בכל אחת מ- 3 השנים 2015, 2016 ו- 2017.
- 3.3. השכלה/דישיון - המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה בעל השכלה אקדמית בתחום ההנדסה האזרחית הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- 3.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1. משקל ציון האיכות

4.1.1. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.1.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
ניסיון של המתכנן בתכנון פיזי: עבור ניסיון ברשות מקומית בהן מעל 350,000 תושבים - 30 נקודות, ועבור ניסיון ברשות לה לפחות 200,000 ועד 350,000	40%	ניסיון המתכנן בתחום תכנון פיזי מול רשויות כמרחב העירוני והבין עירוני.

52-

תושבים - 20 נקודות, עבור ניסיון ברשות לה לפחות 50,00 ועד 200,000 תושבים - 10 נקודות, ועד לניקוד מקסימלי של 100 נקודות לאמת מידה זו.		
בהתאם לניקוד מזמני העבודות לפי שאלון מובנה המתייחס לפרמטרים למקצועיות, מידת מעורבות, עמידה בלוחות זמנים והתרשמות כללית.	20%	חוו"ד מזמני עבודות
בהתאם לשאלון מובנה, הכולל פרמטרים למקצועיות, מידת מעורבות, עמידה בלוחות זמנים והתרשמות כללית.	40%	ראיון אישי
	100%	סה"כ

4.2. משקל ציון המחיר

4.2.1. ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל בהתאם לתעריפון משהבי"ט ובהתאם לשקלול כפי שיפורט להלן עבור :

- שיעור הנחה מוצע לרכיב ההתחשבות על בסיס "שכ"ט לפי מבנה" (שיהווה 65% בשיקלול).
- שיעור הנחה מוצע לרכיב ההתחשבות על בסיס שעות עבודה כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות (שיהווה 35% בשיקלול).

דיון

1. גבי בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים).
4. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 8)3 ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה ל- 100% איכות כשהמחיר יקבע על שיעור 15% הנחה קבועה על 80% עבודה נמשכות.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה הנחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

תאריך: 10/6/18

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בינוי ותשתית	דרכים ומאור	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
נותן השירותי יעוץ בתחום תכנון מערכות תנועה בפרויקטים שונים	
תיאור מהות ההתקשרות	
סיור בשטח, תכנון הסדרי תנועה זמניים וקבועים, התייעצות עם המשטרה, אישור תוכניות ברשויות עירוניות, מפגשי תאום עם הקבלן ומנהל הפרויקט ופיקוח עליון בזמן הביצוע.	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	553,000 ש"ח + מע"מ לכל שנה בנפרד.

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p> <p>מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי של תכנון תנועה קבוע, המצריך ניסיון, ידע והיכרות ספציפיים עם הפרטים הסטנדרטיים של העירייה הנוגעים לתכנון הפיזי ולתכנון התנועה בעיר, על מנת שעבודת התכנון תהא מותאמת לפרטים סטנדרטיים אלו, שהינם ייחודיים לעירייה, דוגמת דרישות גיאומטריה, נגישות במעברי חציה וכו"ב, באופן המצריך ניסיון, ידע ובקיאות בהיכרות עם פרטים אלו. כמו כן, מדובר בעבודה בה ישנה חשיבות מרובה להיכרות עם המנגנון העירוני, שכן לצורך ביצוע עבודה זו נדרשים אישורים מגורמים רבים, הכוללים אישור התכנון באגף התנועה, תיאום הנדסי, אישורי אגף שפ"ע, מחלקת מדידות וכן תאגיד המים והביוב, כאשר יש שילוב בין העבודות.</p>
--

4. חתימת היחידה


מנהל האגף

5. חוות דעת היועץ המשפטי

"בכנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה, ואת הנתונים שנמסרו ע"י מינהל בת"ש, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי של תכנון תנועה קבוע, המצריך ניסיון, ידע והיכרות ספציפיים עם הפרטים הסטנדרטיים של העירייה הנוגעים לתכנון הפיזי ולתכנון התנועה בעיר, על מנת שעבודת התכנון תהא מותאמת לפרטים סטנדרטיים אלו, שהינם ייחודיים לעירייה, דוגמת דרישות גיאומטריה, נגישות במעברי חציה וכו"ב, באופן המצריך ניסיון, ידע ובקיאות בהיכרות עם פרטים אלו. כמו כן, ובהתאם להסברי המינהל, מדובר בעבודה בה ישנה חשיבות מרובה להיכרות עם המנגנון העירוני, שכן לצורך ביצוע עבודה זו נדרשים אישורים מגורמים רבים, הכוללים אישור התכנון באגף התנועה, תיאום הנדסי, אישורי אגף שפ"ע, מחלקת מדידות וכן תאגיד המים והביוב, כאשר יש שילוב בין העבודות.

54-844

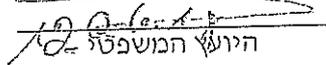


בהתאם לנתונים שנמסרו על ידי האגף, תהליך למידת הפרטים הסטנדרטיים והייחודיים לעירייה זהידע הנדרש לצורך ביצוע העבודה בממשק מול גורמים רבים, הינו תהליך מורכב האורך זמן, וקיימת דחיפות בביצוע השירותים מכח ההתקשרות המבוקשת, לאור קיומם של פרויקטים אשר לצורך ביצועם נדרש מתכנן, דוגמת פרויקט בית הספר ברחוב הבושם אותו יש לאכלס ב-09/18 וכן פרויקטים מטעם יזמים אשר נדרש תכנון עבודות התשתית לצורך אכלוסם.

בשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, וההיכרות הנדרשת עם פרטים סטנדרטיים וייחודיים לעירייה, והצורך בהתנהלות בממשק מול גורמים רבים, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון גיוחדים, ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת".

גטלי שמואלי מעוזי, עו"ק
מ.ר. 99588

עוזרת ראשית ליועמ"ש


היועץ המשפטי



היחידה: מח' פנ"מ

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לפרסום קבלת הצעות להקמת מתחם גן ירוק בגן הילדים ברחוב אביב

תאריך פתיחת המעטפות: 17/10/18 המועד האחרון להגשת הצעות: 16/10/18

מועד מקורי להגשת הצעות: _____ (במסמך הבקשה)
סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): _____

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	_____
מרכז התקשרויות	_____
משתתפים נוספים	_____

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במוהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	ישן גרוטל קרש	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	קטאליה ע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	אלקום	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	טרוטל	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	ז.א.א.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	ע.ע.ע.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	ע"ע	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	פארצ'יאל	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	סה"כ			

הספקים שלא הגישו הצעה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:



מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות

בקשה לקבלת הצעות

מתן שירותי יעוץ בתחום תכנון פיזי

בפרויקטים שונים

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי יעוץ בתחום תכנון פיסי בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hashavutminhalbatash@mail.tcl-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 16/10/18 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר' זהר אכטנברג באמצעות טלפון מס' 03-7247642/053-2502734 או באמצעות דוא"ל zoar_a@mail.tcl-aviv.gov.il. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 4/10/18 בשעה 12:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
 - 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.
2. תקנות ההצעה
 - 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
 - 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
 - 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעות המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
3. תוקף ההצעה
- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.
4. מחויבות להצעה
- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.
5. דשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו
- המציע יצרף את המסמכים הבאים:
- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר(מבוטל).
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
6. השלמת מסמכים
- העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
7. הודעה על הזכייה וההתקשרות
- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: ב-100% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

1. 2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

1.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלי"ז - 1976.

1.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון בנותן שירותים בתחום תכנון פיסי בפרויקטים שהיקפם המוצטרב, לא יפחת מ- 3 מיליון ₪, בכל אחת מ- 3 השנים 2015, 2016 ו- 2017.

1.3. השכלה/רישיון - המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה בעל השכלה אקדמית בתחום ההנדסה האזרחית הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

1.4. ציון איכות – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. מתיד ההצעה

בתמורה לביצוע מותן השירותים ותבצע החשבונן כדלקמן:

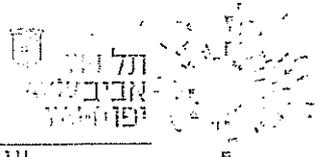
- עבור רכיב ההתחשבות על בסיס: שכ"ט לפי מבנה / אחוז מאומדן "הוצאות להקמת המבנה" כמפורט בחוברת העריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק הנדסת דרכים. בתוספת הנחה בשיעור של 10%
- עבור רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת העריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ. לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי העריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור של 15%.

4. ניקוד איכות ההצעה

4.1. ציון האיכות יהווה 100% מהציון הכולל ✓

-60-

אשר



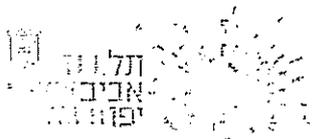
4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
ניסיון של המתכנן בתכנון פיזי: עבור ניסיון ברשות מקומית בהן מעל 350,000 תושבים – 30 נקודות, עבור ניסיון ברשות לה לפחות 200,000 ועד 350,000 תושבים – 20 נקודות, עבור ניסיון ברשות לה לפחות 50,000 ועד 200,000 תושבים – 10 נקודות, ועד לניקוד מקסימלי של 100 נקודות לאמת מידה זו.	40%	ניסיון המתכנן בתחום תכנון פיזי מול רשויות במרחב העירוני והבין עירוני.
בהתאם לניקוד מזמיני העבודות לפי שאלון מובנה המתייחס לפרמטרים למקצועיות, מידת מעורבות, עמידה בלוחות זמנים והתרשמות כללית.	20%	חוו"ד מזמיני עבודות
בהתאם לשאלון מובנה, הכולל פרמטרים למקצועיות, מידת מעורבות, עמידה בלוחות זמנים והתרשמות כללית.	40%	ראיון אישי
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

- 5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמנת המידה.
- 5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר (מבוטל)
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

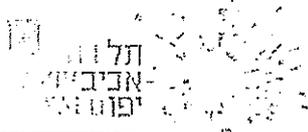


פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

טיפול במדידות, תכנון מוקדם, תכנית סופית, תכנית עבודה, כתב כמויות

הערות :

1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 4 זוכים.
2. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :
 - אומדן הוצאות ההקמה השנתי בכלל הפרויקטים – 9,000,000 ₪.
 - אומדן כמות שעות שנתית – 1500



3. נטפח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ואו אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ואו העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ואו המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר הנוטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

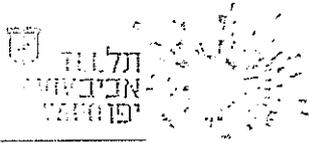
חתימה וחתימת

תאריך

שם

-63-

1994



נספח ב' - הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
	טלפון		טל' נייד
	כתובת מייל		פקס
	מס' עוסק מורשה		מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.



חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנייל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ תאריך

_____ חתימה

_____ שם רו"ח / עו"ד

01/01/19

דף: 2

ועדה... 20-60 נושא 5

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

עיריית תל אביב - יפו

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 19/12/2018

המועצה ה 20 ועדה מס': 60 החלטה: 5



העדות לשיטת השכר : הועדה מתבקשת לאשר התקשרות עם 2 מגישי הצעות : טרוגמן אלכסנדר ויריב הנדסה אזרחית.

השכר הנ"ל הינו בעבור טרוגמן אלכסנדר וכל זאת בהתאם לחלוקת העבודה ע"פ הניקוד המשוקלל שניתן עבורו ובהתבסס על הצעת המחיר שנתנה על ידו קרי 15% הנחה בהתחשבות לפי שכר למבנה ו - 23% הנחה לתעריפון השעתי (כנ"ל בסך של 681,000 ש"ח עבור יריב הנדסה אזרחית ע"ב הנחות בשעור 15% ו - 20% בהתאמה).

הערת חשב: מומלץ לנהל מו"מ עם יריב הנדסה להפחתת מחיר הצעתו ל - 23%

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: טרוגמן אלכסנדר (א.ט. הנדסה)

הערת להחלטה : אושרה התקשרות עם טרוגמן אלכסנדר ויריב הנדסה אזרחית. אין צורך בניהול מו"מ.

**

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - תכנון פיזי

בשבילי אופניים

שם המועמד	טרוגמן	יעקב רוטנברג / יריב הנדסה
משתתף מס' 1	2	
הצעת המשתתף	-17.80%	-16.75%
מחיר	82.20	83.25
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	100.00	98.7
ציון מחיר ע"ב 30%	30.00	29.62
ציון איכות ע"ב 70%	56.98	58.66
ציון איכות כללי	81.40	83.80
ניסיון בפרויקטים ע"ב 40%	60.00	70.00
חוו"ד מזמין עבודות ע"ב 20%	97.00	93.00
ראיון אישי עם המציע עב' 40%	95.00	93.00
ניקוד משוקלל סופי	86.98	88.28

עמידה בתנאי סף

השכלה

ניסיון

ציון איכות מעל 70

חלוקת עבודה

V V
V V

התקשרות עם עד 2 זוכים

175.26

שם המועמד	טרוגמן	יעקב רוטנברג
משתתף מס' 1	2	
ציון	86.98	88.28
חלוקת עבודה	50%	50%
שעור הנחה עבור שכר לפי מבנה	15%	15%
שעור הנחה לפי שעות	23%	20%
סה"כ היקף התקשרות לפי 7.5 מל"ש ערך מבנה + 1,200 שעות	672,000	681,000

4801-68-

תאריך: 10/6/18

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 83(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בניוי ותשתית	דרכים ומאור	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
מתן שירותי יעוץ בתחום תכנון פיסי – במסגרת פרויקט שבילי אופניים	
תיאור מהות ההתקשרות	
טיפול במדידות, תכנון מוקדם, תכנית סופית, תכנית עבודה, כתב כמויות	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
36 חודשים	925,000 ₪ + מעיימו לכל שנה בנפרד.

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 83(8)

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 83(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומנומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p> <p>מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי של תכנון פיזי של כבישים ומדרכות במסגרת פרויקט עירוני לשבילי אופניים, בשטחה המוניציפאלי של העירייה, באופן המצריך ידע והיכרות ספציפיים עם הפרטים הסטנדרטים של העירייה הנוגעים לתכנון הפיזי ולתכנון התנועה בעיר, ובפרט – לתכנון הנוגע לשבילי אופניים, וזאת על מנת שעבודת התכנון תהא מותאמת לפרטים סטנדרטיים אלו. כמו כן, מדובר בפרטים סטנדרטיים רבים, אשר ייחודיים לעירייה, ובפרט בכל הנוגע לשבילי אופניים, באופן המצריך ניסיון, ידע ובקיאיות בהיכרות עם פרטים אלו. בהתאם לנתונים שנמסרו על ידי האגף, תהליך למידת הפרטים הסטנדרטיים הייחודיים לעירייה הינו מורכב ואורך זמן, וקיימת דחיפות בביצוע השירותים מכח ההתקשרות המבוקשת, שכן מדובר בפרוייקט שיש חובה להשלימו בלוח הזמנים הנדרש.</p>

4. חתימת היחידה


מנהל האגף

5. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה, ואת הנתונים שנמסרו ע"י מינהל בת"ש, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי של תכנון פיזי של כבישים ומדרכות במסגרת פרויקט עירוני לשבילי אופניים, בשטחה המוניציפאלי של העירייה, באופן המצריך ידע והיכרות ספציפיים עם הפרטים הסטנדרטים של העירייה הנוגעים לתכנון הפיזי ולתכנון התנועה בעיר, ובפרט – לתכנון הנוגע לשבילי אופניים, וזאת על מנת שעבודת התכנון תהא מותאמת לפרטים סטנדרטיים אלו. כמו כן, בחנתי את הסברי האגף, לפיהם מדובר בפרטים סטנדרטיים רבים, אשר ייחודיים לעירייה, ובפרט בכל הנוגע לשבילי אופניים, באופן המצריך ניסיון, ידע ובקיאיות בהיכרות עם פרטים אלו. בהתאם לנתונים שנמסרו על ידי האגף, תהליך למידת הפרטים הסטנדרטיים הייחודיים לעירייה הינו מורכב ואורך זמן, וקיימת דחיפות בביצוע השירותים מכח ההתקשרות המבוקשת, שכן מדובר בפרוייקט שיש חובה להשלימו בלוח הזמנים הנדרש.



בשיים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, וההיכרות הנדרשת עם פרטים סטנדרטיים וייחודיים לעירייה, ובפרט ביחס לשבילי אופניים, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת".

גדלי שמואלי מעורף, ע"פ
מ.ר. 49588
~~החלטת ראשית ליועץ~~
היועץ הכושפטי
[Handwritten signature]

תה מספר 31/18

ותי יעוץ בתחום תכנון פיזי – מסגרת פרויקט שבילי אופניים

להלן פניית היחידה:

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בנייה ותשתית	דרכים ומאור	

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות			
מתן שירותי יעוץ בתחום תכנון פיזי – במסגרת פרויקט שבילי אופניים			
תיאור מהות ההתקשרות			
טיפול במדידות, תכנון מוקדם, תכנית סופית, תכנית עבודה, כתב כמויות			
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך	סעיף תקציב	מס' שיריון
36 חודשים			
נימוק היחידה לקבלת פטור ממכרז			
<p>מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי של תכנון פיזי של כבישים ומדרכות במסגרת פרויקט עירוני לשבילי אופניים, בשטחה המוניציפאלי של העירייה, באופן המצריך ידע והיכרות ספציפיים עם הפרטים הסטנדרטים של העירייה הנוגעים לתכנון הפיזי ולתכנון התנועה בעיר, ובפרט – לתכנון הנוגע לשבילי אופניים, וזאת על מנת שעבודת התכנון תהא מותאמת לפרטים סטנדרטיים אלו.</p> <p>כמו כן, מדובר בפרטים סטנדרטיים רבים, אשר ייחודיים לעירייה, ובפרט בכל הנוגע לשבילי אופניים, באופן המצריך ניסיון, ידע ובקיאיות בהיכרות עם פרטים אלו. בהתאם לנתונים שנמסרו על ידי האגף, תהליך למידת הפרטים הסטנדרטיים הייחודיים לעירייה הינו מורכב ואורך זמן, וקיימת דחיפות בבקצוע השירותים מכח ההתקשרות המבוקשת, שכן מדובר בפרוייקט שיש חובה להשלימו בלוח הזמנים הנדרש.</p>			

3. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת הצעות.

- 3.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 3.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון במתן שירותים בתחום תכנון פיזי של שבילי אופניים בפרוייקטים שהיקפם המצטבר, לא יפחת מ- 3 מיליון ש"ח, בכל אחת מ- 3 השנים 2015, 2016 ו- 2017.
- 3.3. השכלה/ניסיון - המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה בעל השכלה אקדמית בתחום ההנדסה האזרחית הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- 3.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמנת המידה המפורטות להלן.

71-87-104

מנות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1. משקל ציון האיכות

4.1.1. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.1.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
ניסיון של המתכנן בתכנון שבילי אופניים: עבור ניסיון ברשות מקומית בהן מעל 350,000 תושבים – 30 נקודות, עבור ניסיון ברשות לה לפחות 200,000 ועד 350,000 תושבים – 20 נקודות, עבור ניסיון ברשות לה לפחות 50,000 ועד 200,000 תושבים – 10 נקודות, ועד לניקוד מקסימלי של 100 נקודות לאמת מידה זו.	40%	ניסיון המתכנן בתחום תכנון פיסי של שבילי אופניים כמרחב העירוני והבין עירוני.
בהתאם לניקוד מזמיני העבודות לפי שאלון מובנה המתייחס לפרמטרים למקצועיות, מידת מעורבות, עמידה בלוחות זמנים והתרשמות כללית.	20%	חוו"ד מזמיני עבודות
בהתאם לשאלון מובנה, הכולל פרמטרים למקצועיות, מידת מעורבות, עמידה בלוחות זמנים והתרשמות כללית.	40%	ראיון אישי
	100%	סה"כ

4.2. משקל ציון המחיר

4.2.1. ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל בהתאם לתעריפון משהכ"ט ובהתאם לשקלול כפי שיפורט להלן עבור:

שיפורט להלן עבור:

- שעור הנחה מוצע לרכיב ההתחשבות על בסיס "שכ"ט לפי מבנה" (שיהווה 65% בשיקלול).
- שעור הנחה מוצע לרכיב ההתחשבות על בסיס שעות עבודה כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות (שיהווה 35% בשיקלול).

דיון

1. גבי בן מאיר מציגה את הפניה.
2. מר אכטנברג הסביר כי הפרויקט החל לפני כשנה ונדרשים לו המון פרטים. יש יתרון של ממש לשימור הידע והניסיון שנצבר בנושא על מנת שלא לצאת לתכנון מחדש, על כל המשתמע מכך. גבי הרשקו הוסיפה וציינה בנושא כי ישנה התמודדות שונה ממקומות אחרים דוגמת סוגיית הניקוז בעיר. כד בבד, יש להביא בחשבון את לחץ הזמנים בפרויקט וכמות השבילים המתוכננים. בשים לב לכל אלו נדרש משקל יתר לפרמטר איכות המציע.
3. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
4. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להתחילת האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות כפטור ממכרז על פי תקנה 8) לתקנות העיריות (מכרזים).

דה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנון 8(3) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמן מיוחדים בפטור ממכרז. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעיט בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה של 70% איכות ו-30% מחיר, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

- 73 -



היחידה: מחלקת אב"מ

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בדסה סופרמרקט קצות הירוקה - רמת השרון
 תאריך פתיחת המעטפות: 17/10/18
 המועד האחרון להגשת הצעות: 16/10/18
 מועד מקורי להגשת הצעות: _____
 (במסמך הבקשה)
 סיבת הדחייה (אם נדחה המועד): _____

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

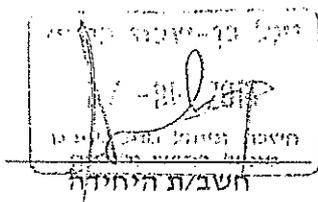
תפקיד	שם פרטי ושם משפחה	
	<u>חשב</u>	<u>יחיאל בן-שמעון</u>
	<u>מרכז התקשרויות</u>	<u>זאבנו אהרון</u>
	<u>משתתפים נוספים</u>	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפת ריקה, חוסר חתימות וכד')	הגיש הצעה		שם הספק	נוס'
	כן	לא		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>סל/א/1</u>	1 235
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>יצחק כהן/א/1</u>	2 215
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>אלקום</u>	3 216
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>קסם</u>	4 160
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>מכ-ט</u>	5 117
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		6
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		7
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		8
				סה"כ

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

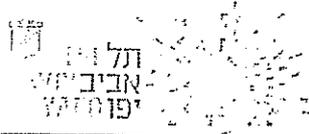
הערות:



מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות ←

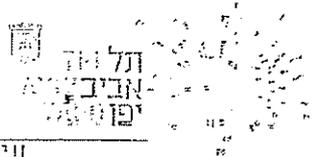
1007-74



בקשה לקבלת הצעות

מתן שירותי יעוץ בתחום תכנון פיס

– במסגרת פרויקט שבילי אופניים

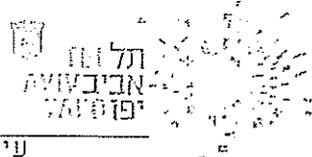


פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי יעוץ בתחום תכנון פיסים- במסגרת פרויקט שבילי אופניים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hashavutminhalbatash@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 16/10/18 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר' זהר אכטנברג באמצעות דוא"ל zoar_a@mail.tel-aviv.gov.il, או באמצעות טלפון מס' 037244642. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 4/10/18 בשעה 12:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהינה שונת מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המוזיק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
 - 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.
2. תקנות ההצעה
 - 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
 - 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
 - 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא יפתחו.
 - 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
 - 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.



2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיוס משותף" או "חברה בייסוד".

2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא נאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים :

5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.

5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספח ד' -- הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכיה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שזוכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכיה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

Handwritten signature

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

1. 2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

1.1. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

1.2. ניסיון בתחום המבוקש - למציע ניסיון במתן שירותים בתחום תכנון פיסוי של שבילי אופניים בפרויקטים שהיקפם המצטבר, לא יפחת מ- 3 מיליון ש"ח, בכל אחת מ- 3 השנים 2015, 2016 ו- 2017.

1.3. השכלה/רישיון - המציע/נותן השירותים מטעם המציע יהיה בעל השכלה אקדמית בתחום ההנדסה האזרחית הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.

1.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

בעל ההצעה הזולה ביותר, יקבל ציון 100, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו בעבור:

- רכיב ההתחשבות על בסיס: שכ"ט לפי מבנה / אחוז מאומדן "הוצאות להקמת המבנה" כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק הנדסת דרכים. יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 10% (רכיב זה יהווה 65% בשקלול ניקוד מהיר ההצעה).
- רכיב ההתחשבות על בסיס שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ. לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ 15% (רכיב זה יהווה 35% בשקלול ניקוד מחיר ההצעה).

4. ניקוד איכות ההצעה

4.1. ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

-78-





4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
ניסיון של המתכנן בתכנון פיזי של שבילי אופניים עבור ניסיון ברשות מקומית בהן מעל 350,000 תושבים – 30 נקודות, עבור ניסיון ברשות לה לפחות 200,000 ועד 350,000 תושבים – 20 נקודות, עבור ניסיון ברשות לה לפחות 50,000 ועד 200,000 תושבים – 10 נקודות, ועד לניקוד מקסימלי של 100 נקודות לאמת מידה זו.	40%	ניסיון המתכנן בתחום תכנון פיזי מול רשויות במרחב העירוני והבין עירוני.
בהתאם לניקוד מזמיני העבודות לפי שאלון מובנה המתייחס לפרמטרים למקצועיות, מידת מעורבות, עמידה בלוחות זמנים והתרשמות כללית.	20%	חו"ד מזמיני עבודות
בהתאם לשאלון מובנה, הכולל פרמטרים למקצועיות, מידת מעורבות, עמידה בלוחות זמנים והתרשמות כללית.	40%	ראיון אישי
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורך	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
	תעודת השכלה או רישיון מתאים בתוקף להוכחת תנאי סף הקבוע בסעיף 2.3

79-
ט



פרק ז' – תיאור העבודה המבוקשת

טיפול במדידות, תכנון מוקדם, תכנית סופית, תכנית עבודה, כתב כמויות

הערות :

1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים.
2. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :
 - אומדן הוצאות ההקמה השנתי בכלל הפרויקטים – 9,000,000 ש.
 - אומדן כמות שעות שנתית – 1500

נספח א' – הצהרת המציע

3.

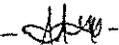
אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

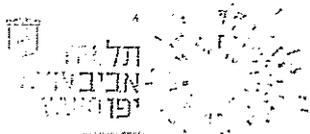
1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם

 - 81 -



נספח ב' - הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
	טלפון		טל' נייד
	כתובת מייל		פקס
	מס' עוסק מורשה		מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חתימת

שם פרטי שם משפחה תאריך חתימה

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר, ועניין.

שם רו"ח / עו"ד חתימה תאריך



נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, לרבות החוזה על נספחיו, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p>	<p>• הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: אחוז מאומדן "הוצאות להקמת המבנה" כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק הנדסת דרכים * (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 10%).</p>
<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון ויועץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות * (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).</p>

חתימה וחותמת

שם המוציע

תאריך

83-115

1 ימ"ק 2
 לאסוף/קבלה
 [Signature]

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, לרבות החווה על נספחיו, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן –

<p>הפחתה של <u>15%</u></p> <p>על מחירי התעריף</p>	<p>• הרינו להציג אחוז הנחה לתעריף מותכננים ויועצים על בסיס: אחוז מאומדן "הוצאות להקמת המבנה" כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק הנדסת דרכים *יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ-10%.</p>
<p>הפחתה של <u>23%</u></p> <p>על מחירי התעריף</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מותכננים ויועצים לפי שעות עבודה: כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות *יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ-15%.</p>

[Signature]

חתימה וחותמת

ארזאל אדם כסנקר

שם המזיע

9.10.2018

תאריך



מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-2825 ת: 29/11/18

הנושא: פרויקט קירווי האיילון - מנהל פרויקט

תאור העבודה: ניהול והובלת הליך התכנון לאישור תב"ע לקירווי האיילון הכולל ניהול עבודת היעצים המקצועיים, ניהול הליכי התיאום מול כל בעלי הענין והרשויות הרלוונטיות.

לר"ז בחודשים :	84	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073210-610-8	מתאר מרחב השלום	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
וקסמן גוברין (נדן) חברה להנדסה בע"מ	ניהול מעקב ופקוח פרוי	כן	ראה הערות לפניה

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)	
אומדן סה"כ שכר	1,300,000	תאריך שער חליפי	
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס	Sep/2018

הערות לפניה : פנינו ל-5 חברות קבלנו 3 הצעות ע"ב 50% איכות ו-50% מחיר. הפנייה אושרה בוועדת פטור ממכרז מתאריך 27.8.18 החלטה 6, מצ"ב. הצעות מחיר. מבקשים לאשר את המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. האומדן הינו 2,000,000 ש"ח.

הערות לשיטת השכר : הצעת המחיר של המומלץ - חב' וקסמן גוברין כללה הסתייגויות שונות. ע"פ החלטה 6 וועדה 59 מיום 18.11.18, לא ניתן לקבל את ההצעה עם ההסתייגויות הכלולות בה, נוכח פגיעה בעקרון השיוון אל מול המשתתפים הנוספים בהליך. מצ"ב מכתב מחב' וקסמן גוברין המסירה הסתייגויותיה. החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ אבני דרך המפורטות בפניה להצעות מחיר. שריון מס' 52-18-1542

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: וקסמן גוברין (נדן) חברה להנדסה בע"מ

הערות להחלטה : אושר בנוהל מקוצר

**

From: סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים

Sent: Tuesday, December 04, 2018 9:47 AM

To: ליהי שפייכר - עוזרת ראשית; ניב יהושוע - ס.מ.א החשבות וחשב המישלמה ליפו
Cc: עודד גבולי - מהנדס העיר; אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל; יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת
כספים; שרי כהן - סגנית חשב; אורלי אראל - סגנית מהע ומנהלת אגף תכנון עיר; יובל מינמה - רכז פרויקט קירוי איילון;
רתם בהרב - סגנית בכירה ליועמ-ש-מ.תחום מסחרי
Subject: RE: אישור בנוהל מקוצר של הועדה למסירת עבודות למתכננים - מנהל פרויקט קירוי האיילון - חב' וקסמן גוברין

שלום רב

מצ"ב תשובת החברה, "אנו מסירים את סעיף 1 בהצעתנו. מיום 10.11.18 השירותים שינתנו יהיו בהתאם למפורט בפנייתכם."

אנא אישורכם

בברכה,



סיגל בן מאיר
רכזת פרויקטים
מינהל הנדסה
אגף מנהל אדמיניסטרטיבי
טלפון: 03-7247316

From: ליהי שפייכר - עוזרת ראשית

Sent: Monday, December 03, 2018 4:05 PM

To: סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים

Cc: עודד גבולי - מהנדס העיר; אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל; יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת
כספים; שרי כהן - סגנית חשב; אורלי אראל - סגנית מהע ומנהלת אגף תכנון עיר; יובל מינמה - רכז פרויקט קירוי איילון;
ניב יהושוע - ס.מ.א החשבות וחשב המישלמה ליפו; רתם בהרב - סגנית בכירה ליועמ-ש-מ.תחום מסחרי
Subject: RE: אישור בנוהל מקוצר של הועדה למסירת עבודות למתכננים - מנהל פרויקט קירוי האיילון - חב' וקסמן גוברין

שלום סיגל,

הצעת המחיר של חברת וקסמן גוברין כללה, מלבד ההסתייגויות המפורטות בסעיף 2.2 תחת הכותרת "שונות" גם את פירוט שירותי הניהול המוצעים על ידם (סעיף 1 להצעת המחיר). זאת על אף ששירותי הניהול מפורטים בפנייה בבקשה לקבלת הצעות והמשתתפים לא נדרשו לפרט את שירותי הניהול. מעבר לכך שירותי הניהול שפירוטו במסגרת הצעת המחיר מטעמם הינם כוללניים ואינם תואמים במדויק את שירותי הניהול המפורטים בפנייה בבקשה לקבלת הצעות.

בנסיבות אלו צריך לפנות בשנית לחברת וקסמן גוברין בנוסח הבא:

"בהמשך למכתבכם המצ"ב, נבקש את הבהרתכם כי גם האמור בסעיף 1 להצעת המחיר מטעמכם מיום 10/11/18 בנוגע לפירוט שירותי הניהול המוצעים על ידכם, מושמט. נציין כי כל השירותים הנדרשים מפורטים בפנייה בבקשה לקבלת הצעות."

8

104 - 104

בברכה,



ליהי שפייכר
עוזרת ראשית
השירות המשפטי
אזרחית
טלפון: 03-7244273

From: סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים

Sent: Monday, December 03, 2018 10:55 AM

To: ניב יהושוע - ס.מ.א החשבות וחשב המישלמה ליפן; רתם בהרב - סגנית בכירה ליועמ"ש-מנ.תחום מסחרי; ליהי שפייכר - עוזרת ראשית

Cc: עודד גבולי - מהנדס העיר; אלי מוסקוביץ - סגן מהנדס העיר למינהל; יעל בן-שבת כספי - חשבת ומנהלת מחלקת כספים; שרי כהן - סגנית חשב; אורלי אראל - סגנית מהע ומנהלת אגף תכנון עיר; יובל מינמה - רכז פרויקט קירו איילון

Subject: אישור בנוהל מקוצר של הועדה למסירת עבודות למתכננים - מנהל פרויקט קירו האיילון - חב' וקסמן גוברין

שלום רב

מצ"ב פניה מספר 13-2825 לצורך התקשרות עם חב' וקסמן גוברין לניהול פרויקט קירו האיילון מבקשים להפעיל נוהל מקוצר של ועדת מתכננים

מצ"ב פנייה, ומסמכים גלויים.
יו"ר הועדה אדר' עודד גבולי אישר הפעלת נוהל מקוצר.

אודה לאישורכם במייל חוזר.

תודה

בברכה,



סיגל בן מאיר
רכזת פרויקטים
מינהל הנדסה
אגף מנהל אדמיניסטרטיבי
טלפון: 03-7247316

סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים

מאת: <Gali Dolev <gali@wxg.co.il>
נשלח: יום שלישי 04 דצמבר 2018 07:30
אל: סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים
ענתק: ניר דוד כהן - רכז תכנון עיר בכיר; Libi Ben Gal; Yossi Shalev; יובל מינמה - רכז פרוייקט קירוי
נושא: איילון; איל רונן - מנהל מחלקת תכנון העיר מזרח
RE: חברת וקסמן גוברין- פרוייקט ניהול קירוי איילון

בוקר טוב

אנו מסירים את סעיף 1 בהצעתנו . מיום 10.11.18.
השירותים שינתנו יהיו בהתאם למפורט בפנייתכם.

From: סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים [mailto:sigal_bm@mail.tel-aviv.gov.il]
Sent: Tuesday, December 4, 2018 6:47 AM
To: Gali Dolev <gali@wxg.co.il>
Cc: <cohen_nir@mail.tel-aviv.gov.il>; ניר דוד כהן - רכז תכנון עיר בכיר <Shalev@wxg.co.il>;
ליבי בן גל <Libibg@wxg.co.il>; יוסי שלב <Yossi Shalev@wxg.co.il>; איל רונן - מנהל מחלקת תכנון העיר <minnema_y@mail.tel-aviv.gov.il>; יובל מינמה - רכז פרוייקט קירוי איילון <Shalev@wxg.co.il>;
איל רונן - מנהל מחלקת תכנון העיר <Ronen_a@mail.tel-aviv.gov.il>
Subject: RE: חברת וקסמן גוברין- פרוייקט ניהול קירוי איילון

גלי שלום

בהמשך למכתבכם המצ"ב, נבקש את הבהרתכם כי גם האמור בסעיף 1 להצעת המחיר מטעמכם מיום 10/11/18 בנוגע לפירוט שירותי הניהול המוצעים על ידכם, מושמט. נציין כי כל השירותים הנדרשים מפורטים בפנייה בבקשה לקבלת הצעות.

תודה ובברכה,



סיגל בן מאיר
רכזת פרוייקטים
מינהל הנדסה
אגף מנהל אדמיניסטרטיבי
טלפון: 03-7247316

From: [Gali Dolev [mailto:gali@wxg.co.il]]
Sent: Thursday, November 29, 2018 8:56 AM
To: יובל מינמה - רכז פרוייקט קירוי איילון
Cc: ניר דוד כהן - רכז תכנון עיר בכיר; סיגל בן מאיר - רכזת פרוייקטים; Libi Ben Gal; Yossi Shalev
Subject: RE: חברת וקסמן גוברין- פרוייקט ניהול קירוי איילון

בוקר טוב

אנו מסירים את ההסתייגויות המצוינות בסעיף 2.2. בהצעתנו מיום 11/10/18

5
-106-
מאיר



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/11/2018

המועצה ה' 20 ועדה מס': 59 החלטה: 6

מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-2812 ת: 11/11/18

פרויקט קירווי האיילון - מנהל פרויקט

הנדסה:

תאור העבודה: ניהול והובלת הליך התכנון לאישור תב"ע לקירווי האיילון הכולל ניהול עבודת היועצים המקצועיים, ניהול הליכי התיאום מול כל בעלי העניין והרשויות הרלוונטיות.

לר"ז בחודשים :	84	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	02-073210-610-8	מתאר מרחב השלום	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ הנמקה לבחירה
וקסמן גוברין (נדן) חברה להנדסה בע"מ	ניהול מעקב ופקוח פרוי	ראה הערות לפניה
א. אפשטיין ובניו (1995) בע"מ	ניהול מעקב ופקוח פרוי	
אהוד תייר ניהול והנדסה בע"מ	ניהול פרויקטים	

Handwritten notes and signatures on the right side of the table.

שכר גלובלי (לא כולל מע"מ)		אומדן סה"כ שכר
תאריך שער חליפי	1,300,000	מטבע שער חליפי
Sep/2018	ש"ח	

הערות לפניה : פנינו ל-5 חברות קבלנו 3 הצעות ע"ב 50% איכות ו-50% מחיר. הפנייה אושרה בוועדת פטור ממכרז מתאריך 27.8.18 החלטה 6, מצ"ב. מצ"ב טבלת שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת נעטפות ופניה לקבלת הצעות מחיר. מבקשים לאשר את המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. האומדן הינו 2,000,000 ש"ח.

הערות לשיטת השכר : החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ אבני דרך המפורטות בפניה להצעות מחיר. שריון מס' 52-18-1542

החלטה : אין החלטה

הערות להחלטה : הצעת המחיר של המומלץ - חב' וקסמן גוברין כוללת הסתייגויות שונות. ע"פ נציגת היעוץ המשפטי, לא ניתן לקבל את ההצעה עם ההסתגויות הכלולות בה, נוכח פגיעה בעקרון השיוון אל מול המשתתפים הנוספים בהליך. החלטה - יש לפנות לחב' וקסמן גוברין ולדרוש להסיר את ההסתגויותיהם ולאחר מכן תועלה הפנייה לוועדה ע"מ לדון בבחירת זוכה.

* *
-107-
Handwritten signature and number.



היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: מנהל פרויקט קירווי האיילון	
תאריך פתיחת המעטפות: 01/09/16	מועד האחרון להגשת הצעות: 11/10/18
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה אם נדחה המועד:

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
שרי כהן	
סיגל בן מאיר	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפת ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	חב' אהוד תייר ניהול הנדסה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	חברת אפשטיין בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	י.ה.ל. מהנדסים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	ספיבק	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	הגישו של ימ"א
5	וקסמן גוברין	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים שלא הגישו הצעה

[Handwritten signature]

הערות: כ 10.10.16 ארסון מטפול אשל
 ה ק/א/א/ג - ביני - ארסון מטפול אשל

[Handwritten signature]
 חשבת היחידה

[Handwritten signature]
 מרכז התקשרויות יחידתי
 18.10.18

חתימות ←

108-

[Handwritten marks]

16 ספטמבר 2018
ז' תשרי תשע"ט

אל:
רן אוהב ציון
חברת אהוד תייר ניהול והנדסה בע"מ
טלפון: 02-5711661
דוא"ל: lavar@lavar-eng.co.il

(להלן: "המכתב")

**הנדון: פנייה בבקשה לקבלת הצעת מחיר למתן שירותים בנושא ניהול
- תא/4385 "פארק על האיילון" (התכנית לקירוי האיילון)**

שלום רב,

הנך מוזמן בזאת להגיש הצעת מחיר לעיריית תל אביב - יפו עבור מתן שירותי ניהול הפרויקט (להלן: "העבודה") במסגרת הכנת תא/4385 "פארק על האיילון". תכנית זו הינה תכנית מתאר מתחזית המכילה הוראות של תכנית ממורטת. מטרת התכנית לאפשר ביצוע קירוי-מעל כביש האיילון (כביש 20) בתחומה ואת ההקמה של מסופי תחבורה רבי אמצעים (MULTIMODAL TRANSIT HUB) בתחנת רכבת ישראל השלום ותהנת רכבת ישראל באתר יצחק שדה. עורך התכנית הוא משרד לרמן אדריכלים ומתכנני ערים בע"מ.

קירוי כביש האיילון מגלם תועלות ציבוריות רבות, בכלל זה יצירת פארק ירוק נרחב בלב הפועם של האזור העירוני הגדול בישראל, איחוי רקמות אורבניות, המנותקות כיום על ידי "סמבטיון" הדרכים והמסילות באיילון, שיפור איכות הסביבה באמצעות הפחתת זיהום האוויר ומטרדי הרעש הכבדים במקום, ויצירת אזור ידידותי ואטרקטיבי לפעילות עירונית וניצול כניטבי של הקרקע במוקד המטרופולין. הקירוי ישנה את האופן שבו נחוה אזור זה ע"י כמות אלפי התושבים, מועסקים, והמבקרים בעיר, בפרט במרכז העסקים הראשי שלה. נכון להיום נתיבי איילון מהווים את אחד מעורקי התחבורה הראשיים ומן המשמעותיים שבמערכת התנועה הארצי. בממוצע עוברים בהם כ-220,000 כלי רכב ביממה והם נחשבים לציר התחבורה העמוס ביותר בארץ. תנועת הרכבים והרכבות בהם מייצרת מטרד רעש וזיהום אוויר, המשליכים באופן מהותי על שימושי הקרקע במקום. הקמת הקירוי תאפשר שיפור משמעותי ברמת השירות להולכי רגל ורכבי אופניים, בפרט עבור ציבור העושים שימוש במערכת הסעת המונים המרוכזת באזור זה, אשר מצויות בו תחנות רכבת ישראל הגדולות בארץ, ואשר היקף המשתמשים בהן צפוי לגדול באופן משמעותי ביותר בשנים הבאות ולהגיע להיקף של עשרות אלפי נוסעים בכל תחנה.

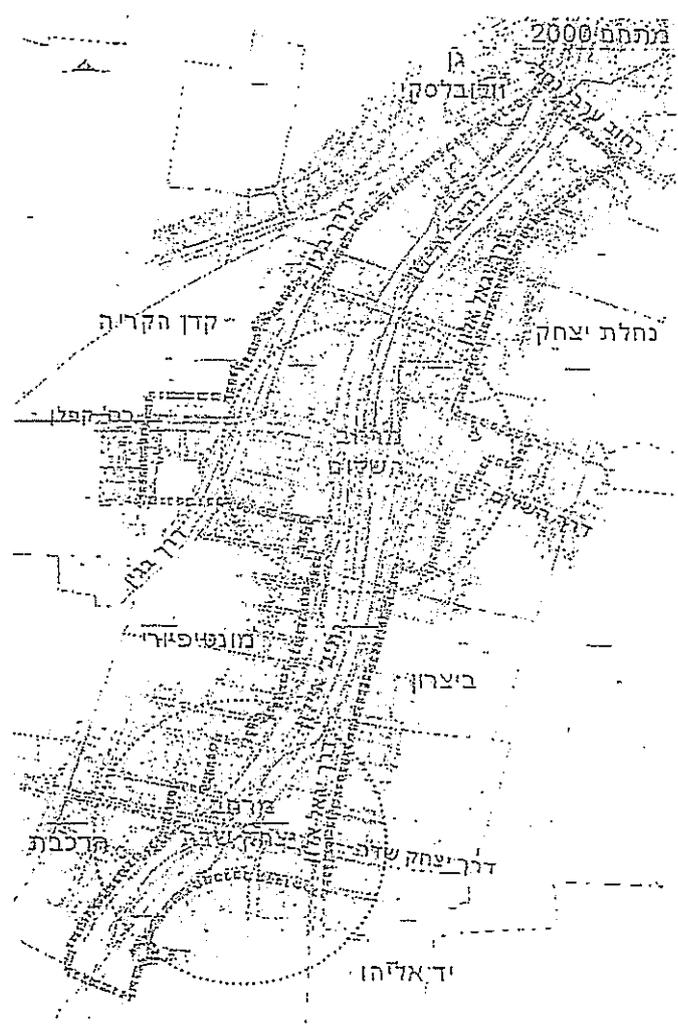
1. רקע תכנוני

- 1.1. בתאריך ה' 28/12/2015 אושר על ידי הוועדה המתחזית לתכנון ובנייה פרסום בדבר הכנת תכנית תא/4385 "מרחב תחנת רכבת השלום" ואישור מגבלות במסגרת היתרי בנייה והרשאות בתחום הפרויקט לפי סעיפים 77 ו' 78 לחוק התו"ב. (ישיבה מספר 831 - מצי"ב פרוטוקול הדיון והחלטת הוועדה).
- 1.2. בתאריך ה' 13/07/2016 אישרה הוועדה המקומית לתכנון ובנייה עיריית תל אביב את תכנית האב לקירוי האיילון. (ישיבה מספר 0017-16 (החלטה מספר 5) - מצי"ב פרוטוקול הדיון והחלטת הוועדה).

109-
א
א
א

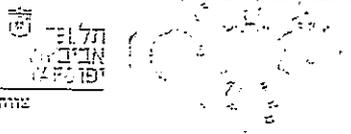
1.3. בתאריך ה' 04/07/2018 אישרה הוועדה המקומית לתכנון ובניה עיריית תל אביב להעביר את התוכנית לדיון להפקדה בוועדה המחוזית. (ישיבה מספר '18-0013 (החלטה מספר 8) - מוע"ב פרוטוקול הדיון והחלטת הוועדה).

2. תיחום האזור (תשריט)



- בצפון: רח' ערבי נחל וגשר ערבי נחל עד לצומת עם דרך בגין.
- ממזרח: רח' יגאל אלון.
- ממערב: דרך בגין עד רח' איסלריש, רח' ילין מור נתן, רח' טברסקי, רח' חומה ומגדל.
- מדרום: תוואי גשר השלושה (גשר מוצע מדרום לגשר יצחק שדה).
- ראה תרשים.
- התיחום לעיל הוא מקורב בלבד, ויעודכן בהתאם להנחיות גורמי התכנון שילוו את קידום התכנית.

110-
 184
 2017



3. העבודה הנדרשת, מטרתה ועקרונות מנחים

3.1. מנתווה תכנוני סטטוטורי :

3.1.1. אישור תכנית מתאר מפורטת :

- א. התכנית תוגדר כתכנית בסמכות הועדה המחוזית לתכנון ובניה תל אביב.
- ב. מטרתה של התכנית לייצר את התשתית הסטטוטורית אשר תאפשר הקמת הקירווי מעל כביש האיילון וזאת ע"י קביעת יעודי קרקע מתאימים, היקף שטחי בנייה (יזכויות אוירי), הוראות בינוי, ושלבויות ותנאים למימוש הקמות הקירווי, בכלל זה בהתייחס להבטחת תיאום נאות עם המתחמים הגובלים ממזרח וממערב לקירווי. התכנית תשקף את עיקרי תכנית האב כפי שאושרה ותתרגם אותה לשפה תכנונית סטטוטורית.
- ג. יובהר כי אין בכוונת התכנית לקבוע את אופי הבינוי במתחמים הגובלים למעט לעניין ההיבטים הנוגעים להשתלבות העתידית עם הקירווי.
- ד. התכנית תיערך במתכונת של תכנית מתארית עם הוראות של תכנית מפורטת ותאפשר הוצאת היתרי בנייה ו/או הרשאות למימוש פרויקט הקירווי.
- ה. מסמכי התכנית יכללו, בנוסף לתקנון ותשריט, נספח בינוי ופיתוח אשר יהווה מסמך מנחה ברמה העקרונית להקמת הקירווי, בכלל זה למופע פיתוח פני סיפון הקירווי. בין היתר, יהווה נספח הבינוי מסמך מנחה לעניין המושק העתידי בין הקירווי למתחמי הבינוי השונים לאורך האיילון, ע"פ המצב הקיים בשטח, וע"פ מצב עתידי במסגרת תכניות בתוקף ותכניות בהליכי קידום. נספח תנועה ו/או נספחים נוספים יצורפו למתואר לעיל, ככל שיתברר צורך בהם ו/או שידרשו ע"י גורמי התכנון במסגרת הליך קידום התכנית. נספח תנועה ותחבורה הכולל התייחסות מפורטת לתחבורה ציבורית על כלל מרכיביה [רכבת, רק"ל וכו'], שבילי אופניים, תנועת הולכי רגל והקישוריות בין כלל האמצעים. בנוסף יכלול הנספח את מערך הדרכים המוצע לכלי רכב פרטיים. נספח התנועה יציג תמונת מצב תכנונית תנועתית התחברתית ל-3 שנות יעד : 2025, 2035, ול-2045, כל זאת בהתאם למפורט בפרוגרמות שנערכו לתחנות הרכבת ע"י המשרד התחבורה.
- ו. הליך קידום התכנית המפורטת, ישמש כמסגרת להעמקת הבחינה של סוגיות תכנוניות שונות, בין היתר כמפורט להלן:
 - 1) איכות סביבה : לסוגיות הסביבתיות תהיה השפעה מאוד גדולה על המופע של הקירווי, למשל האם הקירווי יהיה רציף והמשכי או מורכב ממקטעים אשר ביניהם יותרו מרווחים אשר לא ייקורו.
 - 2) קונסטרוקציה וקרקע : איתור והבטחת מיקום לניצבים נושאים לקירווי בתחום מסדרון האיילון תוך התחשבות בנתוני הקרקע ומי התהום (ישולב הידרולוג) ובאופן המשתלב בפרויקטים האחרים במקום. במסגרת זו תבוצע בדיקת ייתכנות קונסטרוקטיבית עקרונית למבנה הקירווי. בנוסף, יערך תכנון ראשוני הנדסי להקמת גשר/ מערכת גשרים בצומת קפלן- בגין על פי הפירוט בסעיף 3.2.3 מטה.

- 111 -
3
אשר
אשר
אשר

- (3) השמול מסילת הרכבת ע"פ תת"ל 18: ניתוח ההשלכות של פרויקט חשמול מסילות הרכבת באילון ע"פ תמ"א 18, בכלל זה על השימושים העתידיים בתחום שדות הקרינה שהחשמול יחולל.
- (4) מילוט ובטיחות: ניתוח הדרישות המרחביות של הפרוגרמה למעברים ויצאות חירום על מנת להבטיח שטחים אלה במסגרת התכנית הסטטוטורית ובמסגרת תכניות בהליכי קידום הגובלות באילון.
- (5) אוורוד: כפועל יוצא של אורך הקטעים שייקורו, יידרשו פתרונות לאוורורם. ידוע שככל שהמקטעים האלה יהיו ארוכים יותר, יידרשו פתרונות מורכבים יותר (להקמה ולתחזוקה) ויקרים יותר (כני"ל). מכאן, שלנושא השלכות ישירות על אפיון המופע של הפרויקט במסגרת חלופות שונות אשר תבחנה במסגרת הליך התכנון.
- (6) נוף: גיבוש המלצות לעקרונות תכנון לגבי מופע הפיתוח על גבי סיפון הקירוי העתידי ובמתחמים הגובלים בו בעלי זיקה תכנונית לקירוי. במסגרת זו, יש להציע ולפרט המלצות לשימושים עתידיים מעל סיפון הקירוי, בכלל זה שטחים פתוחים מגוננים, שימושי פנאי וביילוי, כמו גם שימושי תחבורה בזיקה לתחנות הרכבת בתחום התכנית ואת יחסי הגומלין בין כל אלה והפיתוח העירוני הגובל. שילוב מתקנים טכניים בתכנון עבודות הפיתוח.
- (7) תנועה: כמפורט בסעיף 3.2 להלן.
- (8) בדיקות בתחומים נוספים, לפי הצורך ולפי דרישת מוסדות התכנון.

3.2. תחנות ר"י השלום ויצחק שדה – Multimodal transit hubs:

- 3.2.1. בנוסף תכלול התכנית התייחסות מיוחדת לתחנות ר"י השלום ויצחק שדה, התייחסות אשר מטרתה להבטיח אינטגרציה תפקודית מרחבית אופטימלית בין תחנות הרכבת (על מערך החיבוריות והקישוריות שלהן) למרחב האורבני העוטף אותן, ובפרט למתחמי התעסוקה הגובלים בהן.
- 3.2.2. התייחסות זו תקבל ביטוי במסגרת תוצרי התכנית בשני נספחים, אחד לכל תחנה, אחד למרחב תחנת ר"י השלום ושני למרחב תחנת רכבת יצחק שדה. אשר יערכו בהתאם למפורט להלן:
 - א. תיחום האזור, יהיה בהתאם לתרשימים מטה. יובהר כי מדובר בתיחום עקרוני אשר עשוי לעבור שינויים במסגרת הליך העבודה.
 - ב. התכנון במסגרת נספחים אלה יערך בקני"מ 1:500 עד 1:250, בהתאם להנחיות הגורמים המלווים כפי שיינתנו במסגרת הליך התכנון.
 - ג. התכנון במסגרת נספחים אלה יציג את המפורט להלן:
 - 1) תכנון אורבני תחבורתי משולב מערכתי: הנספח ימשש כמסמך מנחה לתכנון בהליכים המתקיימים במתחמים הגובלים בתחנות הרכבת בין אם במסגרת הליכי קידום תביע ובין אם במסגרת הליך רישוי בנייה ו/או הרשאות לביצוע. הנספח ימתיש מופע אורבני התואם

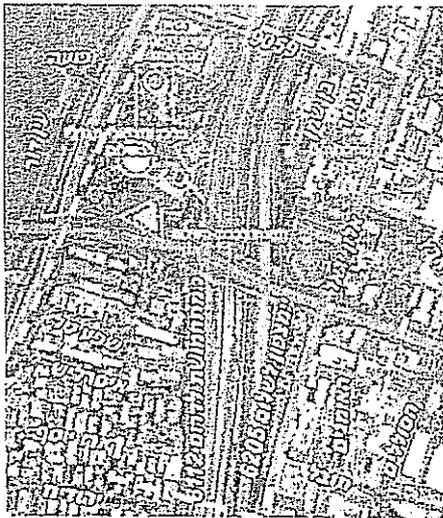
הוראות בינוי ופיתוח כפי שיקבעו במסגרת תקנון התכנית. מטרת הנספח להמחיש אינטגרציה מרחבית אופטימלית בין הבניה העתידית במתחמים אלה ובין תחנות הרכבת, תוך המחשה של מימוש כל מרכיבי הפרוגרמה התחבורתית, והשתלבותן לכדי מערך אחוד בין אם במרחב הציבורי ובין אם במסגרת הבנייה החדשה בשטחים פרטיים ו/או ביעוד סחיר במתחמי תכנון אלה.

2) תכנון תנועה משולב מוערכתי: הנספח יציג הסדרי תנועה במסגרת הכנון ראשוני רעיוני התואם את האמור בסעיף לעיל של כל מרכיבי הקישוריות במסגרת הפרוגרמות התחבורתיות שנערכה ע"י משרד התחבורה לתחנות אלה.

3) שלביות: הנספחים יציגו מופעים התואמים את שנות היעד המפורטים במסגרת הפרוגרמות התחבורתיות, משמע מופעים הנותנים מענים לצרכים 2025, 2035 ו-2045 בהתאם לתחזיות הנוסעים לשנות יעד אלה. להוסיף התייחסות לפרויקט אגן איילון 2025.

ד. עבודת התכנון במרחב זה תיערך ביחד עם גורמים הרלבנטיים מטעם משרד התחבורה ומטעם רכבת ישראל (בכלל זה פרויקט מסילות 5 ו-6), כמו גם מחברת נתייע (פרויקט קווי המטרו). התכנון יבטא את הפרוגרמות התחבורתיות אשר נערכו בשנים האחרונות עבורן על ידי משרד התחבורה, וכן מסמכים מנחים אחרים מטעם משרד התחבורה, אשר יצורפו לפנייה זו.

ה. להלן פירוט נוסף בנוגע לשני מרחבי תחנות הרכבת ולהליך העבודה הצפוי בהן:



תיחום מרחב תחנת ר"י השלום:

- מצפון: גשר מוזס.
- מזרח: רח' יגאל אלון, ומדרום לרח' תוצרת הארץ גם הדופן המזרחית של רח' יגאל אלון.
- מדרום: ציר שדרות יהודית - בצרון.
- ממערב: דרך בגין.

(ראה תרשים).

התיחום המוצג הוא מקורב בלבד, ויעודכן בהתאם להנחיות גורמי התכנון שילוו את קידום התכנית.

1) את ההליך תוביל עיריית תל אביב כאשר משרד התחבורה ורכבת ישראל מעמידים לרשותו את המתכננים של תחנת ר"י השלום, את מסמך צירי הליכה במסדרון האיילון, ויועץ לצורך עריכת מיקרו סימולציה, בפרט לתנועת הולכי רגל.

2) לצוות התכנון יועץ תחביר המרחב - חברת פלני-נט.

3) על התכנון לתת ביטוי לצרכים התחבורתיים של פרויקט מסילות 5 ו-6 באיילון, ופרויקט קווי המטרו.

113-
15/10/2024
[Handwritten signature]

4) תמונה וועדת היגוי שבה יהיו שותפים נציגים מעת"א, משרד התחבורה ורכבת ישראל, ועוד.

3.2.3. תכנון ראשוני הנדסי להקמת גשר/ מערכת גשרים בצומת קפלון- בגין

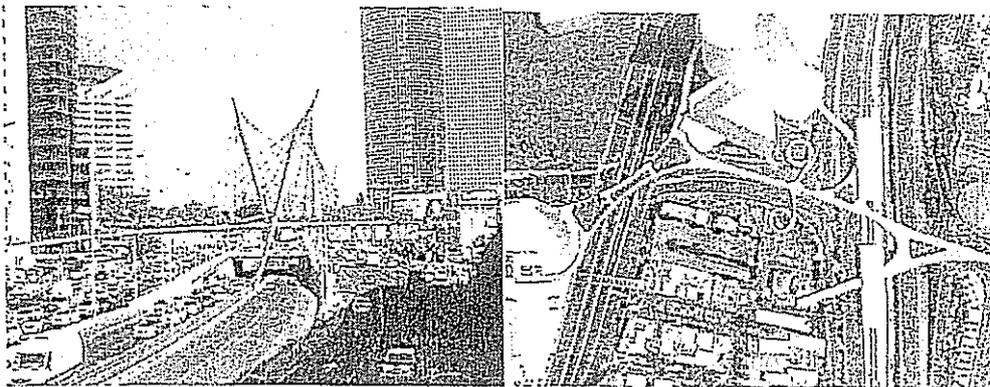
3.2.3.1. במסגרת בדיקת התכנות להקמת גשר בצומת הרחובות בגין וקפלון וגבעת התחמושת, אשר בוצעה ע"י אדרי' אורי בלומנטל ואדרי' ארז קלפר בהזמנת עיריית תל אביב, נערכה בחינה עקרונית של תנועות הולכי הרגל העתידית במרחב זה והוצע מערך גשרים. מערך גשרים זה, כפי שמוצג בתרשים מטה, מבטא מענה עקרוני ראשוני לנושא.

3.2.3.2. בהמשך לאמור בסעיף 3.2.1 (התייחסות מיוחדת למרחב תחנת ר"י השלום), במסגרת הליך הקידום של תא/4385 ייבחן מערך זה תוך הסתייעות ביועצים שונים, בכלל זה יועץ לביצוע ניתוח בשיטת תחביר המרחב (Space syntax) וסימולציות לבחינת תנועת הולכי רגל ורוכבי אופניים אשר יבחנו את דפוסי התנועות העתידיות עד לשנת היעד 2045.

3.2.3.3. מטרת העבודה הנדרשת במסגרת זאת היא תכנון הנדסי ראשוני לגשר בצומת ולמערך הגשרים הנלווה אליו, אשר תוצריו יהיו המלצות ומפרט עקרוני לביסוס ועיגון הגשר האמור, וכן המלצות לאיתור מקומות מתאימים לסמכים/ עמודים/ נצבים של הגשר.

3.2.3.4. במסגרת בדיקת ההתכנות הוצע כי מערך הגשרים יהיה תלוי בכבלים עיג שני עמודי טוטם אשר ישמשו כסמכים מרכזיים בתוספת עמודים באיי התנועה ובמדרכות. במסגרת העבודה נבקש לבחון פתרון הנדסי זה, בפרט בהקשר האמור לעיל של איתור מקומות מתאימים לביסוס. הדמיה עקרונית מטה.

3.2.3.5. התכנון הנדסי עקרוני יערך בהתייחס לעומסים המשוערים של הגשר המוצע. בדגש על אופן ומיקום הביסוס לעמודי התליה. התכנון יכלול תכנית, חתכים ומפרט של העבודה הנדרשת כמו גם שטח ההשפעה (לרבות עוגנים/ אינסרטים/ דיפונים וכד') הנצרכים לטובת העניין.



- 114 -

Handwritten signatures and initials: *Sh*, *Sh*, *Sh*



תיחום מרחב תחנת ר"י יצחק

שדה:

מצפון: התוואי כמסומן בתרשים.

ממזרח: רח' יגאל אלון.

מדרום: רח' אנילביץ ורח' בית

עובד.

ממערב: רח' המסגר.

(ראה תרשים).

התיחום לעיל הוא מקורב בלבד,

ויעודכן בהתאם להנחיות גורמי

התכנון שילוו את קידום התכנית

- 1) עיף תכנון המתארי המאושר, ניתן להקים באזור שמתחת לגשר יצחק שדה תחנת רכבת. הקמת תחנת רכבת באזור זה, נמצאת בהליך בחינה על ידי משרד התחבורה ורכבת ישראל, בתיאום עם העירייה.
- 2) לאור מיקום תחנת הרכבת בתחום אזור המוע"ר המטרופוליטני, עתידה תחנת הרכבת להיות מוקפת מנתמנים בעלי פוטנציאל בינוי של מאות אלפי מ"ר של שטחי משרדים, מתוכם כחצי מיליון מ"ר בקרבה מיידית אליה, בתחום אגן המקווה הרגלי של התחנה.
- 3) בחודש יוני 2017 התקבלה מאת משרד התחבורה פרוגרמה תחבורתית לתחנת הרכבת. פרוגרמה זו נערכה בהתאמה לתחזית נוסעים עד לשנת 2045. פרוגרמה זו צופה שכ-85% מנוסעי תחנת הרכבת היוורדים בתחנה ימשיכו ברגל את הדרך ליעדם, ללא ביצוע מעבר לאמצעי תחבורה אחר, משמע תחנת הרכבת תחולל תנועה רבה של הולכי רגל.

3.3. מתודולוגיה ושלבי עבודה:

- 3.3.1. איתור המרחבים בתחום מסדרון האילון בהם קיימת ייתכנות פיסית לחקמת הקירוי, משמע מרחבים אשר בהם ניתן להקים ניצבים אשר יישאו את הקירוי.
- 3.3.2. ביצוע תכנון ראשוני אשר במסגרתו תבוצע בדיקת ייתכנות קונסטרוקטיבית עקרונית על רקע האמור בסעיף לעיל וכן על רקע תיאום תשתיות ותכנון מפורט של פרויקטים בהליך קידום ואז בביצוע (חשמול מסילות הרכבת, ביצוע פרויקט הנתיבים המהירים, הקמת גשרים חדשים ועוד לפי העניין).
- 3.3.3. גיבוש חלופות עקרוניות באמצעות צוות היועצים הן בחינת המערכים ההנדסיים והטכניים של הקרוי והבטחת תפעול והמשך פיתוחם של התשתיות מותחת לקרוי (תעלת האיילון, מערך החשמול של מסילות הרכבת ועוד לפי הרלבנטיות).
- 3.3.4. פיתוח של חלופה/ות מועדפת/ות וביטוי, בהתאם לצורך, במסגרת מסמכי התכנית (נספחים ומסמכים נלווים לתכנית).
- 3.3.5. העבודה על ההיבטים התחבורתיים תיערך בתיאום עם משרד התחבורה, רכבת ישראל וכל בעלי העניין לנושא.
- 3.3.6. יובהר כי המתודולוגיה לעיל הינה עקרונית, ותפורט ואז תעודכן, בהתאם לצורך ולהליכי התיאום במסגרת הליך קידום התכנית והחלטות מוסד התכנון.

3.4. הרכב צוות התכנון:

- 3.4.1. בנוסף למנהל הפרויקט ולעורכי התכנית כולל צוות התכנון יועצים נוספים כמפורט להלן:
 - א. יועץ מומחה לנושא איכות סביבה. (קיימת התקשרות פעילה)
 - ב. מהנדס אזרחי / קונסטרוקטור וקרקע. (קיימת התקשרות פעילה)
 - ג. מהנדס מומחה לאוויר. (קיימת התקשרות פעילה)
 - ד. יועץ בטיחות. (קיימת התקשרות פעילה)
 - ה. מהנדס חשמל מומחה לקרינה. (קיימת התקשרות פעילה)
 - ו. יועץ ניקוז והידרולוגיה. (קיימת התקשרות פעילה)
 - ז. יועץ תנועה ותחבורה. (קיימת התקשרות פעילה)
 - ח. יועץ שיתוף ציבור. (קיימת התקשרות פעילה)
 - ט. יועץ הדמיות (קיימת התקשרות פעילה)
 - י. יועץ תחביר הנרחב. (קיימת התקשרות פעילה)
 - יא. אדריכל נוף. (טרם נערכה התקשרות)
 - יב. יועץ כבישים ומתאם תשתיות. (טרם נערכה התקשרות)
- 3.4.2. יועצים נוספים בהתאם לצורך.

116-² 100- 100-
למ

4. שירותים של מנהל הפרויקט: במסגרת עבודתו יבצע מנהי"פ בנוסף למפורט לעיל את המפורט להלן:

- 4.1. מעקב, תיאום ובקרת הליך התכנון על כל מרכיביו כמפורט לעיל.
- 4.2. על מנהל הפרויקט להכיר ולשלוט בנתוני התכנית ותומרי הרקע ובפרט במסמך בדיקת ההתכנות לקירוי האיילון אשר נערך על ידי חברת ענבל ובעבודת צוות היועצים במסגרת עבודה זו.
- 4.3. עבודה מול נציגי אגף תכנון העיר עיריית תל אביב:
 - 4.3.1. תיאום העבודה מול גורמי העירייה - תיאום העבודה ודיווח על התקדמות מול נציגי אגף תכנון העיר והגורמים הרלוונטיים לקידום התכנית (בניהם מחלקת מדידות, מחלקת ייעודי קרקע, מחלקת משפטית, מחלקת תיאום הנדסי, אגף התנועה, אגף היחידה האסטרטגית, משרד אדריכל העיר, אגף לתכנון ובקרה הכנסות מבנים ופיתוח, תחום מקרקעין). במסגרת זו חברת הניהול תזבן ישיבות מול גורמי העירייה בהתאם להתקדמות התכנון. מטרת הישיבות להציג את התקדמות התכנון, סטטוס עמידה בלוחות הזמנים ודיון בסוגיות לפי צורך. חברת הניהול תהיה אחראית לתיאום וביצוע הישיבות.
 - 4.3.2. דו"חות סטטוס ומצגות - על חברת הניהול התכנון לערוך דו"חות סטטוס במועדים כפי שיוסכם עם המזמין, ובו עיקרי הפעולות שבוצעו ואמורים להתבצע על פי תכנית העבודה.
- 4.4. חוזים ותשלומים לצוות התכנון והיועצים השונים:
 - 4.4.1. התקשרויות - ליווי הליכי התקשרות בין העירייה והיועצים כפי שיידרשו, בכלל זה הכנת האפיונים הטכניים הנדרשים לצורך כך וסיוע בעריכת מסמכי הפניות ליועצים, איתור מועמדים רלוונטיים, הערכת אומדני שכ"ט וכיוצא"ב הכל על פי נהלי עיריית תל אביב-יפו. לצורך הכנת התקשרות חדשה, על חברת הניהול להציג את השיקולים לפנייה לקבלת השירותים בתחום המבוקש וכמו כן פירוט בדבר בחירת רשימת המועמדים. (יצוין בהתאם לסעיף 3.4 כי נכון לעת עריכת פניה זו צוות התכנון הקיים מונה מעל 10 יועצים, והתקשרות יועצים נוספים תתקיים בהתאם לצורך ובהתאם להנחיות מוסד התכנון).
 - 4.4.2. ניהול התקשרויות ואישוד חשבונות - חברת הניהול תתמוך בניהול חוזה ההתקשרות של צוות התכנון. במסגרת זו תהיה הגורם המקשר בין צוות התכנון למזמין ובפרט תלווה את מועדי אישורי חשבונות והעברת החשבונות לאישור הגורמים הרלוונטיים בעיריית תל אביב, תוך הקפדה על כך שהתמורה המאושרת תהיה תואמת את מידת ההתקדמות בפועל של השירותים נשוא החשבון.

4.5. לוחות זמנים וסקר סיכונים, תקציב ואומדן:

- 4.5.1. עריכת תכנית עבודה וניהול לוחות הזמנים - חברת הניהול התכנון תהיה אחראית לניהול ולעמידה בלוחות הזמנים של הליך האישור הסטטוטורי. חברת הניהול תערוך תכנית עבודה מפורטת להליך קידום התכנית בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו ועל פי חוזה ההתקשרות עם

9
-117- -452-
LXX

צוות היועצים. לוח הזמנים יוכן בפורמט גאנט ויכלול את הפעילויות השונות וניתוח לוחות זמנים לכל אחת מהן.

4.5.2 עריכת סקר סיכונים – על חברת ניהול התכנון להכין ולנהל בקרת סיכונים. סקר הסיכונים יכלול את כל הנושאים העלולים לפגוע בלוחות הזמנים ובישימות התכנית. לכל סיכון יבוצע הליך ניהול סיכון ובו יוחלט מהי פעולת המנע הנדרשת על מנת לנטרל או להקטין את ההשפעה.

4.5.3 ניהול תקציב התכנית- על חברת הניהול לתמוך בניהול התקציב הפרויקט.

4.5.4 אומדן חלופות התכנון/ בחינה כלכלית- חברת הניהול תציג את המשמעות הכלכלית בהתאם לחלופות התכנון השונות הכוללות את העבודות ההנדסיות להקמת הקירוי ועלויות הפיתוח לסיפון הקירוי, ובנוסף את עלויות התפעול בראיית ארוכת טווח. עבודה זו תתמוך את בחינת ובחירת החלופות לקירוי. במסגרת זאת מנהל הפרויקט ילווה את העבודה הכלכלית בנושא התועלות והתקבולים מתכנית הקירוי בהובלת אגף הכנסות ופיתוח בעיריית תל אביב.

4.6 ניהול התכנון:

4.6.1 ניהול צוות התכנון – ניהול ותיאום עבודת צוות התכנון אשר יועסק על ידי עיריית תל אביב, משימות התכנון והתוצרים התכנוניים על פי החלטות מוסד התכנון. חברת הניהול תנהל את צוות התכנון בהתאם לתכנית העבודה שתאושר, בכלל זה זימון וקיום ישיבות תיאום עם צוות התכנון. במסגרת זו תמליץ חברת הניהול על תדירות הישיבות והרכב המשתתפים בהתאם להתקדמות התכנון.

4.6.2 ישיבות וסיכומי עבודה - חברת הניהול תיזום, תזמן ותשתתף במפגשים עם כל הגורמים הרלבנטיים במסגרת הליך קידום התכנון כמפורט לעיל, בעירייה ומחוצה לה. כמו כן תהיה אחראית לעריכת סיכומי הישיבות ולאישורם על ידי גורמי עיריית תל אביב.

4.6.3 בקרה של מסמכי התכנית - על חברת הניהול לבקר את סט התוצרים המועבר אליה מצוות התכנון. הבקרה צריכה לוודא כי כל התוצרים נמצאים וכי הם מתואמים ועונים על דרישות מוסדות התכנון, הנחיות התכנון, תקנים ומפרטים וסיכומי דיונים אשר נערכו אצל הגורמים השונים. הבקרה צריכה לוודא כי כל התוצרים נמצאים ומתואמים בנס לבין עצמם.

4.6.4 איסוף וניהול קבצי תכנון תכניות בעלי זיקה לתכנית- חברת הניהול תאסוף ותרכז את קבצי התכנון (נספחי התכנון, מדידות) השונים מהפרויקטים המאושרים והמקודמים בשטח התכנית, בין השאר התכניות: תת"ל 33 (הקמת מסילה רביעית), תת"ל 18 (חשמול הרכבת), תכנית הנתיבים המהירים, תכניות בינוי בדופן האיילון.

4.7 ניהול ההליך הסטטוטורי:

4.7.1 ניהול התכנון מול מוסדות התכנון - חברת הניהול תהיה אחראית לתיאום הישיבות, המצגות, ותיאום בין כל הגורמים השונים אשר צריכים להופיע בפני מוסדות התכנון חברת הניהול תרכז את החומר המוצג למוסדות התכנון במשך כל ההליך הסטטוטורי ביחד עם עורך התכנית. על

חברת הניהול מוטלת האחריות להצגת הפרויקט והמענה להבהרות/ שאלות / התנגדויות של הגורמים השונים.

4.7.2. מסמכים לזעזועות התכנון- במסגרת ההליך הסטטוטורי תגבש חברת הניהול ביחד עם עורך התכנית וצוות התכנון את רשימת הנספחים לתכנית ואת תכולתם. בכלל זה, תנהל את עריכת והגשת התסקיר הסביבתי בניהול צוות היועצים בראשותם היועץ הסביבתי לתכנית. כל הכתוב להלן בכפוף להנהיית מוסד התכנון.

4.7.3. בקיאות בהליכי התכנון בשטח התכנית- במסגרת עבודת התכנון חברת הניהול תהיה בקיאה בתכניות אשר מקודמות/ מאושרות בשטח התכנית בהם: תכנית מסילות 5,6 על ידי רכבת ישראל, פרויקט קווי המטרו על ידי רכבת ישראל (הפרויקט בשלב תכנון ראשוני), תת"ל 33 מסילה רביעית באילון (בדגש על נספח של תחנת רכבת השלום), תת"ל 18 (חשמול הרכבת), תכנון מפורט במסגרת פרויקט "נתיבים מנהירים", פרויקט "אופני-דן" של משרד התחבורה, תכנית פרויקט "מהיר לעיר" של משרד התחבורה, תכניות שדרת הקריה, רשת קווי הרכבת הקלה, תכנון ראשוני של גשר עמק ברכה (בהליך תכנון מפורט לקראת ביצוע), תכנון מפורט של גשר יהודית (בהקמה), פרויקט "אגן איילון 2025" למטרת שיפור הנגישות לתחנת רכבת השלום (פרויקט של משרד התחבורה בהליך תכנון ראשוני), תכניות בהליך קידום בהם "שפע טל" "קרן השלום", "טרה" ונוספים במסגרת הליך התכנון.

4.7.4. ניהול התכנון מול גופים נוספים – חברת הניהול תנהל את התכנון מול הגופים הנוספים אשר להם על השפעה על התכנון ועל לוחות הזמנים. חברת הניהול תהיה אחראית להכין את החומר לשיבות (מצגות, דו"חות, וכו'). בכלל זה חברת הניהול תזמן ותשתתף בפגישות עבודה עם הגופים הבאים: משרד התחבורה, המשרד להגנת הסביבה, רכבת ישראל, נתיבי איילון, רשות ניקוז, רשות נחל הירקון, גופי תשתית, ונוספים במסגרת הליך התכנון.

4.7.5. הליך שיתוף ציבור- חברת הניהול הפרויקט תלווה את הליך התיעצות עם הציבור אשר יערך במסגרת הליך קידום התכנית. (יצוין כי נערכה התקשרות עם יועץ לשיתוף ציבור).

119-
- 119-
119

6. שלבי העבודה ואבני דרך לתשלום:

היועץ יבצע את השירותים המפורטים לעיל ויקבל אחוזי התמורה כמפורט בטבלה שלהלן:

אבני דרך בקידום התכנית כתכנית בסמכות הוועדה המחוזית בלבד

מס'	שלב	תוצרים	גורם מאשר	אחוז התמורה לשרות
1.	דו"ח תכנון ראשוני: ריכוז חומר התכנון הראשוני ודו"חות בחינת הלופות מן צוות היועצים על פי צרכי הפרויקט. הדו"ח יפרט את ההיבטים המוקצועיים במסגרת החום העיסוק של כל יועץ.	אישור דו"ח תכנון ראשוני, אשר יכלול התייחסות והמלצות בנוגע לייתכנות ביצוע הקירווי ויהיה מורכב מתוצרי היועצים. דו"ח זה יערך כמסמך משלים לדו"ח בדיקת ההתכנות לקירווי האיילון שנערך ע"י חברה ענבל ולתכנית האב. (מסמך זה יעדכן ע"י היועצים בהתאם לצורך בהמשך כל הליך קידום התכנית עד למתן התוקף לתכנית).	מהייע	20%
2.	גיבוש חלופות ובחירת חלופה מועדפת (אחת או יותר) ליווי ומתן יעוץ למומין במסגרת הליך גיבוש חלופות.	חלופה או חלופות מועדפות מבין החלופות הראשוניות	מהייע	15%
3.	עריכת מסמכי התכנית, בכלל זה נספחיה בתחום העיסוק של היועץ ובהתאם להנחיות מוסד התכנון	סט מסמכי תכנית שלם הכולל את כל הניספחים ומסמכים רלוונטיים בהתאם להנחיות מהייע ו/או מוסד התכנון	מהייע או בהתאם להחלטת מוסד התכנון	15%
4.	דיון בהפקדה בוועדה המחוזית	החלטה של הוועדה המחוזית (ועדכון נספחים ומסמכים רלוונטיים בהתאם להנחיות מוסד התכנון).	פרסום החלטה מטעם הוועדה המחוזית	20%
5.	דיון בהתנגדויות בוועדה המחוזית	החלטת הוועדה המחוזית במסגרת דיון בהתנגדויות. (ועדכון נספחים ומסמכים רלוונטיים בהתאם להנחיות מוסד התכנון).	פרסום החלטה מטעם הוועדה המחוזית	10%
6.	אישור למתן תוקף תכנית	סט מסמכים ערוך בהתאם להחלטת מוסד התכנון	פרסום החלטה מטעם הוועדה המחוזית	10%
7.	פרסום למתן תוקף	פרסום התכנית בילקוט פרסומים	פרסום התכנית בילקוט פרסומים	10%
	סה"כ			100%

7. תנאי סף

- 7.1. על המוציע לעמוד במצטבר בכל תנאי הסף הבאים :
- 7.2. השכלת מנהל הפרויקט :
 מנהל הפרויקט יהיה בעל תואר ראשון לפחות ממוסד מוכר להשכלה גבוהה ללימודי הנדסה אזרחית ו/או אדריכלות ו/או תואר שני ללימודי תכנון ערים.
- 7.3. ניסיון מנהל הפרויקט :
 מנהל הפרויקט יהיה בעל ניסיון אישי של לכל הפחות 10 שנים בנותן השירותים הנדרשים, משמע ניסיון בניהול קידום תכנון סטטוטורי של תביעות להקמת פרויקטים הנדסיים מורכבים בתחום תשתיות ותחבורתיות, גשרים ומנהרות.

8. קריטריונים לבחירת ההצעה

- 8.1. עלות ההצעה 50% ורכיב איכות 50% ובסה"כ 100%. לאחר בחינת רכיב האיכות תיבדק עלות ההצעה. רק הצעה שקיבלה ציון איכות מעל 30 (מתוך 50) תעבור לשלב בחינת הצעת המחר.
- 8.2. להלן קריטריונים לניקוד מרכיב האיכות :

נקודות מירבי	קריטריונים	אופן הבחינה	אמות מידה
עד 15 נקודות	ניקוד על פי רמת התאמת הניסיון ורשימת הפרויקטים לתכנית המוצעת.	הערכת ניסיון על פי סעיף 7.3 לתנאי הסף.	ניסיון מנהל פרויקט מוצע
עד 15 נקודות	ניקוד על פי התרשמות הצעת הצוות המוצע ורמת התאמת הניסיון ורשימת הפרויקטים לתכנית המוצעת.	הערכת ניסיון צוות מוצע	ניסיון צוות מוצע
עד 20 נקודות	הניקוד יינתן בהתאם לפרמטרים הבאים : השכלתם של הצוות המוצע, התרשמות מיכולות מוכחות בניהול וקידום תכנון סטטוטורי של תביעות להקמת פרויקטים הנדסיים מורכבים בתחום תשתיות ותחבורתיות, גשרים ומנהרות. יתרון לניסיון בניהול פרויקטי הנדסה אזרחית מורכבים לביצוע. התרשמות מניסיון בניהול צוות יועצים רחב, בעריכת מסמכים להליכי מכרז, ניהול הליכי ההתקשרות וניהול מסדר תשלומים ליועצים. התרשמות מיכולות לעריכת לוח הזמנים מפורט להליך קידום תכנית ועמידה בלוחות הזמנים ובמסגרת התקציבית. התרשמות מניסיון עבודה מול גורמי הוועדה המחוזית, משרד התחבורה, רכבת ישראל, נתיבי איילון. התרשמות מיכולות ניהול משברים. ניסיון בכתבת פרוטוקולים דיוניים. התרשמות כללית.	המציע והצוות המוצע המיועדים לשמש כ"מנהל הפרויקט" יוזמנו לראיונות בפני גורמי אגף תכנון העיר ותתאפשר התרשמות מהשכלתו, ניסיונו ויכולותיו המקצועיים של כל אחד מאנשי הצוות.	ראיונות עם אנשי הצוות המוצע (מנהל הפרויקט והצוות המוצע)

9. מסמכים שיש לצרף להצעה:

- 9.1. על המציע לציין את שם מנהל הפרויקט מטעם החברה ובעלי התפקידים בצוות העבודה.
- 9.2. ההצעות יכללו את המפורט להלן: קורות חיים, אישורי השכלה, רשימת מומלצים, ולפחות 5 מכתבי המלצה.
- 9.3. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 7.3 יוגש טופס 1 המצ"ב מטה.
- 9.4. בנוסף, לצורך ניקוד איכות הצוות המוצע יוגש טופס 2 המצ"ב מטה לכל איש צוות מוצע.
- 9.5. בנוסף, יש לצרף מסמכים לפתיחת זכאי (ראה נספח א').

10. משך ההתקשרות

- 10.1. ההתקשרות הנה ל-84 חודשים מיום חתימת חוזה ההתקשרות.

11. שכר הטרחה

- 11.1. לאור אי הוודאות והמורכבות המאפיינים את מרחב התכנון יובהר כי העירייה עשויה להפעיל רק חלק מאבני הדרך המפורטת בטבלה לעיל. במקרה זה התשלום יבוצע רק עבור אותם מרכיבים מן העבודה שיבוצעו במסגרת אבני הדרך שיופעלו. הם אחוז התמורה לתשלום ראה טבלה בסעיף 6.
- 11.2. שכר הטרחה המבוקש ינקב בסכום קבוע בשקלים, לא כולל מע"מ.
- 11.3. שכר הטרחה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן של חודש ספטמבר 2018. הצמדה תחול מהשנה השנייה.
- 11.4. שכר הטרחה יכול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה, למעט הדפסות, העתקות ותדפיסי מחשב.
- 11.5. חתימת החוזה הינה בכפוף לקיום סעיף תקציבי.

12. אופן הגשת הצעות המחיר והאיכות:

- 12.1. את ההצעות יש להגיש בשתי מעטפות. האחת "ניהול התכנית לקירוי האיילון - מרכיב איכות" והשנייה "ניהול התכנית לקירוי האיילון - מרכיב מחיר".
- 12.2. במעטפות סגורות עליהן יירשם "ניהול התכנית לקירוי האיילון".
- 12.3. את המעטפות יש לשים בתיבת ההצעות שבבניין מנהל ההנדסה של עיריית תל אביב-יפו ברח' פולון 5, חדר 273, קומה 2, עד לתאריך ה-18.10.18 (יום המישי), עד שעה 13:00.
- 12.4. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות לא ייפתחו.
- 12.5. הצעות שתגעה במעטפות לא סגורות או בדואר - תפסלנה.

13. התנאים להגשת ההצעה

- 13.1. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 13.2. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 13.3. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 13.4. אין לראות בהעברת ההצעה לעירייה משום התחייבות כלשהיא של העירייה להזמין את העבודה נשוא הצעת המחיר.
- 13.5. העירייה רשאית לבקש הבהרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים לעניין ההצעה לרבות זימון המתכנן ו/או מי מטעמו לראיון.
- 13.6. אם המתכנן לא יעמוד בהתחייבויותיו מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית להפסיק להתקשרות ולהעבירה לאחר או לצאת בבקשה להצעת מחיר חדשה, ובלבד שנמסרה על כך למתכנן חודעה בכתב בת 30 יום מראש.
- 13.7. העירייה תתקשר עם מתכנן שהינו עוסק מורשה, ושהציג אישורים לכך.
- 13.8. על המתכנן להציג אישור מפקיד השומה ומרואה חשבון מוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק או שהוא פטור מניהולם.

45
-122- -122- -122-
45

14. זכויות קניין

- 14.1. העירייה תהיה רשאית לעשות כל שימוש בתוצרי התקשרות זו עם המתכנן הזוכה (להלן: "התוצרים/ התכנון"), כולם או חלקם, בכל מקום ובכל זמן כראות עיניה, לרבות לפרסם ו/או למסור התוצרים כולם או מקצתם למי שתמצא לנכון בכל דרך, ו/או לערוך/לבצע במה מהתוצרים שינויים קטנים כגדולים, ו/או לבצע חלקים בלבד מהתוצרים, אם בכלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא כל צורך בקבלת הסכמת המתכנן וללא כל תשלום נוסף למתכנן ו/או למי מטעמו, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
- 14.2. כמו כן יובהר, כי אין בהתקשרות העירייה עם המתכנן משום חובה על העירייה לעשות במה מהתוצרים שימוש לעתיד לבוא בכל צורה ו/או בכל דרך שהיא, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
- 14.3. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד אחר שבדין, מוסכם כי למתכנן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא לגבי מה מהתוצרים שיתקבלו במסגרת התקשרות זו של העירייה עמו, וכי לא יהיה זכאי לשום פיצוי ו/או לתשלום נוסף בגין כל שימוש שיעשה, אם יעשה, על ידי העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם מה מהתוצרים שהעביר המתכנן לעירייה ו/או למי מטעמה במסגרת התקשרות זו.
- 14.4. למען הסר ספק, בידי העירייה הזכות הבלעדית להכריע על ביצוע/יישום התכנון כולו או חלקו, על שלבי ביצועו, אם בכלל, ומועדיהם, על עריכת שינויים טכניים ו/או מהותיים בתכנון, והכל לפי שיקוליה, ולרבות שיקולי תקציב, אילוצים כאלו ואחרים של גורמים פנימיים ו/או חיצוניים לעירייה, תוצאות הליך שיתוף הציבור, הנחיות/ החלטות של וועדות התכנון השונות וכדומה, ואין ולא תהיה למתכנן ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין כך.
- 14.5. יובהר, כי התכנון אשר יבוצע ע"י המתכנן הזוכה יהיה רכושה הבלעדי של עת"מ ולא תשמרנה זכויות קנייניות, זכויות יוצרים או כל אמצעי אחר אשר יצמצם את יכולת העירייה לעשות שימוש, לבטל, לבנות ו/או להרוס לאחר מכן את אשר נבנה על בסיס התוכניות על ידה או ע"י מי מטעמה.
- 14.6. לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של איש צוות מטעם המתכנן הזוכה בתאום עמו.
- 14.7. יובהר כי הענות לבקשה זו והגשת הצעה מהווים אישור מטעם המתכנן כי קרא את תנאי הבקשה, וכי הוא מסכים לכולם ומאשר כי הנו עומד בכל הדרישות המפורטות.

14.8. לבידור פרטים ניתן לפנות באמצעות דוא"ל: לאדרי' ניר כהן, רכז תכנון עיר בכיר באגף תכנון העיר
cohen_nir@mail.tel-aviv.gov.il ו/או ליובל מינמנה רכז קירוי האיילון - minnema_y@mail.tel-aviv.gov.il

בכבוד רב,

איל רונן

מנהל מחלקת תכנון מזרח

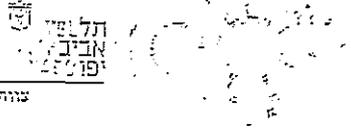
בכבוד רב,

איל רונן

מנהל מחלקת תכנון מזרח

-123-

20
12/10
12/10



טופס 1 - תצהיר המציע

להוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.3 למסמך הבקשה להצעת המנחר

אני הח"מ מר/גב _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן :

1. אני מוועד לשמוש כמנהל הפרויקט במסגרת קידום תכנית תא/ 4385 "פארק על האיילון".
2. הנני בעל ניסיון אישי של לכל הפחות 10 שנים במתן השירותים הנדרשים, משמע ניסיון בניהול קידום תכנון סטטוטורי של תביעות להקמת פרויקטים הנדסיים מורכבים בתחום תשתיות תחבורתיות, גשרים ומנהרות.
3. ניסיוני האישי, לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.3 למסמך הפנייה להצעות, הינו כדלקמן :

מס' שם	תיאור תמציתי של הפרויקט / תכנית	היקף כספי	תקופת מתן השירותים	היאור השירותים שהוענקו (יש לפרט את כל מרכיבי העבודה שנעשו במסגרת העבודה)	זהות מוזמין העבודה (כנוסף יש לציון איש הקשר אצל מוזמין העבודה ותפקידו)
--------	---------------------------------	-----------	--------------------	--	--

124- 0920-1650
0920
0920

עיריית תל-אביב-יפו
מחלקת תכנון
יפ"מ

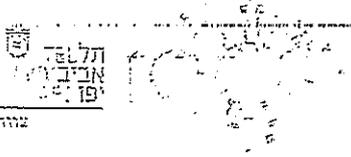
4. פרטים נוספים שלדעת המציע יש בהם חשיבות ורלוונטיות (ניתן לצרף מסמכים נוספים):

חתימת מנהל הפרויקט:

תאריך: _____ שם המציע: _____ חתמה + חותמות: _____

אני הח"מ / המוכר לי באופן אישי ואתרי שתוזהר כחוק אישר את נכונות ההצעה הנ"ל וחתם עליה בפני _____
עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____ נושא ת.ה. מס' _____

154
-125-
1600
1600



טופס 2 - תצהיר המציע - צוות מוצע

לצורך ניקוד איכות הצוות המוצע (יש למלא נספח זה לכל איש צוות מוצע)

- אני הח"מ מרגב _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:
1. אני מיועד לשמש בצוות ניהול הפרויקט במסגרת קידום תכנית תא/ 4385 "פארק על האיילון".
 2. ניסיוני האישי, לצורך עמידת מרכיב האיכות, כמפורט במסמך הפנייה להצעות, הינו כדלקמן:

מס' שם	תיאור תמציתי של הפרויקט / תכנית	היקף כספי	תקופת מתן השירותים הרלוונטיים	תיאור השירותים שהוענקו (יש למרט את כל מרכיבי העבודה שנעשו במסגרת העבודה)	זהות מומין העבודה (בנוסף יש לציין איש הקשר אצל מומין העבודה והפקידו)

126-
126-
126-

07/11/2018
סימוכין : 40002513

לכבוד

סיגל בן מאיר – רכזת פרויקטים והתקשרויות

**הנדון : חוות דעת אגף תכנון העיר
במסגרת הליך בחינת ההצעות לניהול פרויקט תכנון קירווי האיילון**

1. הפניה למשרדים בוצעה ב 16 בספטמבר 2018. הפניה בוצעה ל 5 חברות לניהול פרויקטים, כמפורט בהמשך בטבלה הדירוג. מבין חברות אלה, שתי חברות הודיעו שלא יגישו הצעות בגין השש לניגוד עניינים לאור מעורבותן בפרויקטים אחרים במסדרון האיילון.
2. ההצעות שהוגשו על ידי החברות נבחנו ע"י ס. מוה"ע ומנהלת אגף תכנון העיר אורלי אראל. טבלת הדירוג מטה משקפת את המלצותיה לאור בחינת ההצעות.
3. יצוין כי עפ"י המפורט בהזמנה להגשת הצעות המחיר, הקריטריונים לבחינת איכות ההצעות המחיר הם כדלקמן:
 - א. עלות העבודה: 50%. ניקוד מרכיב עלות העבודה יעשה באופן הבא: ההצעה הזולה ביותר תזכה בניקוד של 100%, ההצעות האחרות תזכנה לניקוד יחסי להצעה הזולה בהתאמה.
 - ב. איכות ההצעה: 50% בהתאם לטבלה בסעיף 8.2 בפניות לחברות (ראה מטה בנספח א' למסמך זה).

4. להלן דירוג מרכיב האיכות:

ניקוד	מנציע	ניסיון מנהל פרויקט מוצע	ניסיון צוות מוצע	ראיונות עם אנשי הצוות המוצע (מנהל הפרויקט והצוות המוצע)	ניקוד
25	אהוד תייר	10	5	10	25
47	אפשטיין	14	14	19	47
50	וקסמן גוברין	15	15	20	50

5. להלן דירוג מרכיב ש"ט וסיכום שני המרכיבים ביחד:

מנציעים	הצעת מחיר	שקלול	ציון משוקלל למרכיב	ניקוד מרכיב איכות		ניקוד מולל משוקלל של כל המרכיבים
				איכות	סה"כ ניקוד	
אהוד תייר	3,700,000	0.351	1.76	25	2.50	4.26
וקסמן גוברין	1,300,000	1.000	5.00	50	5.00	10.00
אפשטיין	2,286,000	0.569	2.84	47	4.70	7.54

6. להלן דירוג החברות המציעות בהתאם לתוצאות הטבלה לעיל:

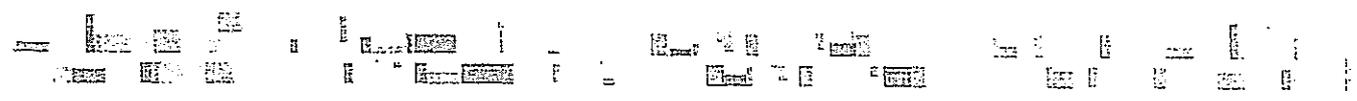
ציון	דרוג לפי ציון	
10	וקסמן גוברין	1
7.54	אפשטיין	2
4.26	אהוד תייר	3

7. נודה לשינוי המלצת הזוכה בוועדת מתכננים הבאה.

בברכה,

איל רונן
 מנהל מחלקת תכנון מזרח

העתקים:
 אורלי אראל - ס. מהייע ומנהלת אגף תכנון העיר



אדרי ניר כהן - 03-5217156 | אדרי רן ברעס - 03-5217415 | אדרי איל רונן - 03-5217301

אתי הרייני - מוכירה - 03-5217211 | harati@mail.tei-aviv.gov.il

מסי פקס - 03-5217450 | חדר מסי 333, שדרי בן גוריון 68, תימא מיקוד: 64514

-108- 100-

נספח א' – טבלת פירוט מרכיבי האיכות בסעיף 8.2 בפניות לחברות

אמות מידה	אופן הבחינה	קריטריונים	ניקוד מירבי
ניסיון מנהל פרויקט מוצע	הערכת ניסיון על פי סעיף 7.3 לתנאי הסף.	ניקוד על פי רמת התאמת הניסיון ורשימת הפרויקטים לתכנית המוצעת.	עד 15 נקודות
ניסיון צוות מוצע	הערכת ניסיון צוות מוצע	ניקוד על פי התרשמות הצעת הצוות המוצע ורמת התאמת הניסיון ורשימת הפרויקטים לתכנית המוצעת.	עד 15 נקודות
דאיונות עם אנשי הצוות המוצע (מוחל הפרויקט והצוות המוצע)	המציע והצוות המוצע המיועדים לשמש כ"מנהל הפרויקט" יוזמנו לראיונות בפני גורמי אגף תכנון העיר ותתאפשר התרשמות מהשכלתו, ניסיונו ויכולותיו המקצועיים של כל אחד מאנשי הצוות.	<p>הניקוד יינתן בהתאם לפרמטרים הבאים:</p> <p>השכלתם של הצוות המוצע, התרשמות מיכולות מוכחות בניחול וקידום תכנון סטוטורי של תביעות להקמת פרויקטים הנדסיים מורכבים בתחום תשתיות תחברותיות, גשרים ומנהרות. יתרון לניסיון בניחול פרויקטי הנדסה אזרחית מורכבים לכיצוע. התרשמות מניסיון בניחול צוות יועצים רחב, בעריכת מסמכים להליכי מכרז, ניחול הליכי התקשרות וניהול מסדר תשלומים ליועצים. התרשמות מיכולות לעריכת לוח זמנים מפורט להליך קידום תכניות ועמידה בלוחות הזמנים ובמסגרת התקציבית. התרשמות מניסיון עבודה מול גורמי הוועדה המנהזית, משרד התחבורה, רכבת ישראל, תיבי איילון. התרשמות מיכולות ניחול משברים. ניסיון בכהיבת פרוטוקולים דיונים. התרשמות כללית.</p>	עד 20 נקודות

1200 - 129

החלטה מספר 6/18

מנהל פרויקט לקירוי האיילון

להלן פניית היחידה:

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מנהל ההנדסה	אגף תכנון העיר	צוות מזרח

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
פנייה לבקשה לקבלת הצעות מחיר מנהל פרויקט לקירוי האיילון	
תיאור מהות ההתקשרות	
מתן שירותי ניהול פרויקט במסגרת הכנת תא/ 4385 "פארק האיילון"	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
84 חודשים מיום התימת חוזה ההתקשרות	2,000,000 ללא כולל מע"מ והצמדה

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

<p>מהי ייחודיות נתון השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדרושה ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אנון מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p> <p>שירותי ניהול פרויקט עבור תכנית "פארק על האיילון" הינם עבודה מקצועית ייחודית אשר נדרש לה ניסיון ומומחיות מיוחדים ולכן נדרש לפנות לקהל יועצים מצומצם עם הידע והניסיון המתאימים.</p> <p>במסגרת תפקידו מנהי"פ יהיה אחראי על ניהול, הובלה, תאום ובקרת הליך התכנון על כל מרכיביו, בכלל זה, עריכת לוח זמנים מפורט להליך קידום התכנית, קידום עפ"י לוח הזמנים לקידום התכנית, מסירת והגשת מסמכים ומסמכי תכנית, עריכת דו"חות סטטוס ובקרה ככל שידרשו וכיו"ב.</p> <p>בנוסף, מנהי"פ יהיה אחראי על ניהול ביצוע הפניות ליועצים אשר יידרשו במסגרת הליך קידום התכנית והליכי ההתקשרות בין העירייה איתם. במסגרת זאת, מנהל הפרויקט יהיה אחראי על עריכת מפרט האפיונים הטכניים הנדרשים לצורך כך, ביצוע הפנייה אליהם וכדומה, אישור חשבונות, הכל על פי נהלי עיריית תל אביב – יפו בהליכי ההתקשרות.</p> <p>מנהי"פ ינהל את עבודת צוות היועצים על פי תכנית העבודה המוסכמת, בכלל זה הוא יבצע מעקב אחרי התקדמות הליך התכנון בהתאם לתכנית העבודה ולוח הזמנים, ובמסגרת התקציבית של הפרויקט. על המנהל הפרויקט ליזום, לזמן ולהשתתף במפגשים עם כל גורמים הרלבנטיים, במסגרת הליך קידום התכנון בעירייה ומחוצה לה ולכתוב פרוטוקולים וסיכומים של המפגשים.</p> <p>נוכת מורכבות התכנית כמפורט לעיל, מבוקש לפנות למשרדי תכנון בעלי ידע ומומחיות בסוג העבודה הנדרש שהינם בעלי ניסיון ייחודי בטיפול בנושאים אלה.</p>
--

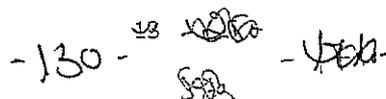
4. תנאי סף

על המציע לעמוד במצטבר בכל תנאי הסף הבאים:

4.1 השכלת וניסיון

4.1.1 השכלת מנהל הפרויקט:

מנהל הפרויקט יהיה בעל תואר ראשון לפחות ממוסד מוכר להשכלה גבוהה ללימודי הנדסה אזרחית ואו אדריכלות ואו תואר שני ללימודי תכנון ערים.

-130-  -454-

4.1.2: ניסיון מנהל הפרויקט
 מנהל וטוויקט יוזמן ועל ניסיון אישי של לכל הפחות 10 שנים במתן השירותים הנדרשים, משמע ניסיון בניהול קידום תכנון סטטוטורי של תביעות להקמת פרויקטים הנדסיים מורכבים בתחום תשתיות תחבורתיות, גשרים ומנהרות.

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

עלות ההצעה: 50% מרכיב מחיר ו-50% מרכיב איכות. בשהייכ 100%.
 טבלת אמות מידה וקריטריונים לבחינת מרכיב האיכות.

אמות מידה	אופן הבחינה	קריטריונים	ניקוד מירבי
ניסיון מנהל פרויקט מוצע	הערכת ניסיון על פי סעיף 4.1.2 לתנאי הסף.	ניקוד על פי רמת התאמת הניסיון ורשימת הפרויקטים לתכנית המוצעת.	עד 15 נקודות
ניסיון צוות מוצע	הערכת ניסיון צוות מוצע	ניקוד על פי התרשמות הצעת צוות המוצע ורמת התאמת הניסיון ורשימת הפרויקטים לתכנית המוצעת.	עד 15 נקודות
ראיונות עם אנשי הצוות המוצע (מנהל הפרויקט והצוות המוצע)	המציע והצוות המיועדים לשמש כ"מנהל הפרויקט" יוזמנו לראיונות בפני גורמי אגף תכנון העיר ותתאפשר התרשמות מהשכלתו, ניסיונו ויכולותיו המקצועיים של כל אחד מאנשי הצוות.	הניקוד יינתן בהתאם לפרמטרים הבאים: השכלתם של הצוות המוצע, התרשמות מיכולות מוכחות בניהול וקידום תכנון סטטוטורי של תביעות להקמת פרויקטים הנדסיים מורכבים בתחום תשתיות תחבורתיות, גשרים ומנהרות. יתרון לניסיון בניהול פרויקטי הנדסה אזרחית מורכבים לביצוע. התרשמות מניסיון בניהול צוות יועצים רחב, בעריכת מסמכים להליכי מכרז, ניהול הליכי ההתקשרות וניהול מסדר תשלומים ליועצים. התרשמות מיכולות לעריכת לוח זמנים מפורט להליך קידום תכניות ועמידה בלוחות הזמנים ובמסגרת התקציבית. התרשמות מניסיון עבודה מול גורמי הוועדה המחוזית, משרד התחבורה, רכבת ישראל, נתיבי איילון. התרשמות מיכולות ניהול משברים. ניסיון בכתיבת פרוטוקולים דיונים. התרשמות כללית.	עד 20 נקודות

דיון

1. גבי בן מאיר מציגה את הפניה.
2. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
3. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 8(3) לתקנות העיריות (מכרזים).
4. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 8(3) ועל פי הקבוע בנהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית חדרשת ידע ומומתיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז.
5. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

146 - 868
 131 - 978

תחלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה 50-50 איכות - מחיר, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

15
-132-
-27-1003-
2014



מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-2829 מ: 09/12/18

הנושא: **אדריכל להכנת מסמך מדיניות להתחדשות שכונת נוה כפיר - כפר שלם**תאור העבודה: **גיבוש מדיניות לאישור הועדה המקומית אשר תתווה את האופק התכנוני של שכונת כפיר**

ל"ז בחודשים:	24	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	סעיף מקצועי:	02-073223-100-8 יעוץ מקצועי

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/הנמקה לבחירה
יוקלה הוכברג מיכל (סטודיו מיא מיכל י	אדריכלות כללית	כן ראה הערות לפניה

ש כ ר ג ל ו ב ל י (לא כולל מע"מ)	
אומדן סה"כ שכר	264,957
מטבע שער חליפי	ש"ח
תאריך שער חליפי	תאריך מדד בסיס

הערות לפניה :

פנינו ל-6 משרדים, קבלנו 3 הצעות ע"ב 100% איכות, מצ"ב טבלת שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות פניה לקבלת הצעות מחיר, אישור פטור ממכרז כולל הגשת הצעות 100% איכות מתאריך 17.6.18. מבקשים לאשר את המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. המשרדים שהגישו ולא זכו זכאים לקבל שכ"ט על הגשת הצעתם בסך 10,000 ש"ח כולל מע"מ לכל אחד. שכ"ט כולל העסקת יועץ תנועה, יועץ חברתי ארגוני ויועץ כלכלי. טב' השקלול נעשתה ע"י הצוות ובשיתוף מינהל קהילה.

הערות לשיטת השכר : החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ אבני דרך המפורטות בפניה להצעות מחיר. שריון 52-18-1644 ושריון 52-18-1645

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: יוקלה הוכברג מיכל (סטודיו מיא מיכל יוד

הערות להחלטה : הפנייה נדונה מחוץ לסדר יום

**

-137-



הנתיים ב-TOR	יער אדריכלים	%	סטודיו מיא - מיכל יוקלה	%	ארז אלה HQ	%
ראש צוות התכנון יהיה בעל ניסיון מוכח בעריכת מסמכי מדיניות בהיקפים דומים לעבודה המפורטת בפנייה זו בהם נכלל היבט של שיתוף ציבור בתהליכי תכנון וכן לפרט את ניסיון המשתתף בריכוז צוותי עבודה	יש (ישלחו מייל עדכון)			יש		יש
ירשום של ראש צוות התכנון בפנקס המהנדסים והאדריכלים	יש			יש		יש
ראש צוות התכנון יהיו בעל ניסיון מקצועי מצטבר של שנתים לפחות בעריכת מסמכי מדיניות.	יש (ישלחו מייל עדכון)			יש		יש
ראש הצוות תכנן לפחות 3 מבנים או עבודות, שערך כ"א מהם עולה על 1 מל"ח, בנושא מקצועי בו התמחה, בחמש השנים שקדמו למועד הגשת פנייה זו.	יש (ישלחו מייל עדכון)			יש		יש
הצגת חזון ותפיסה תכנונית (20%)	חזון המעלה בעיקר שאלות. הפישה תכנונית ברורה המגדלת עקרונות תכנוניים לכלל השכונה	15	חזון המשלב התייחסות ברורה להיבטים הפיזיים לצד היבטים תכנוניים והליכתיים. החזון נחקר בהצגתו לנהלון מלי מיישם ומדיניות לנשים להתחדשות יחד עם התייחסות פרטנית לאוכלוסייה מבוגרת/קשישה	20	חזון המציע שימור האיכויות הקיימות בשכונה תוך הגדלת הציפיות ויצירת מרחב עיצובי איכותי. ניסוח החזון מתייחס להתחדשות מסוג שונה הבאה לידי ביטוי בחלופות. אינם מתייחסים לשלל ההיבטים הנוגעים לשכונה	10
הצגת לפחות שלוש חלופות תכנוניות עקרוניות תוך התייחסות להיבטים חברתיים, כלכליים ופזיזיים-תחזוקה (30%)	מוצגות 5 חלופות מתוך 3 חלופות בנייה ראיות לבדיקה המגדלות התייחסות להיבטים המפורטים. הכינוי החדש ממוקם לאורך צירים.	30	מוצגות 3 חלופות בדרגות התערבות שונות. החלופות מעניינות אך יש לפרטן בהמשך. יש לבחון באיזה אופן ניתן לאתר הזדמנויות לבנייה חדש במרחב השכונה להסתגלות נכונה הכנייה הצפויים ולמתן אפשרות להתחדשות. החלופות 'גוריות' במידה מסוימת	25	מוצגות 3 אסטרטגיות ממונות ושונות זו מזו להתחדשות השכונה. החלופות מסקרנות אך סכמטיות.	20
התייחסות לרחובות אלנקווה, מקראי קודש, רצאבי זכריה (10%)	מוצע תוך עדיני רח' אלנקווה.	5	מוצגים מספר תוכנים שונים לרח' אלנקווה הכוללים שינושי מסחר, בהתאם לחלופות הכינוי שהוצגו. מוצג טיפול ברחובות בהצורה נמוכה יותר תוך התחשבות לתפקוד כחלק ממערך ציבורי-שכונתי שלם	10	התייחסות בסיסית ביותר לתוך אלנקווה (מוצגת חזית מסחרית באחת החלופות)	5
התייחסות לערכים תכנוניים ואדריכליים הקיימים בשכונה (10%)	מוצגת התייחסות ברורה לבנייה הקיים תוך הסתמכות על תכנית הרחובות מאושרת ותמ"מ 38/א	10	קיימת התייחסות מעמיקה לעקרונות הרבנון הקיים (בניו היקפי, חצר משותפת) התייחסות פחותה להיבטים אדריכליים (סוג הכינוי, כנימות, קווי בניין וכו').	10	יש התייחסות עקרונית לבנייה הקיים בשתי החלופות הראשונות (התפתחות אורגנית אפשרות להתחדשות פרטנית, ריבד זניחת ושימור). לא מוסבר באיזה אופן	10
התייחסות לבנייה בלתי מוסדרת במרחב התכנון (10%)	אין התייחסות	0	התייחסות מעניינת לנושא בטוח המייאקצור, בטוח האורך התייחסות רלוונטית אותה יש לבחון. יש לשקול פתרון המשלך על השכונה ככלולה (פזיז התמורה לפזיז)	5	אין התייחסות מעבר לציון הבנייה הבלתי מוסדרת במרחב	0
ניסיון מקצועי והכרות עם הגופים הרלוונטיים להכנת המסמך (10%)	קיים ניסיון ללוונטי במחקר ובמסמכי מדיניות	10	קיים ניסיון בהקשר לשכנת נווה-שרת	10	קיים ניסיון בהקשר לשכנת נווה-שרת	10
ראיון (10%)	הצגה טובה של ההצעה בעלת ערך מסוים עקב התכנון החלופות בהצגה נוספת לציון הנגדי מסממנות במלואן על פוחת השוק ולמרות אזהרות להיבטים חברתיים-אינם בינם לידי ביטוי בהצגה ובראיון.	5	הצגת חזון ברור. יש לבחון בעל ההכנות כלכלית. התייחסות למונח נושאים רלוונטיים החל מנתוני האוכלוסייה הקיימת דרך כלים משלימים (place-making, תחזוקת של פנים, מימן, ניצול זמני של שטחים תופסים) ועד לחלופות בנייה.	10	הצגת החלופות מעלה אפשרויות מעניינות עם זאת יש צורך בשילוב בין מרכיבים שונים של החלופות. אין התייחסות לנושאים שדרשונו גוון התייחסות לבנייה בלתי מוסדרת, תוך רחוב אלנקווה.	5
כללי	ניתוח טוב הכולל התייחסות ליחוד של השכונה ביחס להצעה מסביבתה. ההצעה מסתמכת במלואה על נוחות השוק ומסורה חשיבה יצירתית ביחס לפתרונות משלימים. פתיחת החלופות והפיתוח הלחי עבודה בקצ"ט קטן מעניינת. ללא התייחסות לרחובות הקטנים		ניתוח מעמיק ביותר התייחסות לשלל היבטים, תוך הסקת מסקנות רלוונטיות להמשך קיום המדיניות. חזון רלוונטי המצע להיות מיישם באמצעות סדרת כלים חינוכיים. עם זאת, יש להרחיב ולפרט את השימוש בהם בהמשך העבודה על המסמך. התחרות המוצגים נכונים במידה מסוימת. יש לבחון הלכה המהירה באופן הדרגתי ואורגני, חלופה המגדלת ריכוז זניחת במגדל לטובת שיקום יתר המבנים.		מוצגות 3 אסטרטגיות אפשריות ומגוונות להתחדשות מספרות בקצרה ללא הוכחת התכנות	
סה"כ		75		90		60

44-138

החלטה מספר 13/18

הכנת מסמך מדיניות לשכונת נווה כפיר – כפר שלם

להלן פניית היחידה:

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל ההנדסה	אגף תכנון העיר	מחלקת תכנון מזרח

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
הכנת מסמך מדיניות	
תיאור מהות ההתקשרות	
הכנת מסמך מדיניות לשכונת נווה-כפיר, כפר שלם	
תקופת ההתקשרות	היקף כספי מוערך
18 חודשים	300 אלשי"ח

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

<p>מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק</p> <p>הכנת מסמך מדיניות לשכונת נווה-כפיר הינה עבודת תכנון ייחודית ומורכבת אשר נידרש לה ניסיון ספציפי ולכן לא ניתן לפנות לקהל האדריכלים הרחב. כחלק ממסמך זה, תידרש התייחסות אדריכלית פרטנית אשר תעסוק במרקם הוותיק של השכונה המחייב התייחסות מעמיקה לסוג בינוי בעל מורכבות רבה כמו גם הממשק שיווצר עם תכנון חדש שיקודם בתחום השכונה.</p> <p>העבודה כוללת בחינת המצב הקיים הפיסי והסטטוטורי, הכרות והבנת המרקם הקיים והותיק, הכרות עם תאוריות מתקדמות של פיתוח עירוני ושימוש במסדי ידע שונים, הבנת תהליכים סטטוטוריים ותהליכי מימוש בניה, הכרות עם תכנית המתאר ותמ"א 3 לדרכים. נותן השירותים יהיה אדריכל, בעל ראייה תכנונית חזונית, ניסיון בתכנון עירוני ויכולת טובה בניחול עבודת צוות.</p> <p>לפיכך נידרש לפנות לאדריכלים ומתכננים בעלי ידע ומומחיות בסוג העבודה הנדרש והינם בעלי היכרות ספציפית של העיר תל אביב יפו והמערכות העירוניות כאמור לעיל.</p>

4. תנאי סף

על ראש הצוות המוצע מטעם המשתתף לעמוד במצטבר בתנאי הסף שלהלן:

- 4.1. ראש צוות התכנון יהיה בעל ניסיון מוכח בעריכת מסמכי מדיניות בהיקפים דומים בהם נכלל היבט של שיתוף ציבור בתהליכי תכנון וכן בעל ניסיון בריכוז צוותי עבודה.
 - 4.2. רישום של ראש צוות התכנון בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
 - 4.3. ראש צוות התכנון הינו בעל ניסיון מקצועי מצטבר של חמש שנים לפחות בעריכת מסמכי מדיניות.
 - 4.4. ראש הצוות תכנן לפחות 3 מבנים או עבודות, שערך כל אחד מהם עולה על מלשי"ח, בנושא מקצועי בו התמחה, בחמש השנים שקדמו למועד הגשת הפנייה.
- בחינת עמידת תאגיד בתנאי הסף, תיבחן באמצעות אחד מבעלי המניות או השותפים בתאגיד.

5. אמות מידה לבחירת הצעה הזוכה

איכות בסה"כ 100%.

F	F
20%	א. הצגת חזון ותפיסה תכנונית
40%	ב. הצגת לפחות שלוש תלופות תכנוניות עקרוניות תוך התייחסות להיבטים חברתיים, כלכליים ופיזיים – תכנוניים. על כל תלופה להציע מידת התערבות שונה להתחדשות השכונה ומגוון תחזוקה הולם.
10%	ג. התייחסות לחתיך רחוב אלנקווה ולשטחים הפרטיים הלינאריים החוצים את השכונה (רח' מקראי קדש, רח' רצאבי זכריה)
10%	ד. התייחסות לערכים התכנוניים והאדריכליים הקיימים בשכונה
10%	ה. התייחסות לבנייה בלתי מוסדרת במרחב התכנון
10%	ו. ניסיון מקצועי והכרות עם הגופים הרלוונטיים להכנת המסמך
100%	ז. בסה"כ

דיון

1. גבי בן מאיר מציגה את הפניה.
2. גבי אראל מציגת בפני הוועדה כי סוג העבודה מצריך בחינה של 100% איכות הצעות, וכי הפנייה תעשה לחמישה משרדים שהשירותים הנדרשים מוכרים להם. כמו כן הצעות שלא תבחרנה – ישולם לכל אחת מהן סך של 10,000 ש"ח כולל מע"מ.
3. הועדה דנה בפניה לאחר חוות דעת היועץ המשפטי, בהתאם להוראות התקנה ונוהל 8/2016 של משרד הפנים על תיקונו.
4. הועדה בחנה את הפניה לביצוע ההתקשרות המבוקשת בהתאם לנוהל 8/2016 של משרד הפנים בכדי להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים).
5. הועדה סבורה כי בשל הנימוקים שפורטו בפניה, מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע התקשרות בפטור ממכרז בהתאם לתקנה 3(8) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים בעניין התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמן מיוחדים בפטור ממכרז.
6. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם להיקף ההתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע ההצעה הזוכה ואישרה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים על התיקון שבוצע בו.
2. הועדה מחליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה של 100% איכות ומתן סכום חד פעמי של 10,000 ₪ להצעות שלא תבחרנה, כפי שהובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה תחרותית לקבלת הצעות.
4. מאושרת ההתקשרות לתקופה המבוקשת בת שנה עם תקופת אופציה בת שנה נוספת.
5. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

-140-



תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
 סימוכין: מדיניות להתחדשות שכונת נוה כפיר

היחידה: _____

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: מדיניות להתחדשות שכונת נוה כפיר כפר שלם	
תאריך פתיחת המעטפות: 06/09/18	המועד האחרון להגשת הצעות: 06/09/18
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	שרי כהן
מרכז התקשרויות	סיגל בן מאיר
משתתפים נוספים	ר. ל. ג. תיאום

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
1	פלסנר	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	ארז אלה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	יער אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	מיכל יוקלה-סטודיו מיה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	אורית מילבואר	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	אדר סקר פלטפורם	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים שלא הגישו הצעה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

חשבת היחידה

מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות

-141-

18.07.2018

אל: פלסנר אדריכלים

(להלן: "המתכנן")

הנדון: פנייה לקבלת הצעות להכנת מדיניות להתחדשות שכונת נווה-כפיר. כפר שלם

שלום רב,
אנף תכנון העיר בעיריית תל אביב-יפו מבקש לקדם מסמך מדיניות (לא סטטוטורי) אשר יגדיר חזון התחדשות לשכונת נווה-כפיר.

1. רקע

שכונת נווה-כפיר תוכננה בראשית שנות ה-70 ביוזמת חברת 'חלמיש' (חברה ממשלתית-עירונית לשיקום הדיור בתל-אביב). התכנית הראשית (תא/1790, "נווה-כפיר", אושרה 10/1985) קבעה מבנים ('בלוקים') עירוניים גדולים המייצרים רשת אורתוגונית של רחובות משולבים ורחוב ראשי ('אלנקווה') החוצה אותה. ההנחיות שהועברו ממנכ"ל חלמיש דאז למשרד האדריכלים 'יער' ניתנו לאור רצון לייצר תכנון צנוע ויעיל שיאפשר תמהיל דירות מגוון המותאם לסוגים שונים של אוכלוסייה (קשישים, זוגות צעירים, משפחות). בהתאם לתפישה זו מוקמו יחידות הדיור במבנים הכוללים מספר מועט של דירות ואלו רוכזו במבנים ריבועיים סביב חצרות משותפות גדולות כך שתאפשרנה תחזוקה פשוטה, וזולה.

לאורך השנים מאז הקמת השכונה חלה התדרדרות במצבם הפיזי של המבנים והמרחב הפתוח הציבורי והפרטי כאחד. אחד מסממני תהליך זה מתבטא בהתחייבות מצד עיריית ת"א-יפו לתחזק את השטחים הפתוחים הפרטיים. יש לציין כי גם לאחר פקיעת מועד ההתחייבות, העירייה עודנה פועלת לתחזוקתם ולפיתוחם באופן בסיסי.





2. רקע תכנוני - סטטוטורי

היתרי הבנייה מכוח התכנית הראשית הוצאו בשנים '78-'79 כאשר ארבעה מהמבנים מומשו במלואם, וחמישה מהם מומשו חלקית או שלא מומשו כלל. המבנים שמומשו, קבעו דופן היקפית, המורכבת משלושה טיפוסים בנייה שונים בני 4 קומות וטיפוס בנייה נוסף בן 8 קומות.

בשנות ה-90 אושרה לשכונה תכנית הרחבות (תא/2588 "הרחבות דיור – שכונת כפיר", אושרה 11/1994) אשר כללה נספח עיצוב ארכיטקטוני המפרט את אפשרויות ההרחבה (תא/2588(1) "הרחבות דיור – שכונת כפיר", אושרה 08/1996). התכנית מאפשרת הרחבת דירות בשטח הנע בין 18.5-20 מ"ח"ד. מרבית ההרחבות מותנות בהרחבת דירות תחתונות ובכל מקרה, כמעט ולא מומשו בפועל בידי תושבי השכונה.

תכנית המתאר העירונית (תא/5000, אושרה 12/2016) מתייחסת לשכונה באופן שונה מסביבתה בעוד היא מגדירה את מרחב השכונה כמתון ומיועד לבנייה עירונית נמוכה (רח"ק מירבי 3) בגובה של עד שמונה קומות. בנוסף, התכנית איננה מסמנת את שכונה נווה-כפיר כמתחם להתחדשות עירונית. יש לציין כי החרגה זו מרמזת על הצורך בהפעלת כלים תכנוניים שונים מאלו המושתתים בשאר חלקי העיר ביחס לחידוש מרקמים קיימים ובכל מקרה אינה קובעת כי השכונה אינה ראויה להתחדשות עירונית.

המדיניות העירונית לתמ"א 38 (אושרה בוועדה המקומית 11/2017) מאפשרת מימוש תמ"א 38 לפי תיקון 3 למבני השכונה שהוגדרו בתכנית הראשית. מימוש התמריצים וקידום היתרים במסגרת זו מותנה באישור תכנית עיצוב למבני בשלמותו, גם במידה ומבוקש היתר לאגף בודד או מספר אגפים. כתוצאה מאופן הבינוי המדורג, אופן חישוב זכויות הבנייה שנקבע מבוסס על שטח הקומה העליונה המצומצמת בהיקפה. מבחינה כלכלית, קביעה זו מקשה על מימוש יוזמות מסוג זה.

גם ביחס לעובדה כי התכנון הכולל מומש רק בחלקו, אגף תכנון העיר מזהה במרקם הקיים בשכונה איכויות תכנוניות ואדריכליות רבות המתקיימות בה ומצליחות לייצר מרחב עירוני ייחודי, איכותי ובעל פוטנציאל רב, אליו יש להתייחס ברגישות בעת בחינה של יוזמות התחדשות המוצעות בשכונה. מסמך המדיניות לשכונת נווה-כפיר יציע מספר מתווי התחדשות ישימים אשר מטרתם הינה שיפור רווחת המחיה של תושביה תוך שמירת וחיזוק הערכים התכנוניים והאדריכליים הקיימים בה.

3. מרחב התכנון

מסמך המדיניות יתייחס למרחב שכונת נווה-כפיר הממוקמת בין דרך היים בר-לב בדרום, דרך משה דיין במערב, רחוב מח"ל בצפון ורחוב משה בר-כוכבא (בריל) ממזרח, כמסומן בתרשים. היקף תיחום זה הינו כ-130 דונם ונכללים בו מבנים ותיקים שמומשו מכוח התכנית הראשית (תא/1790), בינוי מאוחר יותר, מגרשים ריקים, דרכים, שטחים פתוחים המשמשים למעברים ושטחי ציבור.

יצוין כי נדרשת התייחסות פרטנית למרקם ולבינוי הקיים ("מרקם ותיק") כפי שהוגדר תכנית תא/2588 ("הרחבות דיור – שכונת כפיר", אושרה 11/1994) ומומש באופן חלקי או מלא. היקף תיחום זה הינו כ-75 דונם.





4. מטרת העבודה

גיבוש מדיניות לאישור הוועדה המקומית אשר תתווה את האופק התכנוני של שכונת נווה-כפיר בהתאם לעקרונות הבאים:

- א. גיבוש המלצות לחיזוק הוליסטי של השכונה הכולל התייחסות להיבטים חברתיים, כלכליים ופיזיים-תכנוניים כאחד.
- ב. קביעה וגידור של מידת ההתערבות הרצויה במסגרת התחדשות השכונה.
- ג. הצעת חלופות ברורות מימוש להתפתחות והתחדשות מערך המגורים תוך התייחסות לערכי התכנוניים והאדריכליים ותוך שמירה על המרקם השכונתי.
- ד. יצירת שקיפות תכנונית עבור מוסדות התכנון, יזמים ותושבי השכונה.
- ה. אפיון ועיצוב השטחים הפתוחים ודפנות השכונה.

יצוין, כי גיבוש המדיניות הינו תוצר של הצעת מינהל ההנדסה לטיפול בשכונה זו, כפי שהדבר בא לידי ביטוי בתכנית המתאר העירונית תא/5000.

5. סוגיות מרכזיות להתייחסות ותוצרים הנדרשים

העבודה הנדרשת נחלקת לארבעה שלבים עיקריים:

א. ניתוח מצב קיים – ביצוע עבודת חקר ומיפוי הכוללת איסוף וניתוח של נתונים תכנוניים וכמותיים:

- ניתוח המצב הסטטוטורי הקיים והמתוכנן: תכנית המתאר, תכניות היסטוריות, תכניות הרחבה ומסמכי מדיניות הנמצאים בשלבי קידום.
- ניתוח הרכב הבעלויות בתחום השכונה הכולל היקף בעלות, שכירות, דיור ציבורי וכדומה.
- ניתוח דמוגרפי וקהילתי.
- ניתוח תנועת כולל של היבטי תנועה, תחבורה וחנייה.



- ניתוח הביטוי הקיים, בדגש על המבנים המשתייכים למרקם הותיק ובהתייחס לנתונים כגון רוחת הדיור, שיעורי תכסית, מספר קומות ומצאי יח"ד, מצבם הפיזי של המבנים, צפיפות המגורים, מימוש הרחבות ותמ"א/38 על תיקונה.
- בחינת מערך מוסדות הציבור.
- ניתוח מערך המעברים, השבילים והרחובות, כולל התייחסות לרחובות הגובלים.
- מיפוי הבנייה הבלתי מוסדרת בתחום מרחב התכנון.
- ניתוח פיזי-טופוגרפי של מרחב התכנון.
- ניתוח התשתיות העירוניות הקיימות בתחום מרחב התכנון.
- התייחסות למדדים ונתונים כלכליים בהתייחס לכדאיות הפתרונות המוצעים, בשיתוף כלכלן/שמאי מטעם מנהל ההנדסה בהכנת חלק זה של העבודה.
- איסוף והצגת רפרנסים רלוונטיים להתחדשות מרקמים קיימים.

ב. ניסוח חזון להתחדשות השכונה

- במסגרת שלב זה יבחן סוג ההשתתפות הרצוי לתוכנית המוצעת ויגובש מתווה להסברה ולהצגת התכנון המוצע לתושבים בשלבים הבאים.

ג. הצגת 5 חלופות אפשריות לפיתוח השכונה. כל אחת מהחלופות תתייחס להיבטים הבאים:

- אופן ההתערבות, היקפה וכלי יישום אפשריים כגון שיפוץ, מימוש תכנית ההרחבות התקפה, חיזוק המבנים, תמ"א/38, הקמת אגף מממן וכיו"ב.
- ניתוח והצגת השלכות היישום והקשיים הצפויים בראייה הוליסטית המתייחסת להיבטים אדריכליים, חברתיים-קהילתיים (אוכלוסייה ודיור), כלכליים, קונסטרוקטיביים וכיו"ב.
- ניסוח המלצות ביחס למנגנונים עירוניים/פרטיים/משולבים לקידום ויישום כל אחד מהפתרונות המוצעים.
- הגדרת שלביות וסוגי התמודדויות במקרים של מימושים חלקיים.
- תשתיות עירוניות קיימות ועתידיות בהתייחס לשטחים הלא מבונים הציבוריים והפרטיים כאחד.
- מנגנוני תחזוקה למבנים ולשטחים הלא בנויים.
- אוכלוסייה קיימת ועתידית.
- תנועה, תחבורה וחנייה:
- בחינת פתרונות חניה והמלצות על תקני חניה ונגישות למגרשים, בהתייחס למצב הקיים ולמצב מוצע אשר יכלול תוספת יחידות דיור.
- המלצות לחתך רחוב 'אלנקווה' בתחום שכונת נווה-כפיר.
- מודלים כלכליים למימון תהליכי ההתחדשות המוצעים.

ד. בחירת מספר חלופות נבחרות וגיבושן לכדי סט כלים בעל ישימות.



6. שלבי העבודה, קידום מסמך המדיניות ואבני הדרך לתשלום
בהתאם לאמור לעיל, נדרשים שלבי העבודה כדלקמן:

שלב	תיאור העבודה	אחוז התמורה	תוצר / מועד הגשת חשבון	לוח משוער (מצטבר)
1	- ניתוח מצב קיים – ביצוע עבודת חקר ומיפוי הכוללת איסוף וניתוח של נתונים תכנוניים וכמותיים.	30%	- הגשת דו"ח מצב קיים, לאחר אישור מחלקת התכנון	4 חודשים
2	- ניסוח חזון להתחדשות השכונה - בחינת סוג ההשתתפות הרצוי לתוכנית המוצעת וגיבוש מתווה להסברה ולהצגת התכנון המוצע בפני ציבור.	10%	- הצגת החזון ואישורו ע"י מנהלת אגף תכנון העיר. - הגשת מתווה שיתוף ציבור.	2 חודשים (6 חודשים)
3	- הצגת חלופות אפשריות לפיתוח השכונה. - עריכת טיוטת מסמך מדיניות. - הצגת מרחב החלופות בפני פורום מהנדס העיר ובפני הציבור.	20%	- הצגת חלופות תכנוניות (מצגת) כולל הדמיות נפחיות המציגות בינוי, פיתוח וחזיתות עקרוניות. - אישור החלופה הנבחרת בפורום תכנון בראשות מה"ע.	6 חודשים (12 חודשים)
4	- בחירת מספר חלופות נבחרות וגיבושן לכדי סט כלים בעל ישימות. - אישור הועדה המקומית לחלופות הנבחרות.	20%	- הגשת מסמך מדיניות מלא ועריכת החומרים להצגתם בוועדה המקומית (מצגת, דראפט, וכל חומר נדרש אחר)	2 חודשים (14 חודשים)
5	- הכנת מסמכים סופיים להפצה ופרסום.	20%	- השלמה ועדכון המסמכים בהתאם להנחיות הועדה המקומית / מהנדס העיר	4 חודשים (18 חודשים)
		100%		18 חודשים

7. לוח:

לוח להשלמת העבודה: כ - 18 חודשים מיום חתימת חוזה ההתקשרות.

8. הגשת הצעות לתכנון:

הצעות תכלולנה את המפורט להלן:

- קורות חיים, ניסיון מקצועי ורשימת עבודות קודמות תוך דגש על עבודות בהיקף ובתחום דומה.
- הצגת חזון ותפיסה תכנונית לשכונה בהתאם לפירוט המופיע בסעיף 9 להלן, אשר יוגשו כמסמך מילולי. תמציתי (עד 2 עמודי A4), מצגת ועד שני פנלים קשיחים.



צוות העבודה

1. אדריכל - ראש צוות התכנון - בעל ניסיון מוכח בעריכת מסמכי מדיניות בהיקפים דומים. ניסיון בריכוז צוותי עבודה ובהכנת מסמך אינטגרטיבי, בעל אוריינטציה לתהליך של שיתוף ציבור בתהליכי תכנון.
2. יועץ תנועה - יעורך בדיקות תנועתיות ותחבורתיות ככל שיידרש.
3. יועץ חברתי ארגוני - בעל ניסיון מוכח בעבודה עם קהילות עירוניות מגוונות בנושאי פיתוח פיזי וניהול מערך שיתוף ציבור והטמעת תוצריו. היועץ יערוך תסקיר השפעה חברתית, יספק ניתוח חברתי סוציולוגי ויציע לעירייה כלים חברתיים וארגוניים שונים לליווי התהליכים המרחביים המוצעים בתמונת העתיד.
היועץ יוצע ע"י ראש הצוות. יש לצרף קו"ח. הסבר על אופן ליווי הפרויקט והצעת מחיר של היועץ המוצע.
העירייה אינה מחויבת לבחור ביועץ שיוצע.
4. יועץ כלכלי - יערוך חוות דעת כלכלית לכל אחת מחלופות התכנון אשר תבחנה. כמו כן יידרש היועץ להציע, ככל שהדבר יידרש, מגוון של כלים כלכליים אשר בכוחם לתמרץ את היישום של כל אחת מחלופות התכנון הנדונות.
היועץ יוצע ע"י ראש הצוות. יש לצרף קו"ח. הסבר על אופן ליווי הפרויקט והצעת מחיר של היועץ המוצע.
העירייה אינה מחויבת לבחור ביועץ שיוצע.
5. אם יידרש כחלק מן הניתוחים שיוצעו ע"י האדריכל - ראש צוות התכנון, ייועץ נקודתי אד-הוק לנושאים כגון קונסטרוקציה, נוף, ותשתיות. יוצע היועץ ע"י ראש הצוות בבוא העת וע"פ הצורך. העירייה אינה מחויבת לבחור ביועץ שיוצע.

הערות:

- ראש צוות התכנון יציג את הצוות כחלק מההצעה אותה יגיש.
- כל היועצים אשר יוצעו במסגרת צוות העבודה יותנו באישור מהנדס העיר או מי מטעמו. לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של הרכב היועצים המוצע בתאום עם ראש צוות התכנון.

9. קריטריונים לבחירת הצעות התכנון

ההצעות תבחנה על בסיס איכותן בלבד (100%).

שכר הטרחה יהיה 310,000 ₪ כולל מע"מ ואינו צמוד למדד.

20%	א	הצגת חזון ותפיסה תכנונית.
30%	ב	הצגת לפחות שלוש חלופות תכנוניות עקרוניות תוך התייחסות להיבטים חברתיים, כלכליים ופיזיים-תכנוניים. על כל חלופה להציע מידת ההתערבות שונה להתחדשות השכונה ומנגנון תחזוקה הולם.
10%	ג	ראיון
10%	ד	התייחסות לחתך רחוב אלנקווה ולשטחים הפרטיים הליניאריים החוצים את השכונה (רח' מקראי קדש, רח' רצאבי זכריה)
10%	ה	התייחסות לערכים התכנוניים ואדריכליים הקיימים בשכונה.
10%	ו	התייחסות לבנייה בלתי מוסדרת במרחב התכנון.
10%	ז	ניסיון מקצועי והכרות עם הגופים הרלוונטיים להכנת המסמך
100%	סה"כ	



- להצעות שלא תבחרנה ישולם סכום של 10,000 ש"ח (כולל מע"מ).
- המחיר יכלול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה, למעט הדפסות, העתקות ותדפיסי מחשב.

10. אופן הגשת ההצעות:

- את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה עליה יירשם: "מדיניות נווה-כפיר".
- את המעטפה יש לשים בתיבת ההצעות שבבניין מנהל ההנדסה, פילון 5, חדר 273, עד לתאריך 06.09.2018 (יום חמישי) עד שעה 13:00.
- הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות לא ייפתחו. הצעות שתגעה במעטפות לא סגורות או בדואר- תפסלנה.

11. תנאים להגשת ההצעה

- העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- אין לראות בהעברת ההצעה לעירייה משום התחייבות כלשהיא של העירייה להזמין את העבודה נשוא הצעת המחיר.
- העירייה רשאית לבקש הבהרות ו/או השלמת פרטים ו/או נתונים לעניין ההצעה לרבות זימון המתכנן ו/או מי מטעמו לראיון.
- אם המתכנן לא יעמוד בהתחייבויותיו מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית להפסיק ההתקשרות ולהעבירה לאחר או לצאת בבקשה להצעת מחיר חדשה, ובלבד שנמסרה על כך למתכנן הודעה בכתב בת 30 יום מראש.
- העירייה תתקשר עם מתכנן שהינו עוסק מורשה, ושהציג אישורים לכך. על המתכנן להציג אישור מפקיד השומה ומרואה חשבון מוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק או שהוא פטור מניהולם.

12. זכויות קניין

- העירייה תהיה רשאית לעשות כל שימוש בתוצרי התקשרות זו עם המתכנן הזוכה (להלן: "התוצרים/ התכנון"), כולם או חלקם, בכל מקום ובכל זמן כראות עיניה, לרבות לפרסם ו/או למסור התוצרים כולם או מקצתם למי שתמצא לנכון בכל דרך, ו/או לערוך/לבצע במה מהתוצרים שינויים קטנים כגדולים, ו/או לבצע חלקים בלבד מהתוצרים, אם בכלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא כל צורך בקבלת הסכמת המתכנן וללא כל תשלום נוסף למתכנן ו/או למי מטעמו, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
- כמו כן יובהר, כי אין בהתקשרות העירייה עם המתכנן משום חובה על העירייה לעשות במה מהתוצרים שימוש לעתיד לבוא בכל צורה ו/או בכל דרך שהיא, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
- מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד אחר שבדין, מוסכם כי למתכנן אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא לגבי מה מהתוצרים שיתקבלו במסגרת התקשרות זו של העירייה עמו, וכי לא יהיה זכאי לשום פיצוי ו/או לתשלום נוסף בגין כל שימוש

- שיעשה, אם יעשה, על ידי העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם מה מהתוצרים שהעביר המתכנן לעירייה ו/או למי מטעמה במסגרת התקשרות זו.
- ד. למען הסר ספק, בידי העירייה הזכות הבלעדית להכריע על ביצוע/יישום התכנון כולו או חלקו, על שלבי ביצועו, אם בכלל, ומועדיהם, על עריכת שינויים טכניים ו/או מהותיים בתכנון, והכל לפי שיקוליה, ולרבות שיקולי תקציב, אילוצים כאלו ואחרים של גורמים פנימיים ו/או חיצוניים לעירייה, תוצאות הליך שיתוף הציבור, הנחיות/ החלטות של וועדות התכנון השונות וכדומה, ואין ולא תהיה למתכנן ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין כך.
- ה. יובהר, כי התכנון אשר יבוצע ע"י המתכנן הזוכה יהיה רכושה הבלעדי של עת"א ולא תשמרנה זכויות קנייניות, זכויות יוצרים או כל אמצעי אחר אשר יצמצם את יכולת העירייה לעשות שימוש, לבטל, לבנות ו/או להרוס לאחר מכן את אשר נבנה על בסיס התוכניות על ידה או ע"י מי מטעמה
- ו. לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של איש צוות מטעם המתכנן הזוכה בתאום עמו.
- ז. יובהר כי הענות לבקשה זו והגשת הצעה מהווים אישור מטעם המתכנן כי קרא את תנאי הבקשה, וכי הוא מסכים לכולם ומאשר כי הנו עומד בכל הדרישות המפורטות.

13. תנאי סף *

על ראש הצוות המוצע מטעם המשתתף לעמוד במצטבר בתנאי הסף שלהלן:

1. ראש צוות התכנון יהיה בעל ניסיון מוכח בעריכת מסמכי מדיניות בהיקפים דומים בהם נכלל היבט של שיתוף ציבור בתהליכי תכנון וכן בעל ניסיון בריכוז צוותי עבודה.
2. רישום של ראש צוות התכנון בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
3. ראש צוות התכנון הינו בעל ניסיון מקצועי מצטבר של שנתיים לפחות בעריכת מסמכי מדיניות.
4. ראש הצוות תכנן לפחות 3 מבנים או עבודות, שערך כל אחד מהם עולה על 1,000,000 (מיליון) ₪, בנושא מקצועי בו התמחה, בחמש השנים שקדמו למועד הגשת פנייה זו.

* בחינת עמידת תאגיד בתנאי הסף, תיבחן באמצעות אחד מבעלי המניות או השותפים בתאגיד.

14. תיעוד

לצורך הוכחת עמידת מגיש המועמדות בתנאי הסף יש להמציא את התיעוד הבא:

1. קורות חיים של ראש צוות התכנון.
2. לצורך הוכחת תנאי סף 13.1 לעיל, יש לפרט את ניסיון ראש צוות התכנון בעריכת מסמכי מדיניות בהיקפים דומים לעבודה המפורטת בפנייה זו בהם נכלל היבט של שיתוף ציבור בתהליכי תכנון וכן לפרט את ניסיון המשתתף בריכוז צוותי עבודה.
3. לצורך הוכחת תנאי סף 13.2 יש להציג תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
4. לצורך הוכחת תנאי סף 13.3 לעיל, יש לפרט את ניסיון ראש צוות התכנון בעריכת מסמכי מדיניות.
5. לצורך הוכחת תנאי סף 13.4 לעיל, יציג המשתתף אישור ממזמין כל אחת מהעבודות שיאשר כי ביצע עבורו את העבודות ויפרט את ערכן, וכן תמונות, פרוספקטים ותוכניות המציגים את העבודות הנ"ל.
6. אם מגיש המועמדות הינו תאגיד, יש לצרף גם את המסמכים הבאים:
 - 6.1. תדפיס עדכני מרשם החברות.
 - 6.2. פרופיל החברה.

435-149-



15. נספח ב: ריכוז נתונים כמותיים כלליים

הערות		
נתון זה מתייחס למרחב שכונת כפיר	כ-130 ד'	שטח אזור התכנון
נתון זה מתייחס למרקם הותיק בשכונת כפיר כמוגדר בפרק 3.	2000 תושבים	אוכלוסייה בתחום אזור התכנון
נתון זה מתייחס למרקם הותיק בשכונת כפיר כמוגדר בפרק 3 וכולל 66 יח"ד ציבורי.	620 יח"ד	כמות יח"ד
נתון זה מתייחס למרחב שכונת כפיר	כ-75 ד'	סך שטחי הבנייה למגורים
נתון זה מתייחס למרחב שכונת כפיר	כ-12 ד'	סך שטחי הבנייה למבנים ומוסדות ציבור
נתון זה מתייחס למרחב שכונת כפיר	כ-10 ד'	סך שטחים ציבוריים פתוחים

16. רקע תכנוני - סטטוטורי

- תכנית מתאר ארציות
- תמ"א/3 דרכים - דרך אזורית (אושרה 01.08.1976)
- תכנית מתאר עירונית
- תא/5000 תכנית מתאר תל אביב-יפו (אושרה 22.12.2016)
 - נספח אזורי ייעוד:
- שכונת כפיר: אזור מגורים בבנייה עירונית נמוכה, רח"ק מירבי 3.
 - נספח עיצוב עירוני:
- שכונת נווה-כפיר: גובה בנייה מירבי עד 8 קומות.
 - נספח תחבורה:
- דרך עורקית רב-עירונית: בדרך 461 (דרך חיים בר-לב). במסגרת הקלה מתמ"א 3, קו הבניין בתכנון המפורט לא יפחת מ-5 מ' מגבול זכות הדרך.
- דרך עורקית עירונית (דרך משה דיין).
- שביל אופניים (דרך חיים בר-לב, דרך משה דיין).
- תוואי רק"ל הקו הצהוב (דרך משה דיין).
 - נספח תשתיות:
- רצועת מים (דרך חיים בר-לב, דרך משה דיין), קו ביוב ראשי (דרך חיים בר-לב).
- תכניות מפורטות
 - תא/460 בין צירי דרך ההגנה-לוד-הניצחון-הטייסים, כפר שלם (אושרה 10.1971)
 - תא/3/06/15 תכנית לרישום שיכונים ציבוריים שכונת כפיר (אושרה 08/1985)
 - תא/1790 "אדמות כפר שלם - נווה כפיר" (אושרה 01/1985)
 - תא/2588 "הרחבות דיור - שכונת כפיר" (אושרה 11/1994)
 - תא/1/2588 (1) "נספח עיצוב עירוני ארכיטקטוני" (אושרה 08/1996)
 - תא/2757 "דיור מוגן - שכונת כפיר" (אושרה 09/2000)
 - תעא/1/9/1790 מח"ל 14-16 (אושרה 08/2011)
 - תא/4125 "מחל משה דיין" (אושרה 08/2016)
 - תא/3999 "בר-לב משה דיין" (אושרה 03/2013)



להבהרות ניתן לפנות במייל בלבד לאדר' יואב זילברדיק - zilberdik_y@mail.tel-aviv.gov.il

בכבוד רב,

מחלקת תכנון מזרח

העתקים:

אדר' עודד גבולי - מהנדס העיר
אורלי אראל, ס. מהנדס העיר, מנהלת אגף תכנון העיר.
אדר' איל רונן, מנהל מח' תכנון מזרח.

סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:

יואב זילברדיק - מתכנן עיר בכיר
יום חמישי 19 יולי 2018 12:48
סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים
RE: פנייה לקבלת הצעות להכנת מסמך מדיניות לשכונת 'נווה-כפיר' בכפר שלם - פלסנר
אדריכלים
מדיניות נווה-כפיר תיקון 20180718 פלסנר אדריכלים.pdf

קבצים מצורפים:

בוקר טוב סיגל

רצ"ב הפנייה/TOR שנשלחה למתכננים שציינתי. שימי לב שזה ה-TOR המעודכן מבחינת סכום שנשלח לאחר שישבת עם ענת ענבר

כמו כן, מאז נתתי מספר הבהרות:

בהמשך לשאלות שהועברו ממשרדים המתמודדים על ההצעה להלן מס' הבהרות:

- א. לאחר העדכון שהועבר מוקדם יותר, שכ"ט עלה מ-260,000 ש"ח ל-310,000 ש"ח (כולל מע"מ).
- ב. המתכננים הרשומים בסעיף 8 (תנועה, יועץ חברתי, יועץ כלכלי) יועסקו תחת ראש הצוות. שכ"ט כולל את היועצים הללו ואת ראש הצוות. במידה ויידרשו יועצים נוספים (סעיף 8, ס.ק. 4) – אלו ימומנו ע"י העירייה.
- ג. חלה טעות בפנייה ואין צורך בהגשת פנלים הנזכרים בסעיף 8 (סעיף קטן 2). יתר הדרישות בסעיף זה נותרו בעינן.
- ד. לעניין תנאי הסף (סעיף 13 ס.ק. 3). ניתן לקבל ניסיון בהכנת תכניות אב.

יואב



יואב זילברדיק
מתכנן עיר בכיר
מינהל הנדסה
אגף תכנון העיר
טלפון: 03-7247220

From: סיגל בן מאיר - רכזת פרויקטים
Sent: Thursday, July 19, 2018 7:22 AM
To: יואב זילברדיק - מתכנן עיר בכיר
Subject: RE: פנייה לקבלת הצעות להכנת מסמך מדיניות לשכונת 'נווה-כפיר' בכפר שלם - פלסנר אדריכלים

ה'

תצרף את הפנייה

תודה

-153-